



Responsabile del procedimento: LUCENTE MARIA VITTORIA

Oggetto: Determina a contrarre, indizione di gara mediante procedura aperta, per il servizio di pulizia uffici comunali per la durata di 24 mesi. CIG: [97432987DC]

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27.04.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023- 2025 (art. 170, comma 1, del Dlgs n.267/2000 e s.m.i)“;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 27.04.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. n.267/2000 e dell’art.10 D.Lg.s n.118/2011 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 305 del 12.08.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli Obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 ed il piano della performance 2022;
- la deliberazione n. 23 del 24.01.2023, per come modificata con Deliberazione n. 158 del 06.04.2023, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell’Ente, comprensiva dell’elenco delle macrofunzioni assegnate ai Settori, articolati in servizi ed uffici e del nuovo funzionigramma;
- il decreto sindacale n. 3 del 31.01.2023 con il quale è stata assegnata all’ing. Salvatore Gangemi la direzione del Settore 5 "Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici";

Dato atto che il comune di Crotona dispone di numerosi immobili destinati a funzione pubbliche per uffici, biblioteche, sale convegni ed altro per i quali occorre garantire la pulizia;

Dato atto altresì che nel Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 e nell’elenco annuale 2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.41 del 02.02.2023 è stato previsto il “servizio di pulizia degli uffici comunali”, CUI (S81000250795202200001);

Atteso che il Settore 5 ha predisposto gli elaborati tecnici (Capitolato Descrittivo Prestazionale, DUVRI, Bando, Disciplinare di gara e Schema di contratto) utili all’avvio del servizio mediante procedure di evidenza pubblica, definendo modalità e criteri di scelta del gestore che garantiscano concorrenzialità fra le imprese del

settore e adottando un criterio di valutazione delle offerte che tenga conto di una pluralità di elementi indicativi della efficienza, efficacia e economicità del servizio erogato per un importo complessivo pari ad € 228.959,78 ripartito per come segue:

QUADRO ECONOMICO	
A) TOTALE SERVIZIO (per mesi 24) + SICUREZZA	€ 183.636,92
A.1) Canoni Servizio Attività Ordinarie (per mesi 24)	€ 182.755,92
A.2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 881,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	€ 45.322,86
B.1) Iva al 22% su A	€ 40.400,12
B.2) Incentivi per funzioni tecniche art. 113 dlgs 50/2016	€ 3.672,74
B.3) Spese per Autorità di Vigilanza (ANAC)	€ 250,00
B.4) Spese per pubblicità	€ 1.000,00
TOTALE (A+B)	€ 228.959,78

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del Codice, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'amministrazione decreta o determina di contrarre, in conformità al proprio ordinamento, individuando:
 - gli elementi essenziali del contratto;

- i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto, pertanto:

- di individuare il fine del contratto nella necessità di garantire il servizio di pulizia negli immobili di proprietà dell'Ente destinati a funzione pubbliche per uffici, biblioteche, sale convegni ed altro;
- di richiamare l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole risultanti dal Capitolato descrittivo prestazionale (nel prosieguo anche Capitolato);
- la durata contrattuale del servizio in argomento è pari a 24 mesi;
- l'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € 183.636,92 (centottantatreseicentotrentasei/92);
- i pagamenti del servizio verranno effettuati ogni bimestre;
- gli obblighi assicurativi: polizza di copertura assicurativa nei termini previsti dagli atti di gara;

VISTO l'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice degli Appalti) il quale statuisce che l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, deve avvenire nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, tempestività e correttezza e che nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità;

DATO ATTO CHE dal 18 ottobre 2018 è entrato in vigore l'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici e delle procedure elettroniche nelle gare d'appalto e da questa data tutte le "comunicazioni e gli scambi di informazioni" inerenti le procedure di affidamento di appalti pubblici devono svolgersi – salvo alcune eccezioni – in formato interamente elettronico, ai sensi dell'art. 40 del Codice Appalti in combinato disposto con quanto previsto dall'articolo 52 del medesimo Codice, che descrive le caratteristiche che tali comunicazioni devono avere;

ATTESO CHE il quadro normativo si completa con l'articolo 58 del Codice Appalti concernente le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione, con l'articolo art. 44, e considerati gli obblighi di comunicazione informatica di cui all'articolo 40 comma 2, possono dirsi adempiuti utilizzando la piattaforma elettronica di negoziazione di ASMEL che garantisce il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;

Dato atto che l'art. 34 del Codice, rubricato - *Criteri di sostenibilità energetica e ambientale* dispone: "1. Le stazioni appaltanti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento, nella documentazione

progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare e conformemente, in riferimento all'acquisto di prodotti e servizi nei settori della ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari, anche a quanto specificamente previsto nell'articolo 144. 2. I criteri ambientali minimi definiti dal decreto di cui al comma 1, in particolare i criteri premianti, sono tenuti in considerazione anche ai fini della stesura dei documenti di gara per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 6. Nel caso dei contratti relativi alle categorie di appalto riferite agli interventi di ristrutturazione, inclusi quelli comportanti demolizione e ricostruzione, i criteri ambientali minimi di cui al comma 1, sono tenuti in considerazione, per quanto possibile, in funzione della tipologia di intervento e della localizzazione delle opere da realizzare, sulla base di adeguati criteri definiti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare. 3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 si applica per gli affidamenti di qualunque importo, relativamente alle categorie di forniture e di affidamenti di servizi e lavori oggetto dei criteri ambientali minimi adottati nell'ambito del citato Piano d'azione.";

RILEVATO CHE:

- per l'affidamento del servizio in argomento, si procederà mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss) e 60 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'articolo 95, comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con l'assegnazione di 70 punti all'offerta tecnica e di 30 punti all'offerta economica, con i criteri e indicati nel Disciplinare di gara, al quale si rinvia;
- l'appalto è costituito da un unico lotto funzionale unitario, data l'impossibilità oggettiva di frazionare o suddividere ulteriormente in lotti in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio;

PRESO ATTO CHE:

- l'Ufficio Gare e Contratti ha predisposto lo schema di bando di gara, il disciplinare di gara e lo schema di contratto, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- trova applicazione, per la procedura di gara in questione, la riduzione dei termini procedurali prevista dall'art. 8 comma 1 lett c) della Legge n. 120/2020 s.m.i.;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di consegnare il servizio in via d'urgenza nelle more delle verifiche dei requisiti di carattere generale, ex art. 80 del d.lgs n. 50/2016 nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett.a) della Legge n. 120/2020 e s.m.i.

DATO ATTO:

- che in relazione all'importo a base d'asta della gara in oggetto ed agli obblighi inerenti alla pubblicazione per gli appalti di servizi pubblici sopra soglia (d.m. MIT 2 dicembre 2016), si deve procedere alla pubblicazione del bando di gara sulla quinta serie della "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", per estratto su un quotidiano a tiratura nazionale e uno avente maggiore diffusione locale, nonché all'Albo Pretorio del Comune di Crotona e sul sito web istituzionale;
- che ai sensi dell'art. 29, del D.lgs. n. 50/2016, devono essere pubblicati, nella sezione "Bandi di Gara e Contratti", dell'Amministrazione Trasparente presente sul sito web istituzionale del Comune di Crotona all'indirizzo: www.comune.crotona.it, tutti gli atti relativi al presente appalto;
- che in attuazione della delibera n. 621 del 20 dicembre 2022 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), il contributo da versare a favore dell'Autorità con successivo atto, da parte della stazione appaltante, in relazione all'importo posto a base di gara è di € 250,00;

VISTA la deliberazione n.464 del 27/07/2022 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), recante l'aggiornamento della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111/2012, con la quale relativamente ai requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alle procedure di gara si stabilisce che la verifica avvenga da parte delle Stazioni appaltanti attraverso l'utilizzo del Sistema "FVOE" (*Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico*), reso disponibile dall'Autorità;

DATO ATTO CHE i soggetti interessati a partecipare alla procedura debbano obbligatoriamente registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute;

PRESO ATTO CHE:

- il competente Ufficio Gare e Contratti provvederà ad effettuare tutti gli adempimenti in materia di pubblicità legale ed alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) – V Serie Speciale "Contratti Pubblici", nonché per estratto su un quotidiano a diffusione nazionale e un quotidiano a diffusione locale;
- che alle spese di pubblicazione ed all'importo di € 250,00, da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con le modalità stabilite dalla stessa Autorità con delibera n. 621 del 20 dicembre 2022, si farà fronte con successivo atto mediante impegno di spesa stabilito nel quadro economico del progetto esecutivo.

RICHIAMATI:

- i principi e le disposizioni del D. Lgs.14 marzo 2013 n. 33, sul riordino della disciplina riguardante gli

obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- l'art. 1, comma 15 della legge 6 novembre 2012 n. 190, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- l'art. 29 del d.lgs. 50/2016 (principi in materia di trasparenza);

DATO ATTO che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. n° 190/2012 e D.P.R. n.62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto e del sottoscritto dirigente che adotta l'atto finale;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTCPC 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.138 del 13/04/2022, e il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

VISTA la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, che il RUP dell'intervento rilascia contestualmente alla sottoscrizione del presente atto;

RITENUTO CHE l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO altresì di procedere sulla base delle seguenti ulteriori scelte:

- non procedere ad aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- prevedere, a norma dell'art. 97, comma 8, del Codice, così come modificato dall'art.1, comma 3, della Legge n. 120/2020, l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2 e 2-bis del medesimo articolo 97, qualora il numero dei partecipanti sia superiore a cinque;
- prevedere la facoltà, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del Codice, di sottoporre a verifica le offerte che, in base a specifici elementi, appaiono anormalmente basse;
- non poter procedere alla suddivisione della gara in lotti funzionali ai sensi e per gli effetti dell'art 51 del

Codice, in quanto tale suddivisione comprometterebbe l'efficacia complessiva del servizio da attuare (impossibilità oggettiva);

- che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, al presente appalto si applicano le procedure semplificate ed emergenziali di cui ai commi 2, 3 e 4, della legge n. 120/2020, così come modificata dalla legge n. 108/2021;

DATO ATTO CHE:

- il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del Codice nonché Responsabile del procedimento ex art. 5 della l. n. 241/1990 e s.m.i. è l'ing. Maria Vittoria Lucente;
- il codice identificativo della gara (CIG) è 97432987DC;

DATO ATTO altresì che con la stipula del contratto le parti contraenti assumeranno tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi così come stabilito all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136, e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, d.lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i., nella parte ancora in vigore;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- le linee Guida Anac n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (cosiddetto decreto semplificazioni);
 - il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - il regolamento comunale di contabilità;
 - regolamento comunale sui controlli interni;
 - il regolamento comunale dei contratti;
 - lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare Capitolato Descrittivo Prestazionale, DUVRI, Bando, Disciplinare di gara e Schema di contratto;
3. di procedere all'indizione della gara d'appalto per l'individuazione dell'affidatario del "servizio di pulizia uffici comunali per la durata di 24 mesi" per un importo di €.182.755,92 soggetto a ribasso oltre ad €. 881,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre ad IVA di legge;
4. di dare atto che il bando di gara, in conformità a quanto disposto dall'art. 72, del D.lgs. n. 50/2016, verrà pubblicato:
 - sulla quinta serie della "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", per estratto su un quotidiano a tiratura nazionale e un quotidiano avente maggiore diffusione;
 - nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" dell'Amministrazione Trasparente presente sul sito web istituzionale del Comune di Crotone;
 - nella sezione della Stazione Unica Appaltante presente sul sito web istituzionale della Provincia di Crotone;
 - all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Crotone e della Provincia di Crotone;
 - sulla piattaforma digitale dei bandi di gara dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
 - sul sito del profilo del Committente all' <https://piattaforma.asmel.eu/gare>;
5. di dare atto che all'affidamento del servizio in argomento, si provvederà mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss) e 60 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'articolo 95, comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
6. di stabilire che ai fini del contratto conseguente l'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e comunque comprese nel Capitolato Speciale di Appalto;
7. di effettuare la prenotazione di spesa, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n. 267/2000, della somma complessiva di €.228.959,78 (di cui €.183.636,92 per servizio ed €.45.322,86 per somme a disposizione) necessaria per l'esecuzione del servizio sul capitolo di spesa n. 2660 "Gestione Servizio Patrimonio Immobiliare e Mobiliare: Servizio di Pulizia" del bilancio di previsione dell'Ente, annualità 2023, 2024 e 2025, per come segue:
 - annualità 2023: €.53.259,26
 - annualità 2024: €.114.000,00

- annualità 2025: €.61.700,52

8. di stabilire, nel rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, le scelte discrezionali specificate in narrativa;
9. che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, al presente appalto si applicano le procedure semplificate ed emergenziali di cui ai commi 2, 3 e 4, della legge n.120/2020, così come modificata dalla legge n. 108/2021;
10. di attestare che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica concernenti il Patto di stabilità interno, in quanto coerenti con i flussi di cassa in uscita;
11. di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, si procederà alla stipula del contratto in forma di atto pubblico amministrativo o di scrittura privata;
12. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del Codice nonché Responsabile del procedimento ex art. 5 della l. n. 241/1990 e s.m.i. è l'ing. Maria Vittoria Lucente;
13. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
14. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
15. di attestare, nel rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposta dalla Sezione Regionale della Corte dei conti, giuste deliberazioni n. 138/2018 e n. 85/2020, l'obbligatorietà della presente spesa che si configura come necessaria e non discrezionale in quanto vi è la necessità di garantire che la Stazione appaltante garantisca il prosieguo del servizio di pulizia degli uffici dell'Ente;
16. di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Finanziario, per quanto di competenza;
17. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

18. di prendere atto che nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e ai doveri richiamati nel Codice Etico e ai principi e alle previsioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Stazione appaltante. A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune di Crotone, al seguente link:
<https://www.trasparentecrotone.asmenet.it/index.php?action=index&p=10223>;
19. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
20. di assolvere agli obblighi previsti dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e dall'articolo 23 del d.lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti;
21. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.. e dall'art.8 del vigente disciplinare approvato con delibera della Giunta Comunale del 07.03.2013, n. 61.

La presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il file della presente determinazione è trasmesso all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito e all'URP per opportuna conoscenza.

Crotone, lì 26/05/2023

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		1.5		2660	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
29	N. 0	€ 53.259,26	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

servizio di pulizia degli edifici comunali per la durata di 24 mesi.

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		1.5		2660	2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
29	N. 0	€ 114.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

servizio di pulizia degli edifici comunali per la durata di 24 mesi.

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		1.5		2660	2025
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
29	N. 0	€ 61.700,52	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

servizio di pulizia degli edifici comunali per la durata di 24 mesi.

Crotone lì, 26/05/2023

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 29/05/2023 registrata al n° 2596 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 29/05/2023

Il Responsabile dell'Albo pretorio
f.to NICOLETTA ANTONIO