



Responsabile del procedimento: DE MECO MIRELLA

Oggetto: RIMBORSO SPESE POSTALI sostenute per la notificazione dei verbali inerenti le infrazioni al Codice della Strada dalla Ditta Maggioli SpA nel I° trimestre dell'anno 2022 – Impegno di spesa - CIG: ZC33076D3D

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 694 (che qui si richiama integralmente) del 27/04/2021 si è proceduto alla formale aggiudicazione definitiva alla Società Maggioli SpA, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), alla Via del Carpino, Partita IVA 06188330150, del servizio per la postalizzazione e gestione dell'iter sanzionatorio relativo ai verbali di violazione al Codice della Strada (di seguito denominato CdS) elevati da questa Polizia Municipale per il biennio 2021-2022 a seguito di richiesta di offerta aperta (R.D.O.) sulla piattaforma di acquisti in rete del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.)
- il servizio così aggiudicato include l'utilizzo del programma "Concilia Service" per l'iter sanzionatorio dei verbali al CdS propedeutico alla postalizzazione degli stessi;
- con tale affidamento è stata prevista anche l'anticipazione da parte della ditta Maggioli SpA dei costi postali, connessi alla notifica dei verbali, di spettanza dell'Ente accertatore, che devono essere rimborsati e la cui spesa è esclusa dall'impegno assunto con la precedente determinazione.

Specificato che

- la modalità di anticipazione e successivo rimborso consente la velocizzazione del procedimento, il rispetto del termine di notifica (entro 90 giorni dall'accertamento) e quindi evita eventuali danni erariali discendenti dai ritardi di notifica dei verbali che ne provocherebbe la prescrizione;
- per la notificazione dei verbali di violazione al CdS, trattandosi di Atti Giudiziari, il costo postale che l'Ente è obbligato a sostenere attualmente è pari a € 9,50 cadauno per la notifica degli atti giudiziari fino a 20 grammi (comprensivo della quota forfettaria di CAN e CAD); tali spese postali anticipate dal Gruppo Maggioli verranno fatturate con cadenza mensile e il Comune dovrà provvedere al rimborso entro 30 giorni dalla data della fattura, pena la sospensione del servizio;
- occorre impegnare la spesa di € 10.000,00 per il rimborso delle spese postali anticipate dalla Ditta Maggioli per la notificazione dei verbali elevati nel I° trimestre dell'anno 2022;

Dato atto che

- ai fini della copertura finanziaria le risorse necessarie, pari ad € 10.000,00 sono disponibili nell'ambito dei capitoli di bilancio di previsione 2021/2023, assegnati al Dirigente del Settore 7, al

Capitolo 3935 avente ad oggetto : *spese postali per notifica contravvenzioni*;

- alla luce delle deliberazioni nn. 138/2018 e 85/2020 della Sezione Controllo della Corte dei Conti, la spesa discendente dal presente provvedimento è necessitata e non discrezionale rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti in quanto derivante direttamente da specifiche disposizioni di legge;

Richiamate :

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 29/06/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 29.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 19/08/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli Obiettivi (PEG/PdO) per il triennio 2021-2023 e del Piano della Performance 2021 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visti :

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre pubblicato in GU n 309 del 30.12.2021 con cui si stabilisce che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022.
- l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, che ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali.
- l'art.163, comma 5, del citato D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce le spese che sono impegnabili nell'esercizio provvisorio;

Precisato che:

- il corrispettivo relativo alle spese postali anticipate dalla Società sarà liquidato con successivo atto, dietro presentazione di fattura elettronica attinente il servizio di cui trattasi, contenente il codice CIG **ZC33076D3D** e codice di fatturazione del Settore 7 del Comune di Crotone **VM11MN**;
- è stata accertata la regolarità del documento DURC della detta Società protocollato al n. INAIL_31329703 del 06/02/2022 con scadenza il 06/06/2022;
- l'importo da liquidare sarà accreditato, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, mediante bonifico bancario sul conto corrente "dedicato", comunicato dalla Società;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, in ordine alla determinazione di seguito riportata, consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo

ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- la determinazione n. 694 del 27/04/2021;
- il Decreto Sindacale n. 15 dell'11/03/2022 il Dott. Francesco IORNO è stato nominato Dirigente del Settore 7 – Polizia Locale;
- T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000;
- D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 (correttivo del D.Lgs. 118/2011);
- art. 107 D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, che disciplina le funzioni dei responsabili dei servizi;
- Art. 183, comma 8, D.Lgs. Del 18 agosto 2000, n. 267, articolo modificato dall'art. 74, del D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014, che disciplina l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- Art.183, commi 7 e 9, D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, comma modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. f), D.Lgs. 118/2011, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 126/2014, che disciplina la procedura di assunzione degli impegni di spesa;
- Art. 183, comma 9-bis, D.Lgs. 267/2000, comma aggiunto dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. g), D.Lgs. 118/2011, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. a), D.Lgs. 126/2014, che disciplina la registrazione degli impegni di spesa;
- l'art. 163, comma 5, del citato d.lgs. n. 267/2000 che stabilisce le spese che sono impegnabili nell'esercizio provvisorio;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di procedere ad impegno di spesa ai fini del rimborso alla Società Maggioli SpA, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), alla Via del Carpino, Partita IVA 06188330150, delle spese sostenute per la postalizzazione degli atti di notifica dei verbali inerenti le infrazioni al CdS elevati dalla polizia Municipale nel I° trimestre 2022 (giusto determina n. 694/2021), la quale provvederà ad emettere fattura relativamente alle spese effettivamente sostenute in base alla quantità di verbali emessi nel periodo di riferimento.
3. Di dare atto che il **costo postale per la notificazione dei detti verbali di violazione al CdS è pari ad € 9,50 per ciascun verbale, comprensivo di per eventuale emissione di CAD (Comunicazione di Avvenuto Deposito) e CAN (Comunicazione di Avvenuta Notifica), comunque anticipati per conto del Comune dalla Maggioli Spa;**
4. Di provvedere all'impegno della spesa, ai sensi degli artt. 163 e 183 del D.Lgs. 267/2000, di € 10.000,00 per la notifica dei verbali al CdS elevati nel I° trimestre 2022 secondo il seguente schema :

Anno di bilancio	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Importo

2022	3935			1		10.000,00
Oggetto Cap.	Spese postali per notifica contravvenzioni					
Esigibilità/Scad. Obbligazione						
Anno	2021	2022	2023	anni succ.	anni succ.	Totale
Importo		10.000,00				10.000,00

5. Di dare atto che la presente spesa rientra fra quelle impegnabili nel regime di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del TUEL e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi trattandosi, inoltre, di spesa avente carattere continuativo e necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
6. Di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione della somma spettante perchè anticipata, a seguito di emissione di regolare fattura, mediante accredito con bonifico bancario sul conto corrente dedicato, ai sensi della Legge n. 136/2010, comunicato dalla stessa Società;
7. Di attestare, ai fini del blocco della spesa disposto dalla Sezione regionale della Corte dei Conti, la necessarietà ed obbligatorietà della spesa, in quanto il mancato finanziamento potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;
8. Di dare atto che, per il presente provvedimento, si provvederà ad attuare le disposizioni contenute negli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e dell'art. 1 comma 32 L. n.190/12 mediante pubblicazione nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito\Amministrazione aperta" del sito istituzionale;
9. Di dare atto che la presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
11. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito e trasmessa all'URP per opportuna conoscenza.

Crotone, lì 03/05/2022

Il Dirigente
f.to Dott. Francesco Iorno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Dott. Francesco Iorno

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.16.002		3.1		3935	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 402	€ 10.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

MAGGIOLI S.P.A.

Descrizione Impegni Assunti

Spese postali per notificazione dei verbali inerenti le infrazioni al Codice della Strada

Crotone lì, 03/05/2022

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

