



Comune di Crotona

Settore 5 - Opere pubbliche demanio servizi tecnici e protezione civile

COPIA
Determinazione dirigenziale

Del 28/11/2022 N. 2149

Responsabile del procedimento: LUCENTE MARIA VITTORIA

Oggetto: Determina a contrarre semplificata e affidamento diretto del servizio di pulizia straordinaria presso l'asili nido comunali in Via Nazioni Unite e Via Nazioni Unite-
Codice Smart-CIG: [Z9438C0C02]

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 14/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 14/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 305 del 12.08.2022 con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 ed il piano della performance 2022;
- il decreto sindacale n. 15 del 11.03.2022 con il quale è stata assegnata all'ing. Salvatore Gangemi la direzione del Settore V "Manutenzioni e Servizi Tecnici";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 08/03/2022, di approvazione, con decorrenza dal 11/03/2022, del nuovo "Assetto della macrostruttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma. Atto di indirizzo in materia di assegnazione del personale ai settori";

Atteso che è competenza del Settore 5 la manutenzione degli immobili comunali di proprietà o nella disponibilità dell'Ente e pertanto in vista della riapertura degli asili nido comunali è necessario procedere alla pulizia straordinaria degli immobili interessati;

Accertato che la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;

Dato atto che:

- l'art. 192 , c. 1, del d.lgs. 267/2000, l'art. 32 c. 2 del d.lgs 50/2016 nonché le linee guida Anac n, 4 stabiliscono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici nonché la stipulazione degli stessi, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre evidenziando che, in caso di affidamento diretto, tale determina a contrarre assume forma semplificata dovendo indicare l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta, il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine tecnico-professionale, ove richiesti;
- la Legge 31.12.2018, n. 145, c.d. *Legge di Bilancio 2019*, stabilisce che le pubbliche amministrazione potranno procedere ad affidamenti diretti extra MePa o altri mercati elettronici per importi fino ad € 5.000,00 prevedendo al c. 130 dell'art. 1 l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;
- con nota prot. n. 0081286 del 27.10.2022 è stata richiesta, al Settore 5, la pulizia degli asili nido comunali dal Responsabile P.O. del Settore 2;
- sono stati contattati gli operatori economici *G.R.V. Service S.r.l* p.iva 03603370796 e *CAI SERVICE GROUP S.P.A*, partita iva 01694540798, i quali hanno trasmesso i seguenti preventivi di spesa:
 - 1) Preventivo trasmesso dall'operatore economico *CAI SERVICE GROUP S.P.A*, partita iva 01694540798 prot. 0087989 22.11.2022, dell'importo di € 3.600,00 esente iva;
 - 2) Preventivo trasmesso dall'operatore economico *G.R.V. Service S.r.l* p.iva 03603370796 prot. 0088952 24.11.2022, dell'importo di € 2.600,00 esente iva ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.P.R. 633/72;

Atteso che il migliore preventivo pervenuto risulta quello dell'operatore economico *G.R.V. Service S.r.l* p.iva 03603370796;

Ritenuto di affidare il servizio di pulizia straordinaria degli asili nido comunali ubicati in Via dei Mille e in Via Nazioni Unite all'operatore economico *G.R.V. Service S.r.l* p.iva 03603370796, per l'importo di € 2.600,00, iva esente iva ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.P.R. 633/72;

Rilevato che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente tramite bonifico bancario;

Atteso che l'appalto in oggetto della presente determinazione è riconducibile alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 in materia di affidamento di forniture e servizi di importo inferiore

alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, in quanto di ammontare complessivo pari ad € 2.600,00 iva esente;

Visto il documento Linee Guida n. 4 di ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097/2016 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 nella parte concernente l'elencazione dei "principi comuni" di riferimento nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 2. c.1. della legge 120/2020 e s.m.i.;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che la modalità di scelta dei contraenti è così identificata:

- nell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020, per come sostituito dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 29.07.2021, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di servizio dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro;
- il fine da perseguire è la pulizia straordinaria degli asili nido comunali;
- la forma del contratto, è quella scambio di lettere commerciali;
- l'importo del contratto è di € 2.600,00 iva esente;

Acquisite:

- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, giusto durc on line (d.m. 30 gennaio 2015) con validità al 22.02.2023, protocollo INPS_33296304, data richiesta 25.10.2022;
- la regolarità del pagamento dei tributi comunali con validità al 28.02.2023, come da verifica effettuata dal servizio Tributi, prot. 0085878 del 15.11.2022, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 154/2021;
- il certificato del Casellario Giudiziale numero 7181/2022/R e dei Carichi Pendenti con esito nullo;
- Casellario Informatico delle Imprese (ANAC), dal quale risulta che non sono presenti Annotazioni associabili all' O.E indicato (certificazione del 07/06/2022);

Preso atto che è in corso di accertamento la regolarità fiscale effettuata ai fini di cui all'art. 38, comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento alla richiesta di verifica n. 44023 del 07/06/2022;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, d.lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che il presente provvedimento, a norma dell'art. 8, comma 1, lett.a), della Legge n. 120/2020, viene adottato in pendenza dell'esito di detta verifica e sotto la condizione risolutiva dell'inefficacia qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare non favorevole per l'operatore economico;

Atteso che, sebbene ai sensi dell'art. 83, comma 3°, lett. e) del d.lgs 06.09.2011, n. 159, non sia necessario l'ottenimento di alcuna documentazione antimafia in quanto trattasi di contratto di importo inferiore ad € 150.000,00, in osservanza agli obblighi derivanti dal Protocollo "Intesa di Legalità, sottoscritto tra la Prefettura di Crotone, Ufficio Territoriale del Governo e gli Enti Locali della Provincia di Crotone, è stata inoltrata, ai sensi dell'art. 91 del d.lgs 159/2011, richiesta di informativa antimafia mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), giusto prot. *PR_KRUTG_Ingresso_0021519_20220608*, evidenziando che, non essendo pervenuto, nel termine ordinatorio, alcun riscontro da parte della Prefettura competente per territorio, l'affidamento, ai sensi del d.lgs 159/2011, avviene sotto condizione risolutiva;

Dato atto che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Smart-Cig: [Z9438C0C02];

Rilevato che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente tramite bonifico bancario;

Considerato che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (Legge 190/2012 e d.p.r. 62/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i., nella parte ancora in vigore;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- le linee Guida Anac n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- regolamento comunale sui controlli interni;

- il regolamento comunale dei contratti;
- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di contrarre a procedere all'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dell'art. 1 c. 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020, per come sostituito dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 29.07.2021, del servizio di pulizia straordinaria degli asili nido comunali ubicati in Via dei Mille e Via Nazioni Unite;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs n. 267/2000, a carico del Bilancio di Previsione 2022-2024, esercizio 2022, la complessiva somma di € 2.600,00 sul Capitolo 11040 *"PATRIMONIO IMMOBILIARE E MOBILIARE ASILI NIDO: MANUTENZIONI"*;
4. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla Società G.R.V. Service S.r.l., il servizio di pulizia straordinaria degli asili nido comunali ubicati in Via dei Mille e Via Nazioni Unite, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020, per come sostituito dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 29.07.2021, per l'importo di € **2.600,00** iva esente ai sensi dell'art. 17 comma 6 del D.P.R. 633/72;
5. di dare atto che alla liquidazione della suddetta somma si provvederà con successivo atto, previa presentazione di regolare fattura e/o altra idonea documentazione fiscale;
6. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 41, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
7. di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole della finanza pubblica di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Finanziario, per quanto di competenza;
8. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sull'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 8 del vigente disciplinare approvato con delibera della Giunta Comunale del 07.03.2013, n. 61, dando atto che la stessa è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
9. di attestare, nel rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposta dalla Sezione Regionale della

Corte dei Conti, giuste deliberazioni n. 138/2018 e 85/2020, l'obbligatorietà della presente spesa che si configura come necessitata e non discrezionale al fine di garantire la manutenzione degli immobili comunali;

10. di prendere atto che nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e ai doveri richiamati nel Codice Etico e ai principi e alle previsioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Stazione appaltante. A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune di Crotone, al seguente link:
[https://www.trasparentecrotone.asmenet.it/index.php?action=index&p=10223;](https://www.trasparentecrotone.asmenet.it/index.php?action=index&p=10223)
11. di rendere noto, ai sensi degli artt. 5 e 6 del d.lgs. n. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è la dipendente ing. Maria Vittoria Lucente;
12. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

La presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il file della presente determinazione è trasmesso all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito e all'URP per opportuna conoscenza.

Crotone, lì 28/11/2022

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.09.008		12.1		11040	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1208	€ 2.600,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

GRV SERVICE SRL

Descrizione Impegni Assunti

servizio di pulizia straordinaria presso l'asili nido comunali in Via Nazioni Unite e Via Nazioni Unite

Crotone lì, 28/11/2022

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 29/11/2022 registrata al n° 6111 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 29/11/2022

Il Responsabile dell'Albo pretorio

f.to Dott. Antonio Nicoletta