



Responsabile del procedimento: Avv. Francesco Marano

Oggetto: Affidamento diretto mediante O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) alla ditta Micron Solutions S.r.l. per la fornitura di n. 3 PC portatili, n. 3 borse porta PC e n. 1 stampante per Servizio 8.1 – Liquidazione fattura n. 3/M del 5/1/2022 - SMART - CIG: ZCE34291A9

Premesso che:

- attraverso una ricerca sulla piattaforma MEPA è stata individuata la Ditta Micron Solutions S.r.l., C.F./P.I. 02818440790, con sede legale in Via E. Scalfaro, 25 88900 Crotona, quale idonea azienda di riferimento per la fornitura di attrezzature informatiche, i cui prezzi applicati, in rapporto alla qualità e quantità dei prodotti individuati, risultano essere congrui ai prezzi di mercato e che offre garanzia di pronta consegna della fornitura, ai fini dell'acquisto delle seguenti attrezzature informatiche:

- n. 3 PC portatili con le seguenti caratteristiche display da 16 pollici, 16 GB di RAM, HD di tipo SSD da 512 GB,
- n. 3 borse porta PC,
- n. 1 stampante multifunzione laser monocromatica;

- è stato predisposto l'OdA n. 6512089 del 2/12/2021 per l'acquisto della summenzionata fornitura da utilizzare nello svolgimento delle attività del personale in forza presso il Servizio 8.1 "Attività Produttive, Turismo, Sport e Spettacolo" per l'importo complessivo di € 5.287,48 (Iva inclusa);

- con determina dirigenziale n. 2080 del 7/12/2021 "Determina a contrarre e impegno di spesa per la fornitura di n. 3 PC portatili, n. 3 borse porta PC e n. 1 stampante per Servizio 8.1 - Affidamento diretto mediante O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) alla ditta Micron Solutions S.r.l. - SMART - CIG: ZCE34291A9" è stato affidato il servizio all'operatore economico su indicato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con relativo impegno di spesa n. 1063/2021 sul capitolo di bilancio 17771;

Visto che il fornitore ha provveduto ad assicurare la fornitura in oggetto nei rispetto dei termini e delle condizioni definite dall'Ufficio, come da verbale di collaudo allegato del 31/01/2022 - prot. n. 7460 del 2/2/2022;

Visti:

- i controlli effettuati ai sensi dell'art 80 del D.lgs. 50/2016 già indicati in fase di affidamento della fornitura con Determina n. 2080 del 7/12/2021;
- i Certificati del casellario Giudiziale ed i Certificati dei carichi pendenti rilasciati dalla Procura della Repubblica – Crotona con prot. 2216/2021, 2217/2021 e 2218/2021 da cui non risultano dei carichi pendenti, richiesti con nota prot. 77526 n. del 01/12/2021;
- il DURC on line (d.m. 30 gennaio 2015) emesso in data prot. n. INAIL_30663997 17/12/2021 con validità al 16/04/2022;
- le verifiche connesse alla banca dati Nazionale Unica della documentazione antimafia, giusta richiesta PR_KRUTG_Ingresso_0037550_20211130, che sebbene non necessarie ai sensi dell'art. 83, c. 3, lett. e) del D. lgs. n. 159/2011 in quanto trattasi di contratto inferiore a € 150.000, sono state avviate in osservanza agli obblighi derivanti al protocollo "Intesa di legalità", sottoscritto in data 03/12/2020, tra il Comune e la Prefettura U.T.G. di Crotona;
- la verifica di regolarità contributiva di tributi comunali a carico della Ditta Micron Solutions S.r.l., C.F./P.I. 02818440790, con sede legale in Via E. Scalfaro, 25 88900 Crotona acquisita con prot. n. 11626 del 17/2/2022 con validità al 31/3/2022;
- la Fattura n. 3/M del 5/1/2022 dell'importo pari a € 5.287,48 (Iva inclusa), emessa dalla Ditta Micron Solutions S.r.l., C.F./P.I. 02818440790, con sede legale in Via E. Scalfaro, 25 88900 Crotona;

Preso atto che il codice identificativo di gara (SMART CIG) è : **ZCE34291A9**;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. n° 190/2012 e D.P.R. n. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto e del sottoscritto dirigente che adotta l'atto finale;

Viste le Del. di Consiglio comunale n. 85 del 29/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione DUP per il periodo 2021-2023 e n. 86 del 29/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del PEG per il periodo 2021-2023;

Visti:

- T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- D.lgs. 118/2011;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale dei contratti;
- l'art. 183 comma 7, D.lgs. 267/2000, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- il decreto sindacale n. 28 del 06.08.2021 che assegna all'Avv. Francesco Marano la funzione dirigenziale in ordine alla direzione ad interim del Settore 8° "Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio";

DETERMINA

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di liquidare alla Micron Solutions S.r.l., C.F./P.I. 02818440790, con sede legale in Via E. Scalfaro, 25 88900 Crotona, l'importo complessivo di € 5.287,48 (Iva inclusa), IBAN IT19K0538722201000000893187, giusta Fattura n. 3/M del 5/1/2022 per il servizio di fornitura di n. 3 PC portatili, n. 3 borse porta PC e n. 1 stampante da destinare al Servizio 8.1 e di autorizzare il Servizio Finanziario ad emettere mandato di pagamento nei confronti della medesima ditta;
3. che le somme da liquidare trovano copertura nel capitolo di bilancio n. 17771 impegno n. 1063/2021;
4. di dare atto che verrà applicata la ritenuta per l'importo dell'IVA per Split Payment, ai sensi dell'art. 17-ter, D.P.R. 633/1972, come integrato dall'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190, per un importo di € 953,48 per IVA al 22%, giusta Fattura n. 3/M del 5/1/2022;
5. di rendere noto, ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. n. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto avv. Francesco Marano, Dirigente del Settore 8;
6. di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Finanziario, per quanto di competenza;
7. di attestare l'obbligatorietà della spesa, ai sensi della delibera della Corte dei Conti n. 138/2018 e 85/20 e della circolare del Segretario Generale del Comune di Crotona prot. 35265 del 6.6.2018, in quanto discende da obbligazioni già assunte, ed è finalizzata ad evitare danni patrimoniali certi e gravi per l'ente e che potrebbero derivare da eventuali contenziosi;
8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. lgs 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di assolvere agli obblighi previsti dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e dall'articolo 23 del d. lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti;
11. di dare atto che la presente determinazione, pubblicata all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
12. di dare atto che la presente determinazione è trasmessa all'URP per opportuna conoscenza.

Crotone, lì 24/02/2022

Il Dirigente
f.to Avv. Francesco Marano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to *Avv. Francesco Marano*

Visto di regolarità contabile

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 184 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n.267/2000), la regolarità contabile.

LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
2.02.01.05.999		14.2		17771	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1063	€ 5.287,48	N. 0	€ 0,00	N. 466	€ 5.287,48

Descrizione Creditore

MICRON S.A.S. di D'Amelio G. e C.

Descrizione Impegni Assunti

fornitura di n. 3 PC portatili, n. 3 borse porta PC e n. 1 stampante per Servizio 8.1

Crotone lì, 24/02/2022

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 24/02/2022 registrata al n° 1586 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 24/02/2022

Il Responsabile dell'Albo pretorio

f.to Dott. Antonio Nicoletta