

Allegato a) Schema di Domanda

Al Comune di Crotona
Servizio Risorse Umane
Piazza della Resistenza, 1
88900 CROTONE

pec: protocollocomune@pec.comune.crotone.it

Oggetto: PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE PER L'ANNO 2021 DEL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI DI CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO".

Io sottoscritto/a _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____ e
residente a _____ Prov. _____ in
Via _____ n. _____ cap. _____
Codice Fiscale: _____;
Cell. /Tel. _____;
E-mail: _____;
Pec _____;

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa interna, finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di **n. 2 posti di cat. D, Posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato - profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo"**;

A tal fine, sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro quanto segue:

di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ conseguita in data _____,
con la votazione di _____/_____ presso la facoltà _____
(qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da università italiane _____);

di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Crotone a decorrere dal _____ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria giuridica C dal _____;

di aver conseguito nelle ultime 3 valutazioni della performance il seguente punteggio:

_____ (anno _____)

_____ (anno _____)

_____ (anno _____)

di non avere a carico provvedimenti disciplinari;

di essere in possesso dei seguenti titoli ulteriori a quello previsto per l'accesso dall'esterno:

di essere in possesso dei seguenti titoli e/o competenze professionali:

di aver superato procedure selettive anche per posti messi a concorso da altri enti , per lo stesso profilo professionale _____

di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza _____ (Stato membro dell'Unione Europea, nel caso specifico indicare);

oppure: _____;

di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (specificare);

oppure: di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi

_____;

oppure: di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi

_____;

di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale;

di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato/a sottoposto/a a misura di prevenzione e di non essere stato dichiarato interdetto ai pubblici uffici o sottoposto a misure che escludono la costituzione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

di non trovarmi in condizioni di incompatibilità (art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) o inconfiribilità all'impiego pubblico (D. Leg.vo 08/04/2013, n. 39);

di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi di leva:
_____ (dichiarare se: milite assolto, dispensato, esonerato, rinviato, altro da specificare.....);

di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza e di appartenenza
_____ (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso per la progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 4 posti di cat. D, Posizione economica D1- a tempo pieno e indeterminato- , indetto dal Comune di Crotone;

di dare il mio consenso al Comune di Crotone, all'utilizzo dei dati personali e sensibili contenuti nella presente domanda, per lo svolgimento di tutti gli atti del procedimento e per fini assunzionali. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa alla predetta selezione sia inviata al seguente _____ indirizzo _____ di _____ posta elettronica: _____ impegnandosi a comunicare eventuali variazioni.

Data, _____

(firma NON autenticata)

Allego alla presente:

- fotocopia documento d'identità, fronte-retro, in corso di validità;
- curriculum vitae nella forma di autocertificazione;