



Responsabile del procedimento: DECIMA EMANUELA

Oggetto: Affidamento incarico professionale in materia di formazione del personale dipendente allo Studio di Consulenza giuridico-amministrativa – Dott. Gianpiero Fortunato. Impegno di spesa. Smart CIG: Z333870400.

Il Dirigente del 1° Settore

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2022- 2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 305/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 329 del 06.09.2022;
- il Decreto Sindacale n. 24 del 27.06.2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definiti dall'art. 107 del TUEL;

Premesso che l'art. 7, co. 4, del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2021 in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche prevede che *"le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi"*;

Considerato che la formazione del personale ha un ruolo fondamentale nella realizzazione di processi di trasformazione e costituisce una leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione degli obiettivi primari del cambiamento;

Ritenuto necessario prevedere specifica attività di formazione e aggiornamento per il personale del Comune di Crotona riguardante, in particolare, il tema dell'*"Anticorruzione e trasparenza nelle procedure di appalto mediante applicazione delle norme del Codice dei contratti pubblici"* con specifico riferimento alle attività finanziate a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e avendo riguardo, inoltre, ai punti di contatto con la normativa vigente in materia di Anticorruzione e trasparenza.

Considerato che per l'esecuzione dell'incarico in oggetto, da assegnare con affidamento diretto, è stata individuato lo Studio di Consulenza giuridico-amministrativa – Dott. Gianpiero Fortunato sito in Via Giacomo Costa n. 7 – 84126 Salerno (SA), P. Iva/CF 04659060653, che ha presentato una proposta di progetto formativo per il personale del Comune di Crotone, ritenuto conforme alle esigenze formative dell'Ente, ed ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico;

Vista la nota recante protocollo n. 82709 del 03.11.2022 con cui si accettava la proposta formativa dello Studio di Consulenza giuridico-amministrativa – Dott. Gianpiero Fortunato sito in Via Giacomo Costa n. 7 – 84126 Salerno (SA), P. Iva/CF 04659060653, e si procedeva, altresì, a stabilire un compenso pari a € 1.000,00 onnicomprensivo di tutte le spese, al lordo delle ritenute previste dalla legge ed esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, comprensivi anche delle spese di mobilità e di quelle relative alla predisposizione del materiale didattico da analizzare e da distribuire ai partecipanti;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che sussistono altresì i presupposti di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni, trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto che il termine dilatorio per la stipula dei contratti (c.d. *"stand still"*) non deve essere applicato per gli affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Visto, inoltre, che l'art. 32, co. 14 del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che i contratti saranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Constatata la non assoggettabilità all'iscrizione Inps e Inail;

Atteso che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione di Smart CIG numero **Z333870400**;

Preso atto che non occorre procedere alla richiesta del "CUP" – Codice Unico di Progetto – in quanto le predette spese rientrano nell'ambito della gestione dell'ordinario approvvigionamento e non in progetti specifici di investimento pubblico;

Ritenuto, pertanto, di procedere in tal senso;

Valutato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

Visti:

- l'art. 110, comma 6, del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- l'art. 7, co. 6, del D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- l'art. 15 del D. Lgs. 33/2013;
- lo Statuto dell'Ente e il Regolamento di contabilità vigente;
- il *"Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"*;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. **Di approvare** le premesse alla narrativa che si dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di affidare** un incarico professionale occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001, allo Studio di Consulenza giuridico-amministrativa – Dott. Gianpiero Fortunato sito in Via Giacomo Costa n. 7 – 84126 Salerno (SA), P. Iva/CF 04659060653, per la realizzazione di un percorso formativo rivolto al personale del Comune di Crotone, riguardante in particolare il tema dell'“*Anticorruzione e trasparenza nelle procedure di appalto mediante applicazione delle norme del Codice dei contratti pubblici*” con specifico riferimento alle attività finanziate a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e avendo riguardo, inoltre, ai punti di contatto con la normativa vigente in materia di Anticorruzione e trasparenza, per un importo complessivo pari a € **1.000,00** onnicomprensivo di tutte le spese, al lordo delle ritenute previste dalla legge ed esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972;
3. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 1.000,00, IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, come integrato dall'art. 14, comma 10, della L. n. 537/93, imputandola al capitolo 1410, del bilancio di previsione 2022/2024, occorrente per la somministrazione della formazione ai dipendenti dell'Ente;
4. **Di dare atto che**, ai sensi delle Delibere della Corte dei Conti n. 138/2018 e n 85/2020, la presente spesa è strettamente necessaria per esigenze amministrative volte al mantenimento dei livelli di servizio essenziale svolti dall'ente ed evitare danni gravi e certi per l'ente;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs n. 33/2013;
6. **Di rendere noto** ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Emanuela Decima;
7. **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per il seguito di competenza.

Crotone, lì 17/11/2022

Il Dirigente
Dott.ssa Raffaella Paturzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
Dott.ssa Raffaella Paturzo

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.04.004		1.11		1410	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1141	€ 1.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONE DIVERSE -

Descrizione Impegni Assunti

Affidamento incarico professionale in materia di formazione del personale dipendente allo Studio di Consulenza giuridico-amministrativa – Dott. Gianpiero Fortunato.

Crotone lì, 17/11/2022

Il dirigente del Settore finanziario
Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 21/11/2022 registrata al n° 5881 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 21/11/2022

Il Responsabile dell'Albo pretorio

Dott. Antonio Nicoletta