



Comune di Crotona

Settore 5 - Opere pubbliche demanio servizi tecnici e protezione civile

COPIA
Determinazione dirigenziale

Del 04/10/2021 N. 1541

Responsabile del procedimento: Ing. Salvatore Gangemi

Oggetto: Codice Smart-Cig: [ZAB332CB7B]: procedura sotto soglia di valore inferiore ad € 40.000,00, per l'affidamento diretto della fornitura di materiale vario occorrente alla manutenzione e messa in sicurezza della villa comunale di proprietà dell'Ente e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, co. 2, lett. a) della legge 120/2020. Ditta Isolalluminio s.r.l..

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 29.6.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021- 2023 (art. 170, comma 1, del Dlgs n. 267/2000 e s.m.i)";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 86 del 29.06.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 D.Lg.s n.118/2011 e s.m.i.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 107 del 28.05.2021, rettificata con successiva deliberazione n. 175 del 18.06.2021, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, composto dal nuovo Organigramma, comprensivo dell'elenco delle macrofunzioni assegnate ai settori, articolati in servizi ed uffici e del nuovo funzionigramma;
- il Decreto sindacale n. 28 del 06.08.2021 con il quale è stata assegnata all'ing. Salvatore Gangemi la direzione del settore 5 "Opere Pubbliche, Demanio, Servizi Tecnici e Protezione Civile";
- la Delibera n. 232 del 19.08.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Degli Obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2021-2023 ed il piano della performance 2021;

Atteso che:

- rientra nelle competenze del Settore 5 la manutenzione delle strutture di proprietà o nella disponibilità dell'Ente;
- è necessario acquistare materiale vario occorrente alla manutenzione e messa in sicurezza della villa comunale di proprietà dell'Ente, per consentire l'esecuzione in amministrazione diretta di piccoli interventi manutentivi;

Accertato che la tipologia di fornitura in argomento (tavole in legno, impregnante, resina, viti ecc.) non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A.;

Dato atto che:

- l'art. 192 , c. 1, del d.lgs. 267/2000, l'art. 32 c. 2 del d.lgs 50/2016 nonché le linee guida Anac n. 4 stabiliscono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici nonché la stipulazione degli stessi, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre evidenziando che, in caso di affidamento diretto, tale determina a contrarre assume forma semplificata dovendo indicare l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta, il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine tecnico-professionale, ove richiesti;
- che la Legge 31.12.2018, n. 145, c.d. *Legge di Bilancio 2019*, stabilisce che le pubbliche amministrazione potranno procedere ad affidamenti diretti extra MePa o altri mercati elettronici per importi fino ad € 5.000,00 prevedendo al c. 130 dell'art. 1 l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

Atteso che è stato richiesto, per le vie brevi, offerta preventivo di spesa, all'operatore economico *Isolalluminio srl*, con sede in Isola di Capo Rizzuto, SS 106 Località Oville Spinoso – p.iva 0176790790;

Considerato che la ditta *Isolalluminio srl* ha presentato preventivo di spesa, acquisito a protocollo generale dell'Ente al n. 55653/2021, di importo pari ad €. 3.198,36 oltre iva al 22% pari ad €. 703,64 per un importo complessivo di €. 3.902,00 iva compresa;

Dato atto che è necessario provvedere all'acquisto del materiale in oggetto, affidando la fornitura in parola all'operatore economico *Isolalluminio srl*;

Rilevato che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente tramite bonifico bancario;

Atteso che l'appalto in oggetto della presente determinazione è riconducibile alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 2 della Legge n. 120/2020 in materia di affidamento di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese nonché riconducibile alla previsione di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, in quanto l'ammontare complessivo dell'appalto è di € 3.198,36 iva esclusa;

Visto il documento Linee Guida n. 4 di ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097/2016 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 nella parte concernente l'elencazione dei "principi comuni" di riferimento nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 2. comma 1 della legge 120/2020;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che la modalità di scelta dei contraenti è così identificata:

- nell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge n. 120/2020, ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di fornitura di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00;
- il fine da perseguire è la manutenzione delle strutture di pertinenza dell'Ente;
- la forma del contratto, è quella scambio di lettere commerciali;
- le clausole contrattuali sono quelle indicate nelle condizioni generali di contratto applicabili ai servizi offerti e dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal punto ordinante ed inviate al fornitore;
- l'importo di contratto è pari ad € 3.198,36 iva esclusa;

Acquisita la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, giusto durc on line (d.m. 30 gennaio 2015) con validità al 13.10.2021, certificato INAIL_27838040;

Considerato che è stata inoltrata richiesta della regolarità del pagamento dei tributi comunali all'uffici di competenza, giusto Prot. n. 45574/2021;

Atteso che, sebbene ai sensi dell'art. 83, comma 3°, lett. e) del d.lgs 06.09.2011, n. 159, non sia necessario l'ottenimento di alcuna documentazione antimafia in quanto trattasi di contratto di importo inferiore ad € 150.000,00, in osservanza agli obblighi derivanti al protocollo "INTESA DI LEGALITÀ", sottoscritto tra la Prefettura di Crotone, Ufficio Territoriale del Governo e gli Enti Locali della Provincia di Crotone, sono state avviate le procedure connesse alla Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia, giusta richiesta PR_KRUTG_Ingresso_0022627_20210715;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, d.lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Preso atto che la liquidazione delle spettanze dovute avverrà in unica soluzione solo dopo l'avvenuta consegna di tutta la fornitura;

Viste le autodichiarazioni sostitutive della ditta *Isolalluminio srl* acquisite al protocollo generale dell'Ente al n. 56014/2019 attestanti l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e delle cause di divieto, sospensione o decadenza di cui all'art. 67 del d.lgs 159/2011;

Ritenuto quindi di procedere con l'affidamento stante l'urgenza di mettere in sicurezza la struttura in argomento, precisando che, secondo quanto previsto all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di non veridicità di tali autocertificazioni, la società decadrà da tutti i conseguenti benefici derivanti anche dall'adozione del presente atto;

Vista la nota con la quale la società comunica gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione dell'affidamento in oggetto, a norma dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Smart-Cig: [ZAB332CB7B];

Precisato che:

- il corrispettivo sarà liquidato con successivo atto, dietro richiesta di fornitura di cui trattasi e a seguito di presentazione di relativa fattura elettronica;
- l'importo da liquidare sarà accreditato, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, mediante bonifico bancario sul conto corrente "dedicato", comunicato dalla Società;

Considerato che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

Dato atto, al riguardo che per le procedure disciplinate al D.Lgs. 50/2016, pendenti oppure avviate a decorrere dal 15 Settembre 2020 e fino al 31 Dicembre 2021, trovano applicazione una serie di disposizioni urgenti previste dall'art. 8, comma 1, del D.Lgs. 76/2020 così come convertito nella Legge n. 120/2020;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lvo 267/2000;

Considerato che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento in oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i., nella parte ancora in vigore;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.;
- le linee Guida Anac n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale dei contratti;
- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di contrarre a procedere all'affidamento diretto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, della fornitura di materiale vario occorrente alla manutenzione della villa comunale di proprietà dell'Ente;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 a carico del Bilancio dell'Ente, esercizio 2021, l'importo di €. 3.198,36 oltre iva al 22% pari ad €. 703,64 per un importo complessivo di €. 3.902,00 iva compresa, per come di seguito indicato:

Anno di bilancio	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Importo
2021	1910	01	06	1	03	€. 3.902,00
Oggetto Capitolo:	<i>"Gestione Ufficio Tecnico: Forniture e Varie"</i>					
Esigibilità/scad. Obbligazione						
Anno	2021	2022	2023	Anni succ.	Anni succ.	Totale
Importo	€. 3.902,00					€. 3.902,00

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 8 del Decreto Semplificazioni n. 76/2020, così come convertito in legge, l'esecuzione del contratto avverrà nelle more di parte delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

5. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta *Isolalluminio srl*, con sede in Isola di Capo Rizzuto, SS 106 Località Ovile Spinoso – p.iva 0176790790, la fornitura di materiale vario occorrente alla manutenzione della villa comunale di proprietà dell'Ente mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, per l'importo complessivo di € 3.902,00 iva compresa;
6. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale è pari ad € 3.198,36 oltre iva computata nella misura di legge (22% = € 703,64), per un importo totale (iva compresa) di € **3.902,00**;
7. di dare atto che alla liquidazione della suddetta somma si provvederà con successivo atto, previa presentazione di regolare fattura e/o altra idonea documentazione fiscale;
8. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 41, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
10. di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole della finanza pubblica;
11. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'art.8 del vigente disciplinare approvato con delibera della Giunta Comunale del 07.03.2013, n. 61 attestando che la stessa ed è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
13. di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
14. di attestare, nel rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposta dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti, giuste deliberazioni n. 138/2018 e n. 85/2020, l'obbligatorietà della presente spesa che si

configura come necessitata e non discrezionale al fine di espletare la manutenzione della villa comunale di proprietà dell'Ente;

15. di rendere noto, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente del Settore, Ing. Salvatore Gangemi.

La presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il file della presente determinazione è trasmesso all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito e all'URP per opportuna conoscenza.

Crotone, lì 04/10/2021

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Ing. Salvatore Gangemi

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.01.02.999		1.6		1910	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 767	€ 3.902,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

ISOLALLUMINIO SRL

Descrizione Impegni Assunti

fornitura di materiale vario occorrente agli operai per l'esecuzione di lavori vari

Crotone lì, 04/10/2021

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 04/10/2021 registrata al n° 8822 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 04/10/2021

Il Responsabile dell'Albo pretorio

f.to Dott. Antonio Nicoletta