



Comune di Crotona

Settore 5 - Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici

COPIA
Determinazione dirigenziale

Del 27/06/2023 N. 1369

Responsabile del procedimento: SCHIPANI ANTONIO

Oggetto: Codice Smart-CIG: [Z043A9184A]: determina a contrarre semplificata per procedura sotto soglia di valore inferiore ad € 5.000,00 per l'attivazione del servizio accessorio di stampa. Riferimento protocollo OMF-23/0616, identificativo cliente Z0078204

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27.04.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023- 2025 (*art. 170, comma 1, del Dlgs n.267/2000 e s.m.i*);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 27.04.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 D.Lg.s n.118/2011 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 238 del 01.06.2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025 (*Art.169 D.L.gs. 267/2000*);
- la deliberazione n. 23 del 24.01.2023, per come modificata con Deliberazione n. 158 del 06.04.2023, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, comprensiva dell'elenco delle macrofunzioni assegnate ai Settori, articolati in servizi ed uffici e del nuovo funzionigramma;
- il decreto sindacale n. 3 del 31.01.2023 con il quale è stata assegnata all'ing. Salvatore Gangemi la direzione del Settore 5 "Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici";

Atteso che l'ufficio amministrativo dei Servizi Cimiteriali periodicamente procede alla bollettazione dei ruoli relativi alla prestazione del servizio delle lampade votive;

Rilevato che per il servizio di cui sopra è attivo il conto corrente n. 415987871 con Poste Italiane SpA per il quale è necessario implementare i servizi on-line di gestione e stampa della posta massiva onde far fronte alle richieste dell'utenza;

Rilevata la necessità di provvedere all'attivazione del servizio descritto in oggetto;

Accertato che la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;

Dato atto che:

- l'art. 192 , c. 1, del d.lgs. 267/2000, l'art. 32 c. 2 del d.lgs 50/2016 nonché le linee guida Anac n, 4 stabiliscono che,

prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici nonché la stipulazione degli stessi, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre evidenziando che, in caso di affidamento diretto, tale determina a contrarre assume forma semplificata dovendo indicare l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta, il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine tecnico-professionale, ove richiesti;

- la Legge 31.12.2018, n. 145, c.d. *Legge di Bilancio 2019*, stabilisce che le pubbliche amministrazioni potranno procedere ad affidamenti diretti extra MePa o altri mercati elettronici per importi fino ad € 5.000,00 prevedendo al c. 130 dell'art. 1 l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Evidenziato che *Poste Italiane SpA*, per il servizio di gestione e stampa della posta massiva, protocollo OMF-23/0616, identificativo cliente Z0078204, prevede un costo di attivazione *una tantum* di €180,00 oltre iva ed un importo di € 0,01 oltre iva per pagina;

Evidenziato inoltre che il numero presunto dei documenti da inviare per ciascun ruolo, inteso come numero di pagine da stampare ed archiviare, è di 20.000 unità e pertanto è necessario prevedere una spesa di €200,00 oltre iva per ogni ruolo e complessivamente €800,00 oltre iva per le prossime bollettazioni dei ruoli 2020, 2021, 2022 e 2023;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che la modalità di scelta dei contraenti è così identificata:

- nell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs 50/2016, modificato dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di fornitura/servizi dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro;
- il fine da perseguire è la stampa massiva per le prossime bollettazioni dei ruoli 2020, 2021, 2022 e 2023 delle lampade votive;
- la forma del contratto, è quella dello scambio di lettere commerciali;
- l'importo del contratto è €980,00 oltre iva per quattro ruoli, comprensivo del costo di attivazione *una tantum* di € 180,00 oltre iva;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, d.lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Acquisita la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, giusto durc on line (d.m. 30 gennaio 2015) con validità al 06.10.2023, protocollo Inail_39009929, data richiesta 08.06.2023;

Dato atto che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Smart-Cig: [Z043A9184A];

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lvo 267/2000;

Considerato che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (Legge 190/2012 e d.p.r. 62/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del

procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i., nella parte ancora in vigore;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- le linee Guida Anac n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale dei contratti;
- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di contrarre a procedere all'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 c. 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020, per come sostituito dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 29.07.2021, all'attivazione del servizio accessorio di stampa, riferimento protocollo OMF-23/0616, identificativo cliente Z0078204;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs n. 267/2000, a carico del Bilancio di Previsione 2023-2025, esercizio 2023, la complessiva somma di **€ 1.195,60** iva compresa (*€ 219,60 iva compresa per costo di attivazione una tantum, € 488,00 iva compresa per ruoli 2020 e 2021, competenza anno 2023, ed € 488,00 iva compresa per ruoli 2022 e 2023, competenza anno 2024*) per costo per come di seguito indicato:

Anno di bilancio	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Importo
2023	9360	12	09	1	03	€ 1.195,60
Oggetto Capitolo:	"Servizi Cimiteriali: spese di notifica, postali e telegrafiche"					
Esigibilità/scad. Obbligazione						
Anno	2023	2024	2025	Anni succ.	Anni succ.	Totale
Importo	€ 707,60	€ 488,00				€ 1.195,60

- di attivare il servizio accessorio di archiviazione e stampa della posta massiva, riferimento protocollo OMF-23/0616, identificativo cliente Z0078204, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, prestato dalla ditta **Poste Italiane Spa**, p.iva IT97103880585 per l'importo di **€ 1.195,60** iva compresa;

- di prendere e dare atto che l'importo contrattuale è pari ad € 980,00 oltre iva, computata nella misura di Legge del 22%, in € 215,60, e pertanto per un importo complessivo di € 1.195,60 iva compresa;
- di dare atto che alla liquidazione della suddetta somma si provvederà con successivi atti, previa presentazione di regolari fatture e/o altra idonea documentazione fiscale;
- di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 41, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
- di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole della finanza pubblica
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Finanziario, per quanto di competenza;
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione sull'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 8 del vigente disciplinare approvato con delibera della Giunta Comunale del 07.03.2013, n. 61, dando atto che la stessa è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente del Settore 5;
- di rendere noto, ai sensi della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il dipendente del Settore 5 Antonio Schipani;
- di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di prendere atto che nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e ai doveri richiamati nel Codice Etico e ai principi e alle previsioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Stazione appaltante. A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune di Crotona, al seguente link: <https://www.trasparentecrotona.asmenet.it/index.php?action=index&p=10223>;
- di attestare, nel rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposta dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti, giuste deliberazioni n. 138/2018 e 85/2020, l'obbligatorietà della presente spesa che si configura come necessitata e non discrezionale al fine di garantire al fine di garantire la gestione dei servizi cimiteriali ed in particolare quella delle lampade votive.

La presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il file della presente determinazione è trasmesso all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito e all'URP per

opportuna conoscenza.

Crotone, lì 27/06/2023

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.16.002		12.9		9360	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1023	€ 707,60	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

servizi di gestione e stampa della posta massiva per le bollettazioni dei ruoli

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.16.002		12.9		9360	2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 49	€ 488,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

servizi di gestione e stampa della posta massiva per le bollettazioni dei ruoli

Crotone lì, 27/06/2023

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 28/06/2023 registrata al n° 3269 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 28/06/2023

Il Responsabile dell'Albo pretorio
f.to NICOLETTA ANTONIO