

Modello di domanda.

Spett.le Comune di Crotona
Settore 8 – Attività Produttive e
Valorizzazione del Territorio

Piazza della Resistenza n. 1
88900 – CROTONE
protocollocomune@pec.comune.crotona.it

Richiesta utilizzo palestre scolastiche comunali

Anno 2022/ /2023

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

in via _____ tel./cell. _____

In qualità di Presidente e Legale Rappresentante

della Soc./Ass. Sportiva _____

C.F. _____ P. IVA _____

indirizzo _____ città _____

Tel./F _____ mail _____

Pec _____

dopo aver preso visione dell'Avviso pubblico per la concessione delle palestre comunali approvato con determina dirigenziale n. _____ del _____ e del "*Regolamento per la concessione in uso degli impianti sportivi annessi alle scuole ed istituti di pertinenza comunale*", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 11.06.2019, **condividendo ed accettando tutte le norme in esso contenute, soprattutto relativamente agli "Obblighi previsti per il Concessionario" (art. 10);**

RICHIEDE

per l'Anno Sportivo 2022/2023 e per le attività sportive previste dalla propria Soc./Ass., l'assegnazione degli impianti sportivi comunali, da utilizzare negli orari **pomeridiani**, secondo il seguente ordine di preferenza:

- 1) Palestra Scuola _____
- 2) Palestra Scuola _____
- 3) Palestra Scuola _____

nei seguenti orari:

Lunedì'	dalle ore _____ alle ore _____
Martedì'	dalle ore _____ alle ore _____
Mercoledì'	dalle ore _____ alle ore _____
Giovedì'	dalle ore _____ alle ore _____
Venerdì'	dalle ore _____ alle ore _____
Sabato	dalle ore _____ alle ore _____

(N.B. La concessione è subordinata alla reale disponibilità ed agibilità delle strutture, alla tipologia dell'attività, per un massimo di tre giorni alla settimana e per non più di due ore al giorno). Gli orari previsti per l'utilizzo sono dalle ore 18,00 alle ore 22,00.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali e delle decadenze cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o produzione di atti falsi, ai sensi degli art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- che l'attività svolta dall'Associazione _____ è la seguente _____
(indicare la specialità sportiva)
- che l'Associazione è regolarmente affiliata alla _____ Cod. Affil. N° _____ *(indicare Federazioni Sportive Nazionali – Discipline Sportive Associate – Enti Promozione Sportiva)*
- che l'Associazione è iscritta al Registro Nazionale Coni – Cod. N° _____

- che l'Associazione è iscritta ai Centri Sportivi Giovanili Coni – Cod. N° _____
- che l'attività dilettantistica svolta è di tipo _____

(indicare tipologia Agonistica, Promozionale, Ricreativa)

- che nell'attività sono coinvolti :

Pre-Adolescenti	N. _____
Adolescenti	N. _____
Giovani	N. _____
Adulti	N. _____
Anziani	N. _____
Diversamente abili	N. _____

Totale maschi n. _____ Totale femmine n. _____

- che i tecnici/ istruttori sportivi **qualificati e responsabili** dell'attività sono:

Nominativo _____ Tel. _____

Nominativo _____ Tel. _____

Nominativo _____ Tel. _____

- che l'attività verrà svolta nel seguente periodo:

dal _____

(inizio attività sportiva)

al 30 Giugno 2023

(termine concessione utilizzo palestra)

- di conoscere e di accettare lo stato e le condizioni delle palestre richieste-

IL sottoscritto dichiara inoltre:

- di non utilizzare, per lo stesso periodo, altra struttura sportiva di pertinenza comunale.
- che l'attività per la quale viene richiesta la palestra non viene svolta a fini di lucro;

- di non essere destinatario di sanzioni interdittive, di pendenze o controversie legali con il Comune di Crotone, di provvedimenti disciplinari sanzionati dalla Federazione/Ente sportivo di appartenenza:
- che nei confronti dell'Associazione non ricorre nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs 80/2016;
- che non ricorre nessuna delle cause di esclusione previste dal Regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 11.06.2019:
- che nei confronti l'Associazione possiede tutti i requisiti previsti dall'Avviso pubblico e dal regolamento per l'assegnazione delle palestre annesse alle scuole di proprietà del Comune di Crotone.

Per tutto il resto si accettano le condizioni e gli obblighi previsti per il concessionario Regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 11.06.2019 e dall'Avviso pubblico approvato con determina dirigenziale n. _____ del _____.

Il sottoscritto, ai fini della presente domanda, elegge domicilio in Crotone, Via _____ n. _____ e dichiara che il recapito di posta elettronica al quale potranno essere inviate, con valore di notifica, tutte le comunicazioni inerenti il procedimento _____ è il seguente _____, mentre il numero di telefono per qualsiasi comunicazione si dovesse rendere necessarie è il seguente _____

Nel caso di mancata indicazione di un indirizzo pec, dichiara di accetta espressamente che l'invio della comunicazione abbia valore di notifica anche se l'indirizzo e mail non è una casella di posta elettronica certificata.

Crotone, _____

Il Presidente

(timbro e firma)

Allega (Documenti obbligatori):

- Copia dello Statuto ed Atto costitutivo dell'Associazione riportanti finalità ed assenza di fini di lucro;
- Fotocopia Documento d'identità del Presidente;
- Curriculum dell'attività sportiva dell'Associazione;
- Certificazione di affiliazione a FSN, DSA, EPS;
- Certificazione iscrizione Registro Nazionale Coni;
- Eventuale certificazione iscrizione ai Centri Sportivi Giovanili Coni;
- Attestazione di partecipazione per l'anno in corso a campionati, gare, altre attività programmate ed il relativo livello (Naz., Interreg. Reg., etc.);
- Breve ma dettagliato programma delle attività/iniziative da praticare nella palestra eventualmente assegnata; la tipologia delle stesse (agonistiche, promozionali, ricreative); il numero degli atleti coinvolti.

Allega inoltre, ai fini di una migliore valutazione della domanda (Documenti eventuali):

Le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere chiare e complete di ogni dato e documento richiesto. Eventuali comunicazioni saranno inviate all'indirizzo mail segnalato nella domanda.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Crotona fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento è il Comune di Crotona, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotona, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it. Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è il dott. Antonio Anania (Decreto del Sindaco n. 17 del 19/04/2022).
3. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
4. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.
5. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.
6. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.
7. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.
8. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679
9. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede, dichiara di autorizzare il Comune di Crotona al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679

Luogo e data _____

Firma
