



Comune di Crotona
Vicesegretario

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Manifestazione d'interesse per l'individuazione di n. 1 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inserita nel ruolo organico del Comune di Crotona, categoria giuridica C (istruttore amministrativo), da assegnare al Settore II "Promozione della Città e Servizi Demografici" - Servizio Turismo, Sport e Spettacolo

Il Vice Segretario Generale, tenuto conto della urgente necessità rappresentata dal Dirigente del Settore II "Promozione della Città e Servizi Demografici" - Servizio Turismo, Sport e Spettacolo, ha l'esigenza di reperire n. 1 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inserite nel ruolo organico del Comune categoria giuridica C (istruttore amministrativo), da assegnare al Settore II "Promozione della Città e Servizi Demografici" - Servizio Turismo, Sport e Spettacolo, considerata la necessità di potenziare l'ufficio che ha ad oggi un unico dipendente in forze.

L'attività da svolgere sarà di supporto nella predisposizione degli atti necessari per garantire la gestione amministrativa dell'impiantista sportiva comunale e delle attività turistiche e di intrattenimento, oltre alla gestione degli atti quotidiani di evasione posta e procedimenti ordinari.

I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inseriti nel ruolo organico del Comune, in possesso dei requisiti sopra descritti potranno far pervenire la propria candidatura al "Servizio Risorse Umane", all'indirizzo pec: protocollocomune@pec.comune.crotone.it entro e non oltre 5 (cinque) giorni, decorrenti dal giorno della pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune, utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso che deve contenere:

- la dichiarazione circa l'insussistenza di condanne per i reati contro la pubblica amministrazione (capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale) e l'espresso assenso al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa;
- la fotocopia del documento d'identità in corso di validità allegata;
- il curriculum vitae allegato.

All'esito delle valutazioni effettuate sulle domande pervenute, Il Segretario Generale e il Dirigente

Comune di Crotona
Vicesegretario

del Settore competente provvederanno a selezionare i candidati verificando l'esperienza professionale e i titoli attraverso l'esame dei curricula ed eventualmente anche attraverso un colloquio.

Si informa che i dati personali forniti dai candidati, sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, in base all'Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679.

Il Vice Segretario

Dott. Antonio Luigi Anania

