



## Comune di Crotona

Settore 5 - Opere pubbliche demanio servizi tecnici e protezione civile

**COPIA**  
**Determinazione dirigenziale**

**Del 22/11/2022 N. 2071**

---

Responsabile del procedimento: LUCENTE MARIA VITTORIA

**Oggetto:** Determina a contrarre semplificata ed affidamento diretto della fornitura di materiale elettrico vario per manutenzioni al patrimonio comunale - Codice Smart-Cig: [Z6838A6650]

### IL DIRIGENTE

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 14/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 14/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 305 del 12.08.2022 con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 ed il piano della performance 2022;
- il decreto sindacale n. 15 del 11.03.2022 con il quale è stata assegnata all'ing. Salvatore Gangemi la direzione del Settore V "Manutenzione e Servizi Tecnici";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 08/03/2022, di approvazione, con decorrenza dal 11/03/2022, del nuovo "Assetto della macrostruttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma. Atto di indirizzo in materia di assegnazione del personale ai settori";

**Atteso** che è necessario provvedere all'acquisto di materiale elettrico vario quali cavi, neon, prese ed altro materiale occorrente a piccoli interventi manutentivi sugli impianti elettrici degli immobili del patrimonio comunale;

**Accertato** che la citata tipologia di fornitura/servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.

**Dato atto che:**

- l'art. 192 , c. 1, del d.lgs. 267/2000, l'art. 32 c. 2 del d.lgs 50/2016 nonché le linee guida Anac n, 4 stabiliscono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici nonché la stipulazione degli stessi, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre evidenziando che, in caso di affidamento diretto, tale determina a contrarre assume forma semplificata dovendo indicare l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta, il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine tecnico-professionale, ove richiesti;
- la Legge 31.12.2018, n. 145, c.d. *Legge di Bilancio 2019*, stabilisce che le pubbliche amministrazione potranno procedere ad affidamenti diretti extra MePa o altri mercati elettronici per importi fino ad € 5.000,00 prevedendo al c. 130 dell'art. 1 l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;
- è stato richiesto per le vie brevi all'operatore economico *N&G s.r.l.* p.iva 02823640798, preventivo di spesa pervenuto all'Ente con giusto prot. 0086360 del 16.11.2022, dell'importo di €. 2.600,00 oltre iva computata nella misura di Legge del 22% in € 572,00 e pertanto per un importo complessivo di € 3.172,00 iva compresa;

**Dato atto che** è necessario provvedere all'acquisto del materiale in oggetto, affidando la fornitura in parola all'operatore economico *N&G s.r.l.*;

**Considerato** che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

**Atteso che** l'appalto in oggetto della presente determinazione è riconducibile alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 2 della Legge n. 120/2020 in materia di affidamento di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese nonché riconducibile alla previsione di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, in quanto l'ammontare complessivo dell'appalto è di € 2.6000,00 iva esclusa;

**Visto** il documento Linee Guida n. 4 di ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza*

*comunitaria*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097/2016 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 nella parte concernente l'elencazione dei "principi comuni" di riferimento nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 2. c.1. della legge 120/2020;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che la modalità di scelta dei contraenti è così identificata:

- nell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge n. 120/2020, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di fornitura di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00;
- il fine da perseguire è la manutenzione del patrimonio comunale;
- la forma del contratto, è quella scambio di lettere commerciali;
- le clausole contrattuali sono quelle indicate nelle condizioni generali di contratto applicabili ai servizi offerti e dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal punto ordinante ed inviate al fornitore;
- l'importo di contratto è pari ad € 2.600,00 iva esclusa;

**Acquisite:**

- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, giusto durc on line (d.m. 30 gennaio 2015) con validità al 05.01.2023, protocollo INAIL\_34522955, data richiesta 07.09.2022;
- la regolarità del pagamento dei tributi comunali di competenza prot. n. 0076633 del 12/10/2022, con validità fino al 28.02.2023 trasmessa dal Settore 3 – Servizio Tributi relativamente all'operatore economico in argomento;

**Atteso** che sono state richieste, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016, le seguenti certificazioni:

- Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti dei soggetti e titolari di quote ed azioni della ditta in argomento, giusta nota prot. 0086979 del 17.11.2022 (*competenza: Procura della Repubblica – Ufficio locale del Casellario Giudiziale di Crotone*);
- verifica della regolarità fiscale, giusta nota prot. 0086977 del 17.11.2022, (*competenza: Agenzia delle Entrate – Dipartimento Provinciale di Crotone*);

**Considerato** che il presente provvedimento, a norma dell'art. 8, comma 1, lett.a), della Legge n. 120/2020, viene adottato in pendenza dell'esito di dette verifiche e sotto la condizione risolutiva dell'inefficacia qualora l'esito delle stesse dovesse risultare non favorevole per l'operatore economico;

**Atteso** che, sebbene ai sensi dell'art. 83, comma 3°, lett. e) del d.lgs 06.09.2011, n. 159, non sia necessario l'ottenimento di alcuna documentazione antimafia in quanto trattasi di contratto di importo inferiore ad € 150.000,00, in osservanza agli obblighi derivanti dal Protocollo "*Intesa di Legalità*", sottoscritto tra la Prefettura di Crotone, Ufficio Territoriale del Governo e gli Enti Locali della Provincia di Crotone, è stata inoltrata, ai sensi

dell'art. 91 del d.lgs 159/2011, richiesta di informativa antimafia mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), giusto prot. *PR\_KRUTG\_Ingresso\_0012182\_20220329*, evidenziando che, non essendo pervenuto, nel termine ordinatorio, alcun riscontro da parte della Prefettura competente per territorio, l'affidamento, ai sensi del d.lgs 159/2011, avviene sotto condizione risolutiva;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, d.lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Rilevato che**, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente tramite bonifico bancario;

**Preso atto** che la liquidazione delle spettanze dovute avverrà in unica soluzione solo dopo l'avvenuta consegna di tutta la fornitura;

**Dato atto** che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Smart-Cig: [Z6838A6650];

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lvo 267/2000;

**Dato atto che:**

- per le procedure disciplinate al D.Lgs. 50/2016, pendenti oppure avviate a decorrere dal 15 Settembre 2020 e fino al 31 Dicembre 2021, trovano applicazione una serie di disposizioni urgenti previste dall'art. 8, comma 1, del D.Lgs. 76/2020 così come convertito nella Legge n. 120/2020;
- l'art. 1 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (cosiddetto decreto semplificazioni) ha prorogato fino al 30/06/2023 le procedure di affidamento emergenziali di cui ai commi 2, 3 e 4, dell'art. 1 della Legge 120/2020;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i., nella parte ancora in vigore;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- le linee Guida Anac n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale dei contratti;

- lo Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di contrarre a procedere all'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, per come sostituito dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 29.07.2021, della fornitura di materiale elettrico vario per manutenzioni al patrimonio comunale;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 a carico del Bilancio dell'Ente, esercizio 2022, sul Capitolo 2630 "*Gestione Servizio Patrimonio: Forniture e Varie*", la complessiva somma di € **3.172,00** iva compresa;
4. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta *N&G s.r.l.* p.iva 02823640798, la fornitura di materiale elettrico vario per manutenzioni al patrimonio comunale mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, per l'importo contrattuale di €. 2.600,00 oltre iva computata nella misura di Legge del 22% in € 572,00 e pertanto per un importo complessivo di € 3.172,00 iva compresa;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 8 del Decreto Semplificazioni n. 76/2020, così come convertito in legge, l'esecuzione del contratto avverrà nelle more di parte delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
6. di riservarsi la revoca dell'affidamento in parola qualora, nel rispetto del Protocollo Intesa di Legalità, la Prefettura U.T.G. di Crotone dovesse comunicare informazioni interdittive;
7. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale è pari ad €. 2.600,00 oltre iva computata nella misura di Legge del 22% in € 572,00 e pertanto per un importo complessivo di € 3.172,00 iva compresa;
8. di dare atto che alla liquidazione della suddetta somma si provvederà con successivo atto, previa presentazione di regolare fattura e/o altra idonea documentazione fiscale;
9. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 41, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
10. di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole della finanza pubblica;
11. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi

dell'art.8 del vigente disciplinare approvato con delibera della Giunta Comunale del 07.03.2013, n. 61 attestando che la stessa ed è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
13. di attestare, nel rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposta dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti, giuste deliberazioni n. 138/2018 e n. 85/2020, l'obbligatorietà della presente spesa che si configura come necessitata e non discrezionale al fine di espletare la manutenzione del patrimonio comunale;
14. di rendere noto, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il dipendente del Settore 5 Ing. Maria Vittoria Lucente;
15. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
16. di prendere atto che nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e ai doveri richiamati nel Codice Etico e ai principi e alle previsioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Stazione appaltante. A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune di Crotone, al seguente link:  
[https://www.trasparentecrotone.asmenet.it/index.php?action=index&p=10223;](https://www.trasparentecrotone.asmenet.it/index.php?action=index&p=10223)

La presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il file della presente determinazione è trasmesso all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito e all'URP per opportuna conoscenza.

Crotone, lì 22/11/2022

**Il Dirigente**  
*f.to Ing. Salvatore Gangemi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso

agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
*f.to Ing. Salvatore Gangemi*

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.01.02.999		1.5		2630	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1166	€ 3.172,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**N. e G. S.R.L.**

Descrizione Impegni Assunti

**fornitura di materiale vario**

Crotone lì, 22/11/2022

Il dirigente del Settore finanziario  
*f.to Dott. Antonio Luigi Anania*



