



Responsabile del procedimento: PO delegata - Dott.ssa Raffaella Paturzo

Oggetto: Procedura di manifestazione d'interesse rivolta agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorso a tempo indeterminato, approvate da altri Enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali. Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 9 (nove) unità da inquadrare nella categoria D - pos. giuridica ed economica D1 – "Istruttore Direttivo Assistente Sociale". Approvazione verbali, graduatorie di merito, schema di contratto. Accertamento e impegno di spesa.

IL DIRIGENTE SOSTITUTO DEL SETTORE 3

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo Ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 232/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (peg/pdo) per il triennio 2021-2023 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2021 recante "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che dà atto che per il 2021 nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che, pertanto, l'ente medesimo non avvierà procedure per la dichiarazione di esubero;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 138/2021, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 175/021 recante “Approvazione delle modifiche all’Assetto della macro struttura del Comune di Crotone. *Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma*” approvati con le precedenti delibere n. 107/2021 e 157/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)” e la successiva modificazione avvenuta con D.G.C. n. 277 del 12.10.2021;
- il “*regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021 e la successiva modificazione approvata con D.G.C. n. 158 del 28.05.2021;

Considerato che ai sensi dell’art. 9 della L. n. 3/2003, l’Amministrazione può ricoprire i posti disponibili nella dotazione organica dell’Ente utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche, del medesimo comparto di contrattazione, e che tale strumento è finalizzato alla semplificazione dei procedimenti di selezione, all’economicità degli atti e alla riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

Dato atto che con determinazione n. 902/2021, pubblicata all’albo pretorio l’11.6.2021, si approvava lo schema di avviso di manifestazione d’interesse, rivolto agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorso a tempo indeterminato, approvate da altri Enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetto per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato da inquadrare nella categoria D - pos. giuridica ed economica D1, e, pertanto, veniva indetta la procedura per le seguenti figure:

- n. 2 Istruttori Direttivi Tecnici – cat. D – posizione giuridica ed economica D 1, a tempo indeterminato, di cui 1 a orario pieno e 1 part-time al 50%;
- n. 1 Bibliotecario Archivista – cat. D – posizione giuridica ed economica D 1, a tempo indeterminato e a 30 ore;
- n. 4 Assistenti Sociali – cat. D – posizione giuridica ed economica D 1, a tempo indeterminato e orario pieno;

Preso atto che con la Deliberazione n. 277 del 12.10.2021, la Giunta Comunale adottava la modifica al Piano del Fabbisogno 2021-2023, prevedendo ulteriori cinque assunzioni nell’anno 2021 nel profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche ;

Dato, altresì, atto che ai sensi dell’art. 34 bis del D. Lgs 165/2001 il Comune di Crotone trasmetteva nota prot. n. 29309 del 10.5.2021, alla struttura regionale di Competenza ed al Dipartimento della Funzione Pubblica comunicando l’area, la categoria e la sede di destinazione per i quali si intendeva bandire la procedura di selezione di che trattasi, finalizzata ad ottenere eventuale assegnazione di personale;

Vista la determinazione n. 1553 del 05.10.2021, con cui si prendeva atto delle ammissioni ed esclusioni delle domande pervenute, nella procedura di manifestazione d’interesse, per il profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale;

Dato atto che il Comune di Crotone, in relazione alle graduatorie indicate dagli istanti ed in applicazione dei criteri di cui all’art. 7 dell’avviso di selezione, nello specifico, del criterio della vicinanza geografica dell’Ente, chiedeva disponibilità all’utilizzo delle graduatorie al Comune di

Catanzaro (prot. n. 45399/21), al Comune di Molochio (prot. n. 45401/2021) e al Comune di Policoro (prot. n. 45408/21), assegnando agli stessi il termine di 10 giorni per accordare la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Crotona, delle proprie graduatorie, giusto art. 50 del "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", nonché art. 7 dell'Avviso di Manifestazione d'Interesse, scaduto il quale il Comune avrebbe contattato gli altri enti segnalati, sempre nel rispetto dei criteri stabiliti;

Preso atto che:

- con nota prot. n. 103620 del 26.07.2021 e acquisita al ns prot. n. 48225 del 27.07.2021 il Comune di Catanzaro manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotona l'utilizzo della graduatoria vigente di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, approvata con determinazione n. 3325 del 15.10.2020 e modificata, per il solo ordine degli idonei, con la determinazione n. 3523 del 28.12.2020, nella quale risultano n. 30 (trenta) idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- La graduatoria del Comune di Catanzaro, unico ente ad aver riscontrato la richiesta, consta di un numero di idonei di per sé sufficienti a ricoprire e soddisfare il fabbisogno dell'Ente per le posizioni messe a selezione.

Considerato che nel rispetto del criterio della vicinanza geografica, sono stati convocati a colloquio, mediante Pec debitamente accettate e consegnate, i n. 30 (trenta) idonei del Comune di Catanzaro (Gagliardi Vanessa – Foti Laura – Furci Antonia Maria - Pizzi Marika – Rizzo Maria – Romeo Mariangela - G.I. - Mazzei Maria – G.A. - F.P. - Mele Martina – Folino Mariarita – M.M.R. - Cicirelli Silvia – Pujia Valentina – Fedele Umberto – S.A. - Puleo Carmela – Sulla Vincenzo – R.L. - Deluca Samuele – De Rose Giada - P.S. - Berlingò Federica – Servino Lucia – M.S. - Giordano Annalisa – I.G. - Decima Federica – Vadalà Lea);

Che i Sig.ri G.I., G.A., F.P., M.M.R., S.A., R.L., M.S., I.G., pur regolarmente convocati, sono risultati assenti al colloquio del 01.12.2021 e, pertanto, sono stati considerati come rinunciatari;

Preso atto che del colloquio tenuto dagli idonei convocati, e condotto dai Dirigenti competenti, è stato redatto verbale n. 1 del 01.12.2021, agli atti di ufficio, con annessa graduatoria di merito, nel rispetto della precedenza data alla graduatoria geograficamente più vicina;

Preso atto del contenuto del verbale richiamato, avuto riguardo, in particolare, della seguente graduatoria di merito, stilata in esito ai colloqui di cui sopra:

COMUNE DI CATANZARO

GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore Direttivo Assistente Sociale – D1

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Gagliardi Vanessa	75 più giovane d'età	30/30	105
Foti Laura	74	30/30	104
Furci Antonia Maria	73	30/30	103

	carichi di famiglia: n. 1 figlio		
Pizzi Marika	73	30/30	103
Rizzo Maria	72	30/30	102
Romeo Mariangela	71 carichi di famiglia: n. 2 figli	30/30	101
G.I.	71 più giovane d'età	---	---
Mazzei Maria	71	30/30	101
G. A.	70 carichi di famiglia: n. 2 figli	---	---
F.P.	70 più giovane d'età	---	---
Mele Martina	70 più giovane d'età	30/30	100
Folino Mariarita	70 più giovane d'età	30/30	100
M.M.R.	70 più giovane d'età	---	---
Cicirelli Silvia	70 più giovane d'età	30/30	100
Pujia Valentina	69 - carichi di famiglia: n. 1 figlio - più giovane d'età	30/30	99
Fedele Umberto	69 carichi di famiglia: n. 1 figlio	30/30	99
S.A.	69 più giovane d'età	---	---
Puleo Carmela	69 più giovane d'età	30/30	99
Sulla Vincenzo	69	30/30	99
R.L.	68	---	---

De Luca Samuela	67 più giovane d'età	30/30	97
De Rosa Giada	67	30/30	97
P.S.	66 carichi di famiglia:n. 2 figli	---	---
Berlingò Federica	66 carichi di famiglia: n. 1 figlio	30/30	96
Servino Lucia	66 più giovane d'età	30/30	96
M.S.	66 più giovane d'età	---	---
Giordano Annalisa	65 più giovane d'età	30/30	95
I.G.	65 più giovane d'età	---	---
Decima Federica	65	30/30	95
Vadalà Lea	64	30/30	94

Visti i controlli di legge effettuati dal competente servizio Risorse Umane di questo ente relativamente agli idonei per il profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale – cat. D – posizione giuridica ed economica D1 - convocati dall'ente medesimo;

Vista la deliberazione n. 204 del 22.07.2021 si approvava lo schema generale dell'accordo da sottoscrivere tra il Comune di Crotona e gli enti, di volta in volta interessati, nelle diverse procedure, ad esito delle selezioni avviate per l'utilizzo della graduatorie in corso di validità di idonei a tempo indeterminato di altri enti, appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali, propedeutico all'assunzione ed inoltre autorizzava il Dirigente del Settore 3 "Risorse Strategiche e Risorse Umane" alla firma dei singoli accordi e ed ogni successivo atto consequenziale;

Preso atto che in data 23.12.2021 si procedeva alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Catanzaro, per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, approvata con determinazione n. 3325 del 15.10.2020 e modificata, per il solo ordine degli idonei, con la determinazione n. 3523 del 28.12.2020, a partire dalla posizione n. 9, per nove assunzioni;

Vista la nota recante prot. n. 79159 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Gagliardi Vanessa, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 79831 del 13.12.2021, con cui la Dott.ssa Gagliardi Vanessa confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 79163 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Foti Laura, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Visto il mancato riscontro della Dott.ssa Foti Laura alla richiesta di disponibilità all'assunzione, da intendersi quale formale rinuncia;

Vista la nota recante prot. n. 79165 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Furci Antonia Maria, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Visto il mancato riscontro della Dott.ssa Furci Antonia Maria alla richiesta di disponibilità all'assunzione, da intendersi quale formale rinuncia;

Vista la nota recante prot. n. 79168 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Pizzi Marika, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Visto il mancato riscontro della Dott.ssa Pizzi Marika alla richiesta di disponibilità all'assunzione, da intendersi quale formale rinuncia;

Vista la nota recante prot. n. 79171 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Rizzo Maria, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 79527 del 10.12.2021, con cui la Dott.ssa Rizzo Maria confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 79172 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Romeo Mariangela, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 79727 del 13.12.2021, con cui la Dott.ssa Romeo Mariangela confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 79173 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Mazzei Maria, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 79775 del 13.12.2021, con cui la Dott.ssa Mazzei Maria confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 79176 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Mele Martina, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 79891 del 13.12.2021, con cui la Dott.ssa Mele Martina confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 79178 del 09.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Folino Mariarita, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 79728 del 13.12.2021, con cui la Dott.ssa Folino Mariarita confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 80235 del 14.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Cicirelli Silvia, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 80997 del 16.12.2021, con cui la Dott.ssa Cicirelli Silvia confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 80239 del 14.12.2021 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Pujia Valentina, idonea nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 80975 del 16.12.2021, con cui la Dott.ssa Pujia Valentina confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Vista la nota recante prot. n. 80376 del 14.12.2021 con la quale veniva richiesto al Dott. Fedele Umberto, idoneo nella graduatoria del Comune di Catanzaro, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotona;

Vista la successiva nota prot. 80751 del 15.12.2021, con cui il Dott. Fedele Umberto confermava la propria disponibilità all'assunzione;

Preso quindi atto delle citate note, agli atti di ufficio, con cui sono stati contattati gli idonei in relazione al fabbisogno dell'Ente per i posti vacanti in organico relativamente al profilo di "Istruttore Direttivo Assistente Sociale", nel rispetto dei criteri previsti dall'avviso di selezione e giuste risultanze ad esito dei colloqui svolti;

Ravvisata, pertanto, l'opportunità e la convenienza di utilizzare la graduatoria vigente del Comune di Catanzaro per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 9 (nove) unità per la copertura dei posti vacanti in organico per il profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat. D, posizione giuridica ed economica D1;

Dato atto che non sono attive graduatorie interne di precedenti concorsi inerenti i profili professionali di che trattasi;

Dato atto, altresì, del mancato riscontro di cui alla citata comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

Preso atto che le 9 figure selezionate, per il profilo di assistente sociale, andranno a valere su fonte finanziaria vincolata (D6 - Incremento dotazione F.S.C. 2021, sviluppo servizi sociali; art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016)

Rilevato che per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile sulla fonte finanziaria vincolata (D6 - Incremento dotazione F.S.C. 2021, sviluppo servizi sociali; art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016), sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e cioè per come di seguito indicato:

- cap. 12322 (retribuzioni) e cap. 12323 (CPDEL e IRAP);

e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio;

Dato atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;

- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
- ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;

Dato atto che la situazione di carenza di organico sta mettendo a rischio la possibilità di assicurare l'espletamento dei servizi pubblici indispensabili attribuiti alla competenza comunale nei diversi settori di intervento;

Considerata, pertanto, la necessità e l'urgenza, in esecuzione della deliberazione di G. C. n. 108 del 20.04.2021 e della successiva Deliberazione di G. C. n. 277 del 12.10.2021, di portare a compimento le procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria D - posizione economica e giuridica D1, utilizzando graduatorie valide presso altri enti, fermo restando che per quanto attiene tali procedure, nonché per le diverse forme di reclutamento di cui alla medesima deliberazione sono fatte salve eventuali modifiche del fabbisogno approvato in linea con la dinamicità della normativa vigente in materia;

Ritenuto pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, all'assunzione dei candidati di cui alle graduatorie sopra richiamate;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 06/08/2021 di conferimento dell'incarico di sostituto Dirigente del Settore 3° "*Risorse Strategiche e Risorse Umane*" al dirigente del Settore 7, Avv. Francesco Iorno e, in quanto tale, dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definita dall'art. 107 del TUEL;

Valutato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- l'articolo 50 del Regolamento "per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- l' articolo 9 della L. 3/2003;
- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)";
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- i contratti collettivi nazionali e , in particolare, il CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. Di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità d'ufficio esperita con nota prot. n. 29309 del 10.5.2021, ex artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;
2. Di prendere atto e di approvare le risultanze dei colloqui di cui al verbale n. 1 del 01.12.2021 citato in premessa, agli atti di ufficio, con inclusa relativa graduatoria di merito;
3. Di approvare, pertanto, la seguente graduatoria finale di merito, in relazione alla procedura di manifestazione d'interesse rivolta agli idonei utilmente collocati in graduatorie approvate da altri enti per assunzioni a tempo indeterminato, appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetta per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato di Istruttori Direttivi Assistenti Sociali da inquadrare nella categoria D - pos. giuridica ed economica D1, per come di seguito indicato:

COMUNE DI CATANZARO

GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore Direttivo Assistente Sociale – D1

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Gagliardi Vanessa	75 più giovane d'età	30/30	105
Foti Laura	74	30/30	104
Furci Antonia Maria	73 carichi di famiglia: n. 1 figlio	30/30	103
Pizzi Marika	73	30/30	103
Rizzo Maria	72	30/30	102
Romeo Mariangela	71 carichi di famiglia: n. 2 figli	30/30	101
G.I.	71 più giovane d'età	---	---
Mazzei Maria	71	30/30	101
G. A.	70 carichi di famiglia: n. 2 figli	---	---

F.P.	70 più giovane d'età	---	---
Mele Martina	70 più giovane d'età	30/30	100
Folino Mariarita	70 più giovane d'età	30/30	100
M.M.R.	70 più giovane d'età	---	---
Cicirelli Silvia	70 più giovane d'età	30/30	100
Pujia Valentina	69 - carichi di famiglia: n. 1 figlio - più giovane d'età	30/30	99
Fedele Umberto	69 carichi di famiglia: n. 1 figlio	30/30	99
S.A.	69 più giovane d'età	---	---
Puleo Carmela	69 più giovane d'età	30/30	99
Sulla Vincenzo	69	30/30	99
R.L.	68	---	---
De Luca Samuela	67 più giovane d'età	30/30	97
De Rosa Giada	67	30/30	97
P.S.	66 carichi di famiglia:n. 2 figli	---	---
Berlingò Federica	66 carichi di famiglia: n. 1 figlio	30/30	96
Servino Lucia	66 più giovane d'età	30/30	96
M.S.	66 più giovane d'età	---	---

Giordano Annalisa	65 più giovane d'età	30/30	95
I.G.	65 più giovane d'età	---	---
Decima Federica	65	30/30	95
Vadalà Lea	64	30/30	94

4. Di provvedere, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 20/4/2021 e della successiva Deliberazione della Giunta Comunale n. 277 del 12.10.2021, pertanto, alla copertura di n. 9 posti di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno ed indeterminato, tramite scorrimento della graduatorie di concorso pubblico richiamata in narrativa e confluenti nella graduatoria di merito sopra riportata, nei limiti dei 9 (nove) posti, previsti in dotazione organica e nel rispetto dell'ordine della graduatoria sopra riportata;
5. Di dare atto che lo scorrimento tiene conto dei rilievi chiariti ed ampiamente esplicitati in premessa;
6. Di assumere, a tal fine, a tempo indeterminato i concorrenti idonei e vincitori, collocatisi utilmente ai fini dello scorrimento delle graduatorie di che trattasi entro i primi 9 (nove) posti disponibili, previsti dalla dotazione organica, di seguito elencati:
 - Gagliardi Vanessa, nata a Cosenza il 26.08.1993;
 - Rizzo Maria, nata a Cariati (CS) il 22.12.1981;
 - Romeo Mariangela, nata a Catanzaro il 16.09.1986;
 - Mazzei Maria, nata a Warstein (EE, Germania) il 29.10.1983;
 - Mele Martina, nata a Berna (CHE) il 09.02.1993;
 - Folino Mariarita, nata a Catanzaro il 21.06.1991;
 - Cicirelli Silvia, nata a Cosenza l'11.08.1984;
 - Pujia Valentina, nata a Crotona il 12.10.1986;
 - Fedele Umberto, nato a Catanzaro il 24.10.1982.
7. Di stabilire che in caso di rinuncia dei predetti idonei, si provvederà allo scorrimento della suddetta graduatoria di merito, con gli idonei collocati in posizione successiva, tenuto conto dell'ordine della graduatoria medesima;
8. Di riservarsi, altresì, previa modifica del Piano del Fabbisogno, l'ulteriore utilizzo della richiamata graduatoria di merito, nelle parti relative agli idonei non vincitori, qualora fossero ancora disponibili e previo accordo con l'Ente detentore della graduatoria;
9. Di approvare lo schema di contratto di lavoro, che si allega (Allegato A) alla presente per formarne parte integrante e sostanziale recante, nello specifico, la disciplina del rapporto di lavoro che l'ente instaura con i dipendenti che si assumono per effetto del presente atto;

10. Di precisare che la copertura finanziaria della spesa per le assunzioni delle figure professionali in parola è totalmente a carico della fonte finanziaria vincolata (D6 - Incremento dotazione F.S.C. 2021, sviluppo servizi sociali; art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016);
11. Di procedere, pertanto, con la presente, all'accertamento dell'importo complessivo di € 291.133,68, di cui l'ente risulta beneficiario, sul capitolo di entrata n. 448/E appositamente istituito, come da visto contabile in calce alla presente determinazione;
12. Di dare atto che per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e cioè per come di seguito indicato: cap. 12322 (retribuzioni) e cap. 12323 (oneri riflessi), e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio;
13. Di dare altresì atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:
 - ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
 - ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
 - ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
 - ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
 - ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
 - ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
 - ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
 - ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
 - non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
 - ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
14. Di dare atto che:
 - la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 19 del CCNL del comparto Funzioni Locali 21/05/2018, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;
 - con successiva determinazione si assegneranno i dipendenti assunti presso i Settori funzionali della struttura organizzativa del Comune di Crotone;
15. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
16. Di dare altresì atto che la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

17. Di attestare che ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
18. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;
19. Di dare atto, altresì, che con riferimento alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 138/2018 e n. 85/2020, la spesa discendente dal presente atto discende da disposizioni di legge e, quindi, rappresenta spesa obbligatoria;
20. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e sul sito istituzionale del Comune di Crotona.

Crotona, lì 24/12/2021

Il Dirigente

f.to il dirigente sostituto - Dott. Francesco Iorno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente

f.to il dirigente sostituto - Dott. Francesco Iorno

Visto di copertura finanziaria e di regolarità contabile

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

ai sensi dell'art. 184 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n.267/2000), la regolarità contabile.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		12.4		12322	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1224	€ 199.988,56	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Procedura di manifestazione d'interesse rivolta agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorso a tempo indeterminato, approvate da altri Enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		12.4		12323	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1225	€ 76.723,60	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Procedura di manifestazione d'interesse rivolta agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorso a tempo indeterminato, approvate da altri Enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie

Crotone lì, 24/12/2021

Il dirigente del Settore finanziario
f.to il dirigente sostituto - Dott. Francesco Iorno

