



Responsabile del procedimento: PO delegata - Graziella Zurzolo

Oggetto: Nomina Commissione di gara per l'affidamento del servizio di responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO) ai sensi dell'art. 37 e seguenti del regolamento europeo ue 2016/679 – General Data Protection Regulation (G.D.P.R.) della durata di 36 (trentasei) mesi.

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 83 del 08/03/2022 con la quale, la Giunta Comunale, ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, comprensivo dell'elenco delle macrofunzioni assegnate ai settori, articolati in servizi ed uffici e del nuovo funzionigramma, contenente la distribuzione delle linee funzionali assegnate alle unità organizzative di massima dimensione, stabilendo contestualmente l'entrata in vigore dal 11 marzo 2022;

Dato atto che, nel nuovo assetto organizzativo, è stato istituito il Settore 1 – Affari Generali e Servizi Trasversali all'Ente, articolato nel Servizio 1.1 Affari Generali con tre unità operative, Ufficio Segreteria Amministrativa, Accoglienza, Meeting room e Gestione Portale Istituzionale; Ufficio Supporto Organi Istituzionali; Ufficio Front Office e Back Office, oltre al Servizio Gare e Contratti e al Servizio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 367 dell'11/03/2022, con la quale il Dirigente del Settore 1, in esecuzione della deliberazione di giunta comunale n. 83 del 08/03/2022, ha disposto l'assegnazione del personale dipendente ai Settori, come da elenco allegato alla medesima determinazione dirigenziale, e demandato ai Dirigenti dei Settori l'adozione di tempestivi atti organizzativi e di incardinamento del personale assegnato ai servizi e agli uffici di propria competenza, secondo le tutele previste dalle vigenti normative in materia e dai vigenti CCNL, garantendo, al tempo stesso, anche adeguati passaggi di consegne al fine di non pregiudicare la continuità amministrativa dei procedimenti e, altresì, dove se ne ravvede la necessità, di momenti di affiancamento;

Visto il decreto sindacale n. 15 del 11/03/2022, con il quale è stato nominato Dirigente ad interim del Settore 1 il Dott. Anania Antonio Luigi e contestualmente definite le sostituzioni dei dirigenti nei seguenti termini: il Dirigente del Settore 7 Avv. Francesco Iorno sostituisce il Dirigente ad interim del Settore 1;

Premesso che con determinazione n. 219 del 17-02-2022, si è stabilito di procedere all'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di responsabile per la protezione dei dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art. 37 e seguenti del regolamento europeo ue 2016/679, della durata di 36 mesi con l'invio di richiesta di offerta (RdO) aperta a tutti i fornitori abilitati nel MePa di CONSIP, che risultano iscritti al bando/categoria merceologica: "Servizi di Supporto specialistico" sottocategoria "Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)";

Dato atto che con la suddetta determinazione è stato approvato il Capitolato Speciale di Appalto e lo schema del disciplinare di gara con allegati: Istanza di partecipazione (All. 1); dichiarazione altri soggetti (All. 1bis); DGUE (All. 2);

Dato atto, altresì, che si è stabilito di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico che avesse presentato la migliore offerta secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto anche di quanto previsto dall'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, conv. in legge n. 120/2020;

Visto che, ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, spetta ai dirigenti/responsabili dei servizi la presidenza delle commissioni di gara;

Ritenuto di selezionare i commissari tra i funzionari di questa Amministrazione e quindi di nominare quali componenti della Commissione di gara per la sola valutazione della documentazione amministrativa i signori:

1. Dott. Antonio Luigi Anania – Dirigente ad interim del Settore 1 – Affari Generali e servizi trasversali all'Ente – Presidente;
2. Dott. Vincenzo Notaro – Istruttore Direttivo del Comune di Crotona – Componente;
3. Avv. Marcello Roberta – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Crotona – Componente;
4. Avv. Caiazza Manlio – Istruttore Amministrativo del Comune di Crotona – con funzioni di segretario verbalizzante;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Visto il Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTCPC 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 31-03-2021, e il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

Considerato che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

Dato atto che, l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- l'art. 107 D.Lgs. 267/2000 che disciplina le funzioni dei responsabili dei servizi;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora vigente;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
2. di costituire il seggio di gara per l'appalto relativo all'affidamento del "servizio di responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO) ai sensi dell'art. 37 e seguenti del regolamento europeo ue 2016/679 – General Data Protection Regulation (G.D.P.R.) della durata di 36 (trentasei) mesi con l'invio di richiesta di offerta (RdO) aperta a tutti i fornitori abilitati nel MePa di CONSIP, che risultano iscritti al bando/categoria merceologica: "Servizi di Supporto specialistico" sottocategoria "Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)", per la sola valutazione della documentazione amministrativa;

3. di nominare componenti della stessa i signori:

1. Dott. Antonio Luigi Anania – Dirigente ad interim del Settore 1 – Affari Generali e servizi trasversali all'Ene – Presidente;

2. Dott. Vincenzo Notaro – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Crotona – Componente;

3. Avv. Marcello Roberta – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Crotona – Componente;

4. di nominare segretario, con funzioni di mera verbalizzazione, senza diritto di voto, il dipendente Avv. Caiazza Manlio, cat. C1, profilo professionale Istruttore Amministrativo, appartenente al Settore Avvocatura;

4. di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti interni della suddetta commissione;

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;

7. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. di rendere noto che il responsabile del procedimento è la P.O. delegata Graziella Zurzolo;

9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione, ai sensi dell'articolo 18 del decreto-legge 22 giugno 2012 n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134;

Crotone, lì 26/04/2022

Il Dirigente

f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

