



---

Responsabile del procedimento: PO delegata - Dott.ssa Raffaella Paturzo

**Oggetto:** Revoca parziale determinazione n. 1793 del 29.10.2021. Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità lavorativa, Categoria C - pos. economica C1, Istruttore Tecnico, mediante scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali. Approvazione verbale, graduatoria di merito, impegno di spesa.

### **IL DIRIGENTE SOSTITUTO DEL SETTORE 3**

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo Ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 232/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (peg/pdo) per il triennio 2021-2023 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2021 recante "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che dà atto che per il 2021 nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che, pertanto, l'ente medesimo non avvierà procedure per la dichiarazione di esubero;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 138/2021, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 175/2021 recante "Approvazione delle modifiche all'Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. *Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma*" approvati con le precedenti delibere n. 107/2021 e 157/2021;

- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)” e la successiva modificazione avvenuta con D.G.C. n. 277 del 12.10.2021;
- il “*regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021 e la successiva modificazione approvata con D.G.C. n. 158 del 28.05.2021;

- Dato atto che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 si è stabilito di avviare procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria C - posizione economica e giuridica C 1, utilizzando graduatorie valide presso altri Enti;

- Considerato che ai sensi dell’art. 9 della L. n. 3/2003, l’Amministrazione può ricoprire i posti disponibili nella dotazione organica dell’Ente utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche, del medesimo comparto di contrattazione, e che tale strumento è finalizzato alla semplificazione dei procedimenti di selezione, all’economicità degli atti e alla riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

Atteso che la sentenza 15 marzo 2021 n. 680, Tar Campania, Salerno, secondo la quale “*per l’utilizzo di graduatorie concorsuali di altre amministrazioni non rileva che il concorso originario sia stato bandito per posizioni a tempo pieno piuttosto che a tempo parziale, sempre che il profilo ricercato sia equivalente*”.

Dato atto che con determinazione n. 761/2021, pubblicata all’albo pretorio il 10.5.2021, è stato approvato lo schema di avviso di manifestazione d’interesse rivolto agli idonei utilmente collocati in graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetto per assunzioni a tempo indeterminato inquadrati nella categoria C - pos. giuridica ed economica C 1, e ne veniva indetta la procedura per le seguenti figure:

- n. 4 Istruttori vigili urbani – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e orario pieno;
- n. 9 Istruttori amministrativi – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato, di cui n. 4 a orario pieno e n. 5 a 30 ore;
- n. 4 Istruttori contabili – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e orario pieno;
- n. 1 Istruttore informatico – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e a 30 ore;
- n. 5 Istruttori tecnici – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e orario pieno;

Vista la relata di pubblicazione, agli atti d’ufficio, dell’atto n. 4495 con cui si attesta l’avvenuta pubblicazione dell’avviso di manifestazione d’interesse, all’Albo Pretorio Comunale nel rispetto dei termini di cui al predetto Avviso;

Dato altresì atto che ai sensi dell’art. 34-bis del D. Lgs 165/2001 il Comune di Crotone ha trasmesso, con nota prot. n. 29309 del 10.5.2021, la comunicazione relativa all’indizione della procedura in oggetto alla struttura regionale di competenza ed al Dipartimento della Funzione Pubblica comunicando, al contempo, l’area, la categoria e la sede di destinazione per le quali si intendeva bandire la procedura di selezione di che trattasi, al fine di ottenere eventuale assegnazione di personale;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1113/2021 con cui si prendeva atto delle ammissioni ed esclusioni delle domande pervenute, nella procedura di manifestazione d'interesse, per il profilo di Istruttore Tecnico;

Vista la determinazione n. 1339 del 2.09.2021 avente ad oggetto *“Procedura di manifestazione d'interesse per lo scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali. Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità lavorative, Categoria C - pos. economica C1, Istruttori Tecnici. Approvazione verbali, graduatorie di merito, impegno di spesa ed approvazione schema di contratto.”*;

Preso atto che con deliberazione n. 277 del 12.10.2021, la Giunta Comunale adottava la modifica al Piano del Fabbisogno 2021-2023, prevedendo ulteriori assunzione nell'anno 2021 nel profilo di Istruttore Tecnico;

Vista la determinazione n. 1793 del 29.10.2021 avente ad oggetto: *“Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 unità lavorative, Categoria C – pos. economica C1, Istruttore Tecnico, mediante scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali”*;

Atteso che con la richiamata ultima determinazione si disponeva l'assunzione di tre idonei, tra cui la Sig.ra Di Magro Cinzia Angela, che, successivamente, con nota acquisita al prot. n. 70568 del 02.11.2021, comunicava la rinuncia alla firma del contratto;

Atteso, pertanto di dover effettuare una revoca parziale della determinazione n. 1793 del 29.10.2021, nella sola parte del dispositivo che adotta l'assunzione della Sig.ra di Magro Cinzia Angela;

Preso atto delle graduatorie di merito approvate con la determinazione n. 1339 del 2.09.2021 e delle relative sette assunzioni già avvenute, utilizzando le graduatorie dei Comuni di Isola Capo Rizzuto, Strongoli e Cotronei;

Dato atto che il Comune di Crotona, in relazione alle ulteriori graduatorie segnalate dagli istanti, sempre in applicazione dei criteri di cui all'art. 7 dell'avviso di selezione, richiedeva disponibilità all'utilizzo delle restanti graduatorie ai relativi Comuni, e precisamente: al Comune di Nicotera (nota prot. n. 69693/2021), al Comune di Limbadi (nota prot. n. 69695/2021), al Comune di Ragusa (nota prot. n. 69689/2021) e al Comune di Anacapri (nota prot. n. 69685/2021),

Preso atto che:

- con nota prot. n. 10457/2021, acquisita al ns. protocollo n. 71138/2021, il Comune di Nicotera comunicava di negare la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria di istruttore tecnico, ravvisando l'esigenza di riservare l'utilizzo della stessa alle proprie assunzioni;
- con nota prot. n. 8120/2021, acquisita al ns prot. n. 70600/2021, il Comune di Limbadi manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotona l'utilizzo della graduatoria vigente di Istruttore Tecnico, approvata con determinazione n. 245 del 30.07.2020, nella quale risultano n. 4 idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- con nota prot. n. 0142920/2021, acquisita dal Comune di Crotona in pari data, il Comune di Ragusa comunicava l'indisponibilità della graduatoria di istruttore tecnico, in quanto oggetto di contenzioso;

Preso atto che, in ragione dell'unica disponibilità concessa, sono stati convocati a colloquio, mediante pec debitamente accettate e consegnate, gli idonei del Comune di Limbadi: R. A., Mercuri Biondino e B. R.;

Preso atto, altresì, che non veniva convocato il Sig. Luca Poerio in quanto già assunto dal Comune di Crotone mediante utilizzo della graduatoria del Comune di Cotronei;

Preso atto, dei convocati assenti, e quindi rinunciati, della graduatoria del Comune di Limbadi: R. A. e B. R.;

Atteso che del colloquio tenuto dagli idonei convocati, e condotto dai Dirigenti competenti, è stato redatto verbale n. 3 del 16.11.2021, agli atti di ufficio, con annessa graduatoria di merito;

Preso atto del contenuto dei verbali richiamati, avuto riguardo, in particolare, delle seguenti graduatorie di merito stilate in esito ai colloqui di cui sopra:

**COMUNE DI LIMBADI (VV)**  
**4^ GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra**  
**det. 245/2020**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO posizione graduatoria</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
R. A.	80,80	—	—
Mercuri Biondino	80,75	27/30	<b>107,75</b>
B. R.	73,33	—	—
Poerio Luca	73,11	—	—

Visti i controlli di legge effettuati dal competente servizio Risorse Umane di questo ente relativamente all'idoneo Istruttori Tecnico sopra richiamato;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 22/7/2021 con cui si approvava lo schema generale dell'accordo da sottoscrivere tra il Comune di Crotone e gli enti, di volta in volta interessati, nelle diverse procedure, ad esito delle selezioni avviate per l'utilizzo della graduatorie in corso di validità di idonei a tempo indeterminato di altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali propedeutico all'assunzione e si autorizzava, inoltre, il Dirigente del Settore 3 "Risorse Strategiche e Risorse Umane" alla firma dei singoli accordi e ed ogni successivo atto consequenziale;

Preso atto inoltre che in data 15/12/2021 si procedeva alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Limbadi (VV) per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di Istruttore Tecnico approvata con determinazione n. 245 del 30.07.2020;

Vista la nota recante prot. n. 76980 del 29/11/2021 con la quale veniva richiesto all'Ing. Biondino Mercuri, idoneo nella graduatoria del Comune di Limbadi, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone;

Vista la successiva nota di riscontro, acquisita in data 3/12/2021 al prot. n. 78059, con la quale l'Ing. Biondino Mercuri manifestava la propria disponibilità all'assunzione;

Preso quindi atto della citata nota, agli atti di ufficio, con cui è stato contattato l'idoneo nel limite dei posti previsti in dotazione organica, nel rispetto dei criteri previsti dall'avviso di selezione e giuste risultanze ad esito del colloquio svolto;

Ravvisata pertanto l'opportunità e la convenienza di utilizzare la graduatoria vigente del Comune di Limbadi per l'assunzione di n. 1 unità e la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e pieno per istruttore tecnico, cat. C, posizione economica C1, vacante e previsto in dotazione organica;

Dato atto che non sono attive graduatorie interne all'ente riferite a precedenti concorsi inerenti i profili professionali di che trattasi;

Dato atto, altresì, che il mancato riscontro di cui alla citata comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

Accertato che la spesa complessiva per il trattamento stipendiale riferibile alle predette assunzioni, su base annuale, risulta essere pari ad euro 31.559,81, di cui euro 23.019,33 per retribuzioni lorde ed euro 8.540,48 per oneri sociali a carico dell'ente;

Rilevato che per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa all'assunzione di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, sul servizio di afferenza a cui il dipendente verrà assegnato e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputati sui pertinenti capitoli di bilancio;

Dato atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
- ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;

Dato atto che la situazione di carenza di organico sta mettendo a rischio la possibilità di assicurare l'espletamento dei servizi pubblici indispensabili attribuiti alla competenza comunale nei diversi settori di intervento;

Considerata, pertanto, la necessità e l'urgenza, in esecuzione della deliberazione di G. C. n. 108 del 20.04.2021 e n. 277 del 12.10.2021, di portare a compimento le procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria C - posizione economica e giuridica C 1, utilizzando graduatorie valide presso altri enti, fermo restando che per quanto attiene tali procedure, nonché per le diverse forme di reclutamento di cui alla medesima deliberazione sono fatte salve eventuali modifiche del fabbisogno approvato in linea con la dinamicità della normativa vigente in materia;

Ritenuto pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, alla revoca parziale della determinazione n. 1793 del 29.10.2021, nella sola parte del dispositivo che adotta l'assunzione della Sig.ra di Magro Cinzia Angela;

Ritenuto, altresì, di procedere, per quanto sopra motivato, all'assunzione del candidato di cui alla graduatoria sopra richiamata;

Visto il Decreto Sindacale n.28 del 6/8/2021 che dispone la sostituzione del Dirigente del Settore 3, "Risorse Strategiche e Risorse Umane", Dott. Antonio Luigi Anania, con il Dirigente del Settore 7, Avv. Francesco Iorno, ed, in quanto tale, dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definita dall'art. 107 del TUEL;

Valutato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- l'articolo 50 del Regolamento "per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- l'articolo 9 della L. 3/2003;
- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)"
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- i contratti collettivi nazionali e, in particolare, il CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018;

#### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. Di prendere atto della determinazione n. 1339 del 2.09.2021 avente ad oggetto: "*Procedura di manifestazione d'interesse per lo scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali. Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità lavorative, Categoria C - pos. economica C1, Istruttori Tecnici. Approvazione verbali, graduatorie di merito, impegno di spesa ed approvazione schema di contratto.*";
2. Di prendere atto, altresì, della determinazione n. 1793 del 29.10.2021, avente ad oggetto: "*Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 unità lavorative, Categoria C - pos. economica C1, Istruttore Tecnico, mediante scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali*";
3. Di revocare parzialmente la determinazione n. 1793 del 29.10.2021, nella sola parte del dispositivo che adotta l'assunzione della Sig.ra di Magro Cinzia Angela, per successiva mancata disponibilità comunicata dalla stessa;
4. Di approvare, pertanto, l'ulteriore seguente graduatoria finale di merito, in relazione alla procedura di manifestazione d'interesse rivolta agli idonei utilmente collocati in graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetta per

assunzioni di Istruttori Tecnici a tempo indeterminato da inquadrare nella categoria C - pos. giuridica ed economica C 1 per come di seguito indicato:

**COMUNE DI LIMBADI (VV)**

**4^ GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra  
det. 245/2020**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO posizione graduatoria</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
R. A.	80,80	—	—
Mercuri Biondino	80,75	27/30	<b>107,75</b>
B. R.	73,33	—	—
Poerio Luca	73,11	—	—

5. Di provvedere, pertanto, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 277 del 12.10.2021 che modifica il Piano del Fabbisogno 2021-2023, alla copertura di n. 1 posto di istruttore Tecnico, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, previsto in dotazione organica, tramite scorrimento della graduatoria di concorso pubblico del Comune di Limbadi;
6. Di dare atto che lo scorrimento tiene conto dei rilievi chiariti ed ampiamente esplicitati in premessa;
7. Di assumere, a tal fine, a tempo pieno ed indeterminato il concorrente idoneo nella graduatoria del Comune di Limbadi, di seguito indicato:
8. Biondino Mercuri, nato a Soriano Calabro (CZ), il 31.05.1988
9. Di dare atto che lo schema di contratto di lavoro è stato approvato con la determinazione n. 1339 del 2.09.2021;
10. Di dare atto che per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, sul servizio di afferenza a cui il dipendente verrà assegnato e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio;
11. Di dare altresì atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:
  - ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
  - ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
  - ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);

- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
- ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP.

12. Di dare atto che:

- la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 19 del CCNL del comparto Funzioni Locali 21/05/2018, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;
- con successiva determinazione si assegneranno i dipendenti assunti presso i Settori funzionali della struttura organizzativa del Comune di Crotone;

13. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

14. Di dare, altresì, atto che la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

15. Di attestare che ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

16. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;

17. Di dare atto, altresì, che con riferimento alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 138/2018 e n. 85/2020, la spesa discendente dal presente atto discende da disposizioni di legge e, quindi, rappresenta spesa obbligatoria;

18. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotone e sul sito istituzionale del Comune di Crotone.

Crotone, lì 24/12/2021

Il Dirigente

*f.to il dirigente sostituto - Dott. Francesco Iorno*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



### **Visto di regolarità tecnica**

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente

*f.to il dirigente sostituto - Dott. Francesco Iorno*

### **Visto di copertura finanziaria**

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

Crotone lì, 24/12/2021

Il dirigente del Settore finanziario

*f.to il dirigente sostituto - Dott. Francesco Iorno*

