

REPUBBLICA ITALIANA**COMUNE DI CROTONE********SCHEMA DI CONTRATTO******

Servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026, per gli alunni della scuola dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado nonche' per gli insegnanti e personale ATA. Codice CIG (codice identificativo gara 9885203792) _____.

L'anno _____, il giorno _____ (_____), del mese di _____, in Crotone, presso il Palazzo Comunale, innanzi a me _____, Segretario Generale del Comune di Crotone, autorizzato a ricevere gli atti nell'interesse dello stesso Ente, si sono costituiti i Sigg.ri:

1) Il Sig. _____, nato/a a _____ il __/__/__, in qualità di Dirigente del Settore 2 "Servizi alla persona" del Comune di Crotone, Codice Fiscale 81000250795, tale individuato/a con decreto sindacale n. _____ del __/__/__, il quale/la quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta, ai fini dello stesso domiciliato/a per la carica presso il Comune di Crotone.

2) Il Sig. _____, nato a _____ (____) il __/__/__, ed ivi residente in Via/Piazza _____, n. ____, C.F. _____, nella qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa _____, con sede in _____ (____), _____, iscritta presso la Camera di Commercio di _____ con il numero di Repertorio Economico Amministrativo _____

_____, Codice Fiscale e numero di iscrizione, quale impresa appaltatrice in forma singola.

I sunnominati componenti, legalmente idonei e della cui identità e rappresentanza io Segretario rogante sono certo, concordemente rinunciano all'assistenza dei testimoni, da me consentita, sussistendovi le condizioni previste dalla legge.

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. ___ del _____, la Giunta Comunale ha formulato indirizzo al Dirigente del Settore 2 per procedere ad ogni istruttoria e determinazione di competenza per l'affidamento del servizio refezione scolastica anno _____, mediante procedure ad evidenza pubblica, definendo modalità e criteri di scelta del gestore che garantiscano concorrenzialità fra le Imprese del settore e adottando un criterio di valutazione delle offerte che tenga conto di una pluralità di elementi indicativi dell'efficienza, efficacia e economicità del servizio erogato, stimando contestualmente il fabbisogno finanziario complessivo in € _____ oltre I.V.A. del 4%, pari a € _____ per una somma complessiva di € _____ da imputare sull'anno contabile _____ (per il periodo _____) e _____ (per il periodo _____), autorizzando, data la natura indispensabile del servizio, l'utilizzo di finanziamenti esterni/royalties, secondo la ripartizione definita con deliberazione di G.C. n. _____ del _____;

- con determinazione dirigenziale n. _____ del __/__/____, si è stabilito di indire la gara d'appalto per l'affidamento del "Servizio refezione anno scolastico _____ per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado nonché per gli insegnanti e personale ATA", mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016; da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente

più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del medesimo decreto legislativo, con l'attribuzione di max 80 punti per l'offerta tecnica e max 20 punti per l'offerta economica, approvando contestualmente i seguenti documenti di gara: 1) Capitolato Speciale di Appalto con allegato 1: "Specifiche Tecniche e merceologiche dei principali alimenti. Tabelle dietetiche e composizione grammatura alimenti"; 2) schema bando di gara; 3) schema disciplinare di gara; 4) schema contratto;

- il valore stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, è di € _____ oltre IVA al 4%, per un totale di € _____, determinato sul numero presunto di _____ pasti, al costo unitario posto a base di gara di € ____ pertanto l'importo complessivo è pari a complessivi € _____;

- con la richiamata determinazione dirigenziale n. ____/____, è stato assunto prenotazione di impegno di spesa di € _____, IVA compresa al 4%, come segue: € _____ al Capitolo _____, prenotazione di spesa ____/____;

- con verbali del __/__/____, la commissione, ha proceduto preliminarmente alla verifica della documentazione amministrativa, successivamente, in seduta privata, alla verifica dell'offerta tecnica e ha formulato la proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi con l'importo offerto del singolo pasto pari a € _____ oltre IVA all'operatore economico _____

- con determinazione dirigenziale n. _____ del __/__/____, è stata approvata la proposta di aggiudicazione e aggiudicato il "Servizio refezione anno scolastico _____ per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nonché per gli insegnanti e personale ATA" a favore dell'operatore economico _____, avendo lo stesso presentato un'offerta economica sull'importo fissato a base di gara di € _____ per ogni singolo pasto, di € _____

_____ al netto del ribasso offerto del _____%, subordinando l'acquisizione dell'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, alla verifica del possesso dei prescritti requisiti dichiarati in sede di gara, quindi per un importo complessivo di € _____, oltre I.V.A. al 4%, per complessivi € _____ con impegno al Capitolo _____, impegno _____;

- l'Impresa conviene che il contenuto del presente contratto e dei suoi allegati, ivi compreso il Capitolato Speciale di Appalto, nonché del bando e del disciplinare di gara, definiscono in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire e, in ogni caso, l'Impresa ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

- l'Impresa ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto (diritti, costi registrazione e polizze) che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti contraenti, di seguito denominate rispettivamente, "Comune" e "Impresa", previa ratifica e conferma della narrativa che precede e che dichiarano di accettare quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, convengono e stipulano quanto appresso:

ART. 1 - Oggetto del contratto.

Il Comune, nella persona del costituito Dirigente, affida all'Impresa _____, che a mezzo del suo legale rappresentante accetta e assume, senza riserva alcuna, l'appalto del Servizio refezione anno scolastico _____ per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nonché per gli insegnanti e personale ATA – anni scolastici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 (inteso quale data ultima giorno 30 giugno 2026) - Il presente

contratto ha per oggetto l'affidamento dell'organizzazione e della gestione del servizio di refezione scolastica, che dovrà essere espletato mediante: fornitura dei pasti, preparati nei centri di produzione dell'impresa, la mattina stessa del consumo mediante il legame fresco-caldo (cioè senza utilizzo di prodotti precotti) e destinati al Servizio di Refezione Scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado nonché per gli insegnanti e personale ATA; trasporto e consegna dei pasti ai terminali di consumo mediante il sistema del legame fresco-caldo nelle scuole ubicate nel territorio comunale; servizio di sporzionamento presso i terminali di consumo consistente in preparazione e apparecchiatura dello spazio mensa, distribuzione dei pasti con relativo servizio di apertura dei piatti ai tavoli, sgombero, riordino e pulizia dei locali di consumo del pasto, degli arredi e di tutto quanto utilizzato per l'esecuzione del servizio di somministrazione dei pasti agli utenti. Per le scuole dell'infanzia, il servizio prevede, altresì, il taglio delle carni e se necessario disosso (qualora richiesto e necessario in base all'autonomia ed età degli utenti da servire), lo sbucciamento e lo spezzettamento della frutta, da effettuare prima della somministrazione, da parte del personale debitamente formato e con modalità che rispettino la corretta prassi igienica. E' previsto lo scodellamento tradizionale dei pasti nell'Istituto Comprensivo "Alcmeone" (Primaria e secondaria di 1°grado) e nell'Istituto comprensivo Giovanni XXIII plesso Montessori (Infanzia e Primaria) e smaltimento degli avanzi. L'Impresa si obbliga ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel presente contratto e suoi allegati, secondo quanto contenuto nell'offerta tecnica ed economica che l'impresa ha presentato in sede di gara, che ne costituisce integrazione del presente contratto, oltre che, in ogni caso, secondo le vigenti disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50 del 18/06/2016 e al D.P.R. 207/2010.

Anche ai fini dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136 del 2010: a) il **Codice identifica-**

tivo della gara (CIG) è il seguente _____.

ART. 2 – Ammontare del contratto.

L'importo contrattuale ammonta a € _____
(_____), oltre IVA al 4%, pari ad € _____, quindi
per un importo complessivo del presente contratto di € _____.

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, in seguito all'offerta
economica dell'impresa, è da intendersi di € _____ per ogni singolo pasto, al
netto del ribasso offerto dello _____ %, oltre I.V.A.;

Il suddetto importo è da intendersi comprensivo di tutti i costi diretti e indiretti
sostenuti dall'impresa per lo svolgimento del servizio. Lo stesso si intende, inoltre,
fisso, invariabile e indipendente da qualunque eventualità sopravvenuta o di cui
l'impresa non abbia tenuto presente. Comprende, inoltre, le spese per la sicurezza
aziendale.

ART. 3 – Fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo contrattuale di cui all'art. 2, sarà erogato con le modalità previste
all'articolo 17 "Modalità di pagamento e tracciabilità finanziaria" del Capitolato
Speciale di Appalto che si richiama per intero nel presente contratto per costituirne
parte integrante e sostanziale.

I pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul conto corrente
bancario dedicato, indicato all'art. 4, obblighi in tema di tracciabilità dei flussi
finanziari, del presente contratto.

Ciascuna fattura, emessa in modalità elettronica nel rispetto del D.M. 55/2013, dovrà
riportare il codice univoco ufficio e il codice identificativo gara (CIG). Ai fini del
pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, il
Comune procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva

(D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dal Comune, non produrrà alcun interesse.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Comune di Crotone, Settore 2 (C. F. 81000250795), Piazza della Resistenza, 1, 88900 Crotone e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN. Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013 con il codice univoco dell'ufficio A5RGS2. L'importo delle predette fatture verrà bonificato dal Comune sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Impresa.

ART. 4 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'Impresa si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'Impresa si obbliga ai sensi dell'art. 3, comma 8, secondo periodo della Legge 13 agosto 2010, n. 136, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136. L'Impresa è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto.

In relazione a quanto sopra, i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul seguente conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva: Codice

IBAN _____, Codici di riscontro: ABI _____; CAB

_____; CIN _____, attivato presso la Banca

_____; e le persone incaricate ad operare su di

esso sono: 1) _____, C.F. _____, nella qualità di

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto

del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopra

citato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico

bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la

piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3,

comma 3, della L. 136/2010).

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti

idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di

risoluzione del contratto.

A pena di nullità assoluta, l'Impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui alla legge sopra citata.

ART. 5 – Condizioni generali del contratto

L'appalto, oltre che dalle norme previste dal Capitolato, è disciplinato dal Bando di

gara, dal disciplinare di gara, dall'offerta tecnica ed economica presentata

dall'impresa in sede di gara, dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti

del Comune di Crotona, dal Codice Civile, dal DPR 207/2010, dal Decreto Legislativo

18 aprile 2016, n. 50 e DM Ambiente 25 luglio 2011 Criteri Ambientali Minimi per il

Servizio di Ristorazione Collettiva e la Fornitura di Derrate Alimentari. Il Capitolato

d'Appalto è stato redatto tenendo conto degli indirizzi derivati dalla seguente nor-

mativa: Reg. CE 178/2002, Reg. CE 852, 853, 854/2004 (definito "Pacchetto Igiene"),

Reg. CE 1935/04, Reg. CE n.10/2011, DM 21/03/1973 modificato da DM 176/2009 e

DM. 258 del 21/12/2010, DM 4/04/1985 modificata da DM 1/02/2007, DGRT 1878/11,

Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica 29 Aprile 2010.

Per quanto concerne la natura, le modalità di esecuzione e di contabilizzazione del servizio concesso in appalto, si fa espresso riferimento agli elaborati indicati all'art.

18 del presente contratto.

ART. 6 – Domicilio e rappresentanza dell'appaltatore

L'impresa, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domicilio in

_____, presso la sede legale dell'Impresa

_____, indirizzo PEC _____.

Qualunque eventuale variazione alle indicazioni di cui al comma precedente deve essere tempestivamente notificata dall'impresa al Comune il quale, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

ART. 7 – Termini d'esecuzione.

La durata del servizio è fissata per l'anno scolastico _____, periodo _____ – _____, a decorrere dal __/__/____.

Qualora allo scadere dell'appalto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'impresa dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo aggiudicatario, alle condizioni del presente contratto previa proroga temporanea deliberata dall'Amministrazione per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento.

Per le altre disposizioni sui termini di esecuzione si rinvia all'art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 8 – Personale

L'impresa per l'esecuzione del servizio oggetto del contratto deve disporre di idonee e adeguate risorse umane, sia per qualifica che per entità numerica atte a garantire l'esecuzione delle attività a perfetta regola d'arte per il conseguimento dei risultati richiesti dal Comune. Tutto il personale deve essere professionalmente qualificato e costantemente aggiornato sulle tecniche di manipolazione, sull'igiene, sulla sicurezza e sulla prevenzione, nel rispetto di quanto previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro e dalla normativa di riferimento. L'Impresa dovrà ottemperare a propria cura e spese a quanto disposto negli articoli da 37 a 42 del D.P.R. 327/80 e successive modifiche ed integrazioni per quanto concerne i libretti di idoneità sanitaria, l'igiene, l'abbigliamento e la pulizia del personale impiegato per l'espletamento del servizio. Essa dovrà, inoltre, ottemperare alle norme di cui al D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni ed in generale alla normativa comunitaria riguardante la sicurezza e la salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro, coordinandosi con l'Amministrazione comunale al fine di attuare le misure più idonee per la prevenzione dei rischi e delle malattie a favore dei lavoratori impiegati nelle strutture pubbliche. Dovranno essere previsti indumenti distinti per la preparazione, distribuzione degli alimenti e per lavori di pulizia. In particolare il personale addetto alla somministrazione dei pasti dovrà: portare la cuffia e vestire una divisa, sulla quale dovrà essere apposta la denominazione della ditta, costantemente pulita ed in ordine; essere in regola con le vigenti norme in materia igienico sanitaria; astenersi dal fumare nelle aree vietate. Per quanto non previsto nel presente articolo si rinvia all'Art. 18 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 9 – Controlli di qualità della produzione e del servizio

E' facoltà del comune, in qualsiasi momento senza preavviso e con le modalità che riterrà opportuno, effettuare controlli di conformità a quanto previsto dal capitolato.

L'Impresa deve garantire l'accesso nel centro cottura agli incaricati dell'Amministrazione in qualsiasi ora lavorativa e in ogni zona della struttura interessata al servizio di che trattasi. In tale circostanza l'Impresa deve fornire ai visitatori, camici, copricapo, guanti monouso e maschera.

ART. 10 – Organismi preposti al controllo

I controlli possono essere esercitati dal Dipartimento Area di prevenzione e/o dal Responsabile e/o personale dell'Unita operativa di Medicina Scolastica dell'ASP e dalla Commissione Mensa, sia nei locali della cucina che nei locali in cui viene erogato il servizio di refezione. I controlli nei Centri di Refezione da parte della Commissione Mensa saranno articolati in: tempi di trasporto e distribuzione pasti; controlli a vista sul pasto e sulla modalità di somministrazione da parte del personale a ciò incaricato; controlli sulla regolare fornitura dei menù previsti dal capitolato; controllo del peso dei singoli piatti forniti e compresi nei menù; prova di assaggio sul pasto campione. I controlli, eseguiti presso il centro di cottura dell'Impresa, saranno articolati in controlli a vista: abbigliamento di servizio degli addetti; professionalità degli addetti; controllo della data di scadenza dei prodotti; modalità di lavorazione delle derrate; modalità di cottura; controllo delle quantità delle porzioni; modalità di lavaggio; stato igienico degli impianti e dell'ambiente; stato igienico dei servizi. Detti controlli non dovranno comportare interferenze con lo svolgimento del servizio. Il Comune può, altresì, effettuare in qualsiasi momento, controlli relativi all'organizzazione del servizio nelle scuole interessate.

ART. 11 - Inadempienze e penali

In caso di osservazioni e contestazioni in merito alle eventuali inadempienze nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali saranno applicate, da parte del Comune, sanzioni in relazione alla gravità delle stesse, come dettagliatamente

specificato agli artt. 23 e 24 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 12 - Oneri ed obblighi a carico dell'impresa

Sono a carico dell'Impresa, oltre alle spese del personale addetto ed in genere tutto ciò che è necessario all'esecuzione del servizio, dando atto che tutti i materiali impiegati dovranno essere di ottima qualità e tali da non danneggiare in alcun modo persone, immobili o arredi. Resta inteso che il Comune si riserva la facoltà di proibire l'uso di quei prodotti che, a suo insindacabile giudizio, venissero ritenuti dannosi. Le qualifiche del personale che l'impresa destinerà al servizio dovranno corrispondere a quelle previste dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro e dettagliatamente specificato all'art. 27 del Capitolato Speciale di Appalto, che si richiama per intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale. L'impresa è responsabile della disciplina e del buon ordine del cantiere e ha obbligo di osservare e fare osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

Il corrispettivo per tutti gli obblighi ed oneri sopra specificati si intende remunerato con il corrispettivo contrattuale.

ART. 13 – Responsabilità verso terzi e assicurazione

L'impresa assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando il comune da ogni responsabilità al riguardo.

L'impresa ha stipulato, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, a tale scopo un'assicurazione di responsabilità civile per danni di cui al comma precedente, nell'esecuzione dei lavori, sino alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione dei lavori, con polizza n. _____ in data

__/__/____ rilasciata dalla società _____. per un massimale di € _____ (_____).

Per quanto non previsto nel presente articolo si rimanda all'art. 26 "Responsabilità della ditta aggiudicataria" del Capitolato Speciale di Appalto che si richiama per intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.

ART. 14- Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza.

Nella esecuzione del servizio l'Impresa si obbliga ad applicare tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti e negli Accordi Integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgerà il servizio stesso. L'impresa si obbliga, altresì, ad applicare il Contratto e gli Accordi suddetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e se cooperativa anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche qualora essa non fosse aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana della struttura e dimensione della stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il comune effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'impresa per l'esecuzione del servizio e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

Ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, qualora l'impresa invitata a provvedervi, entro quindici giorni non vi provveda o non contesti formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta, il comune paga direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, anche in corso d'opera, detraendo il relativo

importo dalle somme dovute all'impresa in esecuzione del contratto.

L'Impresa è obbligata ad ottemperare a quanto previsto dalle norme contrattuali vigenti in materia di salvaguardia dell'occupazione.

Per quanto non indicato nel presente articolo si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto che si richiama per intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale.

ART. 15 - Adempimenti in materia antimafia e in materia penale

Si dà atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011, decorso il termine di cui al comma 2, primo periodo, ovvero, nei casi d'urgenza, del citato art. 92, decorrente dalla data di richiesta di informazioni, mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Crotone (nota Prot. N. _____Ingresso_____), a carico della _____, le parti, dando atto del ricorrere della suddetta fattispecie dell'urgenza, dichiarano di voler procedere alla stipula del presente atto sotto condizione risolutiva. Pertanto, qualora dovessero pervenire informazioni positive e/o interdittive, il Comune, ai sensi del comma 3 e 4, art. 92, del richiamato D.Lgs. 159/2011, ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di avanzamento del servizio, senza preavviso, che l'Impresa per come qui rappresentata già da adesso accetta.

L'Impresa è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune, in ogni caso non oltre 15 giorni dall'evento, per sé e per i propri eventuali subappaltatori e subfornitori, ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nelle strutture dell'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi, fornendo, ove necessario, la documentazione per la verifica, presso la Prefettura competente, dell'insussistenza di misure di prevenzione di cui all'art. 6 ovvero di circostanze ostative di cui all'art. 67, D. Lgs.

159/2011, relativamente ai soggetti di cui all'art. 85 dello stesso Codice Antimafia.

Il Comune si riserva la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dello stesso emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa.

ART. 16 – Subappalto.

E' fatto divieto all'impresa di subappaltare, anche parzialmente il servizio, come previsto all'art. 9 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 17 - Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva.

L'Impresa, a garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, ha depositato, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, idonee garanzie mediante polizza fideiussoria assicurativa n. _____, emessa in data _____ dalla Società _____.

La garanzia dovrà essere tempestivamente reintegrata, in fase di esecuzione del contratto, ove questa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'impresa. In caso di inadempimento di tale obbligo, il comune ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Con tale polizze la su citata compagnia rinuncia a sollevare le eccezioni di cui al comma 2 dell'art. 1957 del Cod. Civ., e rinuncia, altresì, ai benefici della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Cod. Civ.. Per quanto non previsto nel presente articolo si rinvia all'art. 25 del Capitolato Speciale di Appalto che si richiama per intero per costituirne parte integrale e sostanziale.

ART. 18 – Divieto di cessione del contratto - Cessione del credito.

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d) n. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto all'Impresa di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non

previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del citato D. Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa può cedere i crediti derivanti dal contratto nelle modalità espresse all'art.

106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate

mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate al

Comune. Si applicano le disposizioni di cui alla L. n. 52/1991. E' fatto, altresì, divieto

all'Impresa di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso. L'Impresa, in caso di

cessione dei crediti, si impegna a comunicare il **CIG** _____ al cessionario,

eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli

strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare il conto

corrente dedicato nonché ad anticipare i pagamenti all'Impresa, mediante bonifico

bancario o postale, sul conto corrente dedicato dell'Impresa medesima, riportando il

medesimo CIG. In caso di inosservanza da parte dell'Impresa degli obblighi di cui al

presente articolo, fermo restando il diritto del Comune al risarcimento del danno, il

presente contratto si intende risolto di diritto.

ART. 19 – Risoluzione del contratto.

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto con l'impresa con le procedure di cui

all'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare se una o più delle condizioni elencate

all'art. 24 del Capitolato Speciale di Appalto sono soddisfatte.

Il Comune ha diritto di risolvere il contratto qualora a) nei confronti dell'impresa sia

intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa

documentazione o dichiarazioni mendaci; b) nei confronti dell'impresa sia

intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più

misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di

prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i

reati di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per quanto non indicato nel presente articolo si rimanda all'art. 24 "Risoluzione del contratto" del Capitolato Speciale di Appalto che si richiama per intero nel presente contratto per costituirne parte integrante e sostanziale. In ogni caso si conviene che il Comune, senza bisogno di assegnare anticipatamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c. c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa con PEC, nei seguenti casi: a) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Comune; b) nei casi di cui ai seguenti articoli: ammontare del contratto (art. 2); termini d'esecuzione (art. 7); oneri ed obblighi a carico dell'impresa (art. 10); adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza (art. 12); subappalto (art. 14); divieto di cessione del contratto – cessione del credito (art. 16).

Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13/08/2010, n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.

ART. 20 - Documenti che fanno parte del contratto

Formano parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati: a) Capitolato Speciale d'Appalto; b) Allegato 1 al Capitolato Speciale d'Appalto: Specifiche tecniche e merceologiche dei principali alimenti – Tabelle dietetiche e composizione grammatura alimenti; c) Tabella dietetica; d) proposta progettuale presentata in sede di offerta; e) offerta economica; nonché le polizze di garanzia, la determinazione a contrarre e la successiva determinazione di aggiudicazione, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare e depositati agli atti della stazione appaltante, per formare parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 21 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari

L'esecuzione del presente contratto è regolata oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati: a) dalle disposizioni del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50; b) Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (parti rimaste in vigore in via transitoria ai sensi degli articoli 216 e 217 del decreto legislativo n. 50 del 2016); c) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate; d) dalle linee guida dell'Autorità nazionale anticorruzione concernenti l'esecuzione degli appalti pubblici.

ART. 22 - Definizione delle controversie

Qualora ne ricorrano le condizioni, sarà applicata la procedura indicata all'art. 30 "Controversie giudiziarie" del Capitolato Speciale di Appalto.
Per tutte le contestazioni e le controversie che dovessero eventualmente sorgere tra il Comune e l'Impresa, sia durante l'esecuzione del servizio che al termine del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno devolute al Giudice Ordinario con esclusiva competenza del Foro di Crotone.

ART. 23 - Codice di comportamento

Il sottoscritto legale rappresentante, ai sensi dell'art. 2, del D.P.R. 16/4/2013, n. 62, si impegna a rispettare e far rispettare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pena la risoluzione del presente contratto.
Si impegna inoltre ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori il codice di

comportamento del Comune di Crotona approvato con deliberazione della giunta comunale n. 6 del 22/01/2014, che dichiara di conoscere e accettare.

ART. 24 – Protocollo di legalità

L'Impresa si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto tra la Prefettura - Ufficio Territoriale di Governo di Crotona e gli Enti Locali della provincia di Crotona, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e sottoscrive le seguenti clausole:

1. La sottoscritta Impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa di legalità, sottoscritta nell'anno 2018 presso la Prefettura di Crotona, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/crotona.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

2. La sottoscritta Impresa si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante l'elenco delle Imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui agli artt. 2 e 3 nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

3. La sottoscritta Impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

4. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

5. La sottoscritta Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub-contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o sub-contratto, informazioni interdittive, salvi i casi di cui all'articolo 32 comma 10 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla Legge di conversione n. 114/2014.

Nel caso di risoluzione del contratto, sarà applicata a carico dell'Impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo delle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

6. La sottoscritta Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub-contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

7. La sottoscritta Impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti

alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

8. Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c. c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c. p..

9. La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c. p., 318 c. p., 319 c. p., 319-bis c.p. 319 - ter c.p., 319- quater c.p., 320 c. p., 322 c. p., 322-bis c. p., 346-bis c. p., 353 c. p. e 353-bis c. p.

10. Nei casi previsti alle clausole n. 8 e 9, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l' A.N.AC.. A tal fine, la Prefettura, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 146 c. c., ne darà comunicazione all'A.N.AC. che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria o tra quest'ultima e il sub-appaltatore

o sub-contraente, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

ART. 25 – Codice in materia di protezione dei dati personale.

Le Parti, Titolari del trattamento dei dati personali, si danno reciprocamente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che le informazioni raccolte per dare esecuzione al contratto, saranno trattate con mezzi automatizzati o manuali e possono concernere sia dati comuni che dati sensibili, il cui mancato conferimento importerebbe l'impossibilità di eseguire le prestazioni negoziali.

Le informazioni e i dati personali non saranno diffuse, né trasferite all'estero, e le Parti manifestano reciprocamente, e in modo espresso, il consenso informato al trattamento dei dati.

ART. 26 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

L'impresa assume a proprio carico, tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l' IVA, che rimane a carico del Comune.

Imposta di Bollo assolta con le modalità telematiche, mediante "Modello Unico Informativo" ai sensi dell'art. 1, comma 1-bis del D.P.R. 642 del 26.10.1972 come modificato dal D.M. 22.02.2007.

ART. 27 - Registrazione

Ai fini fiscali, si dichiara che il servizio oggetto del presente contratto è soggetto al pagamento dell'I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa. Le imposte di registro saranno versate con modalità telematica mediante il Modello Unico Informativo utilizzando il software UniMod 4.5.5. Il contratto sarà prodotto all'Agenzia dell'Entrate mediante piattaforma Sister.

E richiesto, io Segretario Generale rogante, ho ricevuto il presente contratto redatto

da persona di mia fiducia su supporto informatico non modificabile e ne ho dato integrale lettura ai componenti che lo approvano, dispensandomi espressamente dalla lettura degli allegati sopra indicati, e lo sottoscrivono con me Segretario Generale per ultimo, mediante firme digitali ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, munite di certificato qualificato in termini di validità da me verificate.

Atteso infine che la firma digitale del sottoscritto Segretario Generale è apposta ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, munite di certificato qualificato in termini di validità.

Il presente contratto stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 consta di _____ pagine intere e parte della _____ fin qui.

Il Dirigente del Settore 2

L' Impresa

Il Segretario Generale
