



Responsabile del procedimento: RIGANELLO ADOLFO

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01 per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di "Esecutore Tecnico – Operaio", Cat. giuridica B. Approvazione esiti istruttoria. Nomina Commissione di valutazione dei colloqui e segretario verbalizzante.

Il Dirigente del Settore I

Viste:

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 29/06/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 29/06/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2022 "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. n. 165/2001" che dà atto, che per il 2022, nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'ente non avvia procedure per la dichiarazione di esubero;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2022, con la quale si è adempiuto all'obbligo di aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D. Lgs. 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

il Decreto Sindacale n. 24 del 27.06.2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definiti dall'art. 107 del TUEL;

il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 8.3.2022 recante "Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma. Atto di indirizzo in materia di assegnazione del personale ai settori";

la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 19.4.2022 avente ad oggetto l'approvazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 (P.T.F.P.)";

il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021 da ultimo modificato con D.G.C. n. 151 del 19/04/2022.

CONSIDERATO CHE:

- nello specifico e per quanto qui rileva, nella suddetta Programmazione è prevista una procedura per la mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01 per la copertura, nell'anno 2022, di n. 1 (uno) posto di categoria B, pos. econ. B1, per il profilo di "Esecutore Tecnico – Operaio" a cui si provvede con il presente avviso;

- la Determinazione Dirigenziale n. 781 del 10/05/2022, approvava lo schema di Avviso Pubblico inerente la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di "Esecutore Tecnico – Operaio", Categoria giuridica B, pos. econ B1 ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

- la scadenza dell'Avviso per la procedura di mobilità volontaria in oggetto, approvato con la richiamata determinazione, è stata fissata per il 09/06/2022;

Accertata la pubblicazione dell'avviso pubblico inerente la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di "Esecutore Tecnico – Operaio", Cat. giuridica B, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, all'Albo Pretorio (atto n. 2816) e in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Concorso;

Preso atto dell'avviso sugli esiti dell'istruttoria recante prot. n. 48739 del 24.06.2022, in ordine alla verifica dei requisiti dei candidati alla selezione per mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 d. Lgs. 165/01, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di "Esecutore Tecnico – Operaio", Categoria giuridica B;

Preso atto, altresì, di quanto previsto dall'Avviso Pubblico in oggetto, in relazione alle "modalità di svolgimento del colloquio", prevedendo la nomina di apposita Commissione per la valutazione dei candidati;

Dato atto che la Commissione, in prima seduta, dovrà stabilire le specifiche modalità di attribuzione dei singoli punteggi;

Atteso che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);

- lo Statuto dell'Ente;
- il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- D.P.R.N. n. 487/1994, art. 9, comma 2;
- D. Lgs. 198/2006;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'istruttoria sulla verifica circa il possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico inerente la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 (un) posto nel profilo professionale di "Esecutore Tecnico - Operaio", Categoria giuridica B, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, e di approvarne gli esiti (**Allegato A**);
2. di nominare, come segue, la Commissione per la valutazione dei colloqui di cui all' "Avviso pubblico di selezione per mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01 per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di Esecutore Tecnico – Operaio", Cat. giuridica B:

RUOLO	NOMINATIVO	QUALIFICA
Presidente	<i>Avv. Francesco Iorno</i>	Dirigente Settore 7 "Polizia Locale" e <i>ad interim</i> Settore 9 "Affari legali e Avvocatura" e Settore 6 "Tutela dell'ambiente"
Componente	<i>Ing. Salvatore Gangemi</i>	Dirigente Settore 5 "Manutenzioni e servizi tecnici"
Componente	<i>Dott.ssa Raffaella Paturzo</i>	Dirigente Settore 1 "Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente"
Segretario verbalizzante	<i>Dott.ssa Emanuela Decima</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo – Settore 1 "Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente"

3. di dare atto che la Commissione, in prima seduta, dovrà stabilire le specifiche modalità di attribuzione dei singoli punteggi e che i lavori della stessa saranno svolti, preferibilmente, durante il normale orario di lavoro;
4. di dare atto, altresì, che trattandosi di "mobilità volontaria esterna", ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01, non è previsto alcun onere a carico dell'Ente;
5. di dare atto, inoltre, che gli incarichi di Presidente e di Componente della Commissione giudicatrice, vengono conferiti in ragione dell'ufficio pubblico ricoperto dai dipendenti presso l'Ente e che eventuali prestazioni di lavoro straordinario verranno remunerate, per i soli componenti appartenenti al comparto;
6. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e quanto di competenza ai componenti della Commissione sopra nominata;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;

8. di rendere noto ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Adolfo Riganello;
9. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2020 s.m.i;
11. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e in amministrazione trasparente sezione "bandi di concorso".

Crotona, lì 06/07/2022

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo

