



COMUNE DI CROTONE
Piazza della Resistenza, 1 – 88900 Crotone
BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

OGGETTO: Servizio di refezione anno scolastico 2017/2018 per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado nonché per gli insegnanti e personale ATA.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: Comune di Crotone (KR);

Indirizzo postale: Piazza della Resistenza, 1

Città: Crotone; CAP 88900 - Paese: Italia

Punto di contatto:

Comune di Crotone – U.O. Gare e Contratti, Piazza della Resistenza, 1 - 88900 Crotone (KR).

Telefono: + 390962/952349; Telefono: + 390962/921235; Fax: + 390962/921224

Posta elettronica: protocollocomune@comune.crotone.it

Indirizzi internet:

Amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.crotone.it>

Profilo di committente: <http://www.contrasparenza.it/id16-arg42-bandi-di-gara-e-contratti>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:

<http://www.contrasparenza.it/id16-arg42-bandi-di-gara-e-contratti>

Le offerte vanno inviate a:

Comune di Crotone – Ufficio Protocollo
Piazza della Resistenza, 1 - 88900 Crotone
(KR).

SEZIONE II: OGGETTO DELLA CONCESSIONE (servizi)

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita alla concessione dall'Amministrazione aggiudicatrice:

Servizio refezione anno scolastico 2017/2018 per i bambini dell'asilo nido e per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado nonché per gli insegnanti e personale ATA.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: SERVIZI

Comune di Crotone.

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Breve descrizione del servizio:

L'appalto ha per oggetto il Servizio di Refezione Scolastica del Comune di Crotone - art.144 del D.Lgs. n. 50/2016 - come meglio definito dal Capitolato Speciale d'Appalto al quale si rimanda, che dovrà essere espletato mediante:

- produzione dei pasti nei centri di Produzione dell'Impresa;
- trasporto dei pasti stessi attraverso il legame fresco-caldo nelle scuole ubicate nel territorio comunale;
- apparecchiatura e sparecchiatura dei tavoli con relativo servizio di apertura dei piatti ai tavoli e scodellamento tradizionale dei pasti nell' Istituto comprensivo Alcmeone (Primaria e secondaria di

1° grado) e nell'Istituto comprensivo Giovanni XXIII plesso Montessori (infanzia e primaria) e smaltimento degli avanzi.

II.1.5) CPV(vocabolario comune per gli appalti)

<i>Categoria</i>		<i>Vocabolario principale</i>
	Oggetto	55524000-9

II.1.6) Divisione in lotti:

sì ☒ no ☐

II.1.7) Ammissibilità di varianti:

sì ☐ no ☒

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (in euro, IVA esclusa al 4%)	
€ 328.000,00	IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO
€ 4,10	Importo per singolo pasto
€ 0,046	Oneri per la sicurezza

IMPORTO DEI SINGOLI LOTTI:

- Importo lotto A: € 155.800,00 oltre I.V.A (4%) di cui:
 1. € 128.330,00 oltre I.V.A. per mensa alunni;
 2. € 27.470,00 oltre I.V.A. per mensa insegnanti e personale A.T.A.

Istituti Scolastici lotto A:

n.	Istituto Scolastico	N. Pasti presunti annui
1	Istituto Comp. Rosmini	8.500
2	Istituto Comp. Papanice	11.500
3	Istituto Comp. Alcmeone	10.000
4	Istituto Comp. Don Milani	8.000
Totale Pasti presunti annui		38.000

- Importo lotto B: € 172.200,00 oltre I.V.A (4%)
 1. € 137.555,00 oltre I.V.A. per mensa alunni;
 2. € 34.645,00 oltre I.V.A. per mensa insegnanti e personale A.T.A.

Istituti Scolastici Lotto B.

n.	Istituto Scolastico	N. Pasti presunti annui
1	Istituto Comp. M.G.Cutuli	6.500
2	Istituto Comp. V.Alfieri	13.000
3	Istituto Comp. Giovanni XXIII	22.500
Totale Pasti presunti annui		42.000

II.2.2) Opzioni:

sì ☐ no ☒

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione.

Il servizio avrà durata per il periodo Ottobre 2017 – giugno 2018 e comunque dalla data di stipula del contratto. La ditta aggiudicataria dovrà comunque garantire il regolare svolgimento del servizio, alla scadenza dell'appalto, alle condizioni convenute, sino a quando l'Ente non abbia provveduto ad un nuovo affidamento ed in ogni caso per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO

III.1) Condizioni relative alla concessione

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

- a) L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 di € 3.116,00 (tremilacentosedici) per i partecipanti al Lotto A e di € 3.444,00 (tremilaquattrocentoquarantaquattro) per i partecipanti al Lotto B, pari al 2% dell'importo dell'appalto dei singoli lotti **intestata al Comune di Crotone**, da prestare mediante fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva;
- b) L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva per importo non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) Sia per la garanzia provvisoria di cui alla lettera a), sia per la garanzia definitiva di cui alla lettera b) trovano applicazione le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016;
- Per l'aggiudicatario:
- polizza per responsabilità civile verso terzi con massimale non inferiore a € 2.000.000,00;
 - polizza per infortuni connessi all'assunzione dei cibi somministrati e ulteriori infortuni con massimale non inferiore a € 2.000.000,00.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

- a) Finanziamento: fondi comunali e parte risorse Royalties;
- b) pagamenti per come indicato nel capitolato speciale di appalto.

III.1.3) Soggetti partecipanti:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ai sensi degli artt. 45 e 47 dello stesso decreto, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. Sono ammessi altresì gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, come previsto dall'art. 45, comma 1, art. 49 e art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. Gli operatori economici, pena l'esclusione, devono possedere i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto prescritto e specificato nel dettaglio del presente Bando di Gara e dal Disciplinare di Gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

sì ☒ no ☐

- a) tutte quelle di cui al capitolato speciale approvato con determinazione dirigenziale n. 1914 del 02.10.2017

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

- 1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per l'attività in oggetto;
- 2) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, così come indicato dal disciplinare di gara.

III.2.1.1.) Normativa anticorruzione:

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, e s.m., il concorrente, deve rendere apposita dichiarazione con la quale attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

III.2.1.2) AVCPASS:

Il concorrente dovrà stampare, firmare e allegare, nella busta contenente la documentazione

amministrativa, il Documento "PASOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

III.3) Capacità economica/finanziaria e tecnico/professionale:

In particolare i concorrenti, in relazione alla idoneità professionale, capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale necessaria, dovranno dichiarare:

- a) di essere iscritti alla Camera di commercio per attività oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, dal quale si evinca che la ditta è autorizzata ad espletare i servizi di ristorazione scolastica e/o collettiva; per le cooperative iscrizione nei registri previsti per legge;
- b) aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2014/15/16) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore ad Euro 300.000,00 sia se partecipa al lotto A che al lotto B;
- c) di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2014/15/16) un fatturato specifico nel settore oggetto della gara (refezione scolastica) non inferiore a Euro 155.000,00 se partecipa al lotto A ed € 172.000,00 se partecipa al lotto B;
- d) di essere in possesso di almeno n. 2 referenze, provate con dichiarazioni (da allegare unitamente alla documentazione) di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, rilasciate in data non anteriore a sei mesi dalla data di indizione della gara, dalle quali si deve evincere la solvibilità e puntualità agli impegni assunti (da allegare alla documentazione amministrativa);

Il requisito di capacità economico/finanziaria di cui sopra deve essere posseduto:

- per i raggruppamenti temporanei, da ciascuna imprese partecipante;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio;
 - per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società o, complessivamente, da tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.
- e) l'elenco dei principali servizi oggetto dell'appalto prestati negli ultimi tre anni con indicazione del destinatario, data e importo (non inferiore all'importo fissato per il lotto al quale si partecipa).
e.1) in caso di A.T.I., l'impresa mandataria dovrà possedere tale requisito in misura non inferiore al 51%, e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i.

Tale requisito dovrà essere **SUCCESSIVAMENTE** così comprovato:

- se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, gli stessi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
- se trattasi di forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

Al concorrente aggiudicatario sarà, altresì, richiesta, **PRIMA DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**, la sotto elencata documentazione **indispensabile** per l'esecuzione del servizio:

- Autorizzazione igienico sanitaria, emessa dal Comune dove è ubicato il centro di cottura, a gestire nei locali adibiti a cucina la Produzione, Preparazione, Confezionamento e Distribuzione dei pasti caldi da trasporto;
- Autorizzazione sanitaria, ai sensi della normativa vigente, sugli automezzi utilizzati per il trasporto dei pasti caldi;
- Attestato di conformità sulle attrezzature rilasciato dalle competenti Autorità Sanitarie per lo svolgimento del servizio di refezione scolastica;
- Manuale di Corretta Prassi Igienica in materia di Derrate Alimentari (HACCP);
- Certificazione ISO 9001/2000 del centro di cottura.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: con procedura aperta nazionale, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, mediante pubblicazione di Bando di gara ai sensi dell'art. 36 del medesimo decreto.

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione:

- a) L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 – comma 3 - D.lgs. 50/2016:
- OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI;
 - OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI (si precisa che il ribasso percentuale dovrà essere proposto sul prezzo fissato a singolo pasto di € 4,10);

Sub-criteri di valutazione delle Offerte: in relazione agli stessi si rinvia integralmente a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal disciplinare di gara.

b) offerte anormalmente basse: ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016:

✓ sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della gara, risultino attribuiti contemporaneamente: il punteggio relativo al prezzo, «Offerta di prezzo» sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo;

✓ la somma del punteggio dell'offerta tecnica sia pari o superiore ai quattro quinti della somma del punteggio massimo attribuibile.

L'impresa può presentare offerta per un solo lotto.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

Codice NUTS ITF62.

Codice CIG: 7217174863
- Lotto A

Codice CIG: 721719166B
- Lotto B

IV.3.2) Pubblicazioni relative allo stesso appalto

sì ☐ no ☒

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:

Giorno: **VENERDI'** **Data:** **10** - **11** - **2017** **Ora:** **10** **00**

IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Giorno: **LUNEDI'** **Data:** **13** - **11** - **2017** **Ora:** **12** **00**

IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

Giorno: **MARTEDI'** **Data:** **14** - **11** - **2017** **Ora:** **12** **00**

Luogo: Comune di Crotone – Ufficio Gare e Contratti – Piazza della Resistenza, 1 – 88900 Crotone

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì ☒ no ☐

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di una persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

IV.4) Sopralluogo: **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO, a pena di inammissibilità.**

L'operatore economico dovrà effettuare tassativamente accurate visite nei luoghi oggetto del presente appalto, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta, previa prenotazione telefonica, contattando l'Ufficio Pubblica Istruzione al numero 0962/921235 – 0962/921221.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti: 1. Legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese

eventualmente raggruppate o consorziate; 2. Un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente; 3) un procuratore; 4) un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto: - per i soggetti di cui al precedente punto 1.: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante; - per i soggetti di cui al precedente punto 2.: autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica; - per i soggetti di cui al precedente punto 3.: procura notarile anche in fotocopia; - per i soggetti di cui al precedente punto 4.: delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria): nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato dell'Ufficio Pubblica Istruzione e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesimo. L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere inclusa nella documentazione di gara busta A – "Documentazione Amministrativa".

L'effettuazione del sopralluogo è obbligatoria, a pena di esclusione.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Trattasi di un appalto periodico:	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
V.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari:	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
V.3) Informazioni complementari:	
<p>a) Appalto indetto con determinazione a contrattare n. 1914 del 02.10.2017</p> <p>b) il disciplinare di gara ed il capitolato speciale di appalto costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando;</p> <p>c) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di congruità. L'ente può decidere di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto – art.95 – c. 12 – D.Lgs. n.50/2016;</p> <p>d) In caso di offerte uguali si procederà per come previsto dall'art. 77 – comma 2 – del R.D. n.824/24 e cioè mediante sorteggio;</p> <p>e) obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare le parti della fornitura e dei servizi, nonché le quote da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, in relazione ai requisiti posseduti. Il mandatario dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;</p> <p>f) obbligo per i consorzi stabili, di cooperative e i consorzi di imprese artigiane di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre e, per tali consorziati, dichiarazioni possesso requisiti punto III.2.1). A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato;</p> <p>g) obbligo di allegare prova documentale (<u>scontrino lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line</u>) di avvenuto pagamento di euro 20,00 (sia se partecipa al lotto A sia se partecipa al lotto B) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, mediante iscrizione on.line all'indirizzo http://contributi.avcp.it. e secondo le indicazioni di cui alla delibera dell'autorità di vigilanza del 03.11.2010 (indicare codice CIG del lotto al quale partecipa);</p> <p>h) obbligo di dichiarare di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;</p> <p>i) Obbligo di dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato speciale d'appalto nonché in tutti i rimanenti elaborati relativi;</p> <p>j) Obbligo di dichiarare di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in</p>	

materia di servizi;

- l) disciplinare di gara, Capitolato speciale d'appalto e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili all'indirizzo internet <http://www.comune.crotone.it>;
- m) la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria. Tale facoltà potrà essere esercitata anche in caso di applicazione dell'art.11, comma 3, del D.P.R. 252/98 e s.m.i.;
- n) obbligo di indicare il domicilio eletto, il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica certificata, per le comunicazioni di cui all'art. 76 d.lgs. n. 50/2016, in caso contrario, saranno ritenute valide agli effetti di legge le comunicazioni che la stazione appaltante fornirà a mezzo sito istituzionale del Comune di Crotone, all'URL: <http://www.comune.crotone.it>.
- o) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Crotone;
- p) responsabile del procedimento: Dott. Domenico Falzetta

V.4) Procedure di ricorso

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Calabria , sede / sezione di Catanzaro;

V.4.2) Presentazione di ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Responsabile del procedimento di cui al **punto V.3, lettera p)**.

V.5) Data di pubblicazione Albo Pretorio:	23	-	10	-	2017	
--	-----------	----------	-----------	----------	-------------	--

IL DIRIGENTE f.f.
F.to Dott. Domenico Falzetta