



Responsabile del procedimento: PATURZO RAFFAELLA

Oggetto: Assunzione ai sensi dell'art. 90 del TD. Lgs. 267/2000 e art. 17 del Regolamento Generale di Organizzazione dei Settori, Servizi e Uffici, all'assunzione a tempo determinato del personale per l'Ufficio di supporto agli Organi di direzione politica - Approvazione schema contrattuale.

Premesso che:

l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, recita testualmente " Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali. 3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.

Preso atto che:

- Con deliberazione n.193 del 23/11/2020, la Giunta Comunale ha approvato la "Costituzione dell'ufficio di supporto posto alle dirette dipendenze del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 17 e ss. del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi" (di cui massimo 6 esterni e 4 interni) così come di seguito riportato:
 - 1)n. 1 unità Cat. D, Pos. Ec. D1 a tempo pieno con incarico di Capo Gabinetto
 - 2)n. 1 unità Cat. C, Pos. Ec. C1 a tempo pieno con incarico di Portavoce
 - 3)n. 4 unità Cat. C, Pos. Ec. C1 a tempo pieno come collaboratori
 - 4) n. 2 unità Cat. C, Pos. Ec. C1 a part-time 50% come collaboratori
 - 5)n. 3 unità Cat. B, Pos. Ec. B1 a tempo pieno come collaboratori
- con i Decreti Sindacali n. 61 e 62 del 26/11/2020, sono stati assegnati come componenti dello Staff del Sindaco con decorrenza immediata e fino al mandato el Sindaco, i dipendenti interni di seguito indicati:

- 1) Dott. Francesco Vignis matricola n. 61 Cat. C, Pos. Ec. C1 a tempo pieno con incarico di Porta Voce
 - 2) Dott. Nicola Bresci matricola n. Cat. C, Pos. Ec. C1 a tempo pieno – collaboratore
 - 3) Sig. Musco Domenico matricola Cat. C, Pos. Ec. C1 a tempo pieno – collaboratore
 - 4) Sig.ra Garrubba Teresa matricola Cat. B, Pos. Ec. B1 a tempo pieno – collaboratore
- Con il decreto sindacale n. 67 emesso in data 21/12/2020, allegato agli atti d'ufficio, sono stati individuati quali componenti esterni dell'Ufficio di Staff, i sotto indicati soggetti, attribuendo agli stessi lo stipendio tabellare corrispondente alla Categoria professionale indicata fianco di ciascun nominativo oltre a un emolumento omnicomprendivo di € 300,00 mensili:
 - Dott. Marco Carcea, nato a Crotone il 04/12/1981, tempo pieno, Cat. C, Pos. Ec. C1;
 - Dott. Vincenzo Frustaci, nato a Crotone il 05/09/1955, part-time 50%, Cat. C, Pos. Ec. C1
 - Sig.ra Azzurra Cerrelli nata a Crotone il 22/10/1999, tempo pieno, Cat. B, Pos. Ec. B1;
 - Sig. Elena Nisotti, nata a Crotone il 02/02/1987, tempo pieno, Cat. B, Pos. Ec. B1;

Dovendo dare esecuzione alla deliberazione n. 193 del 23/11/2020 e al successivo Decreto Sindacale di nomina e procedere, quindi, all'assunzione del personale esterno a tempo determinato come supporto agli Organi di direzione politica così come indicato nei succitati atti; **Accertato che** sussistono le condizioni economiche per procedere all'assunzione a tempo determinato del personale così come previsto con l'attribuzione delle categorie specificate, la cui spesa annua è pari a € 116.684,2, tredicesima mensilità e oneri compresi.

Considerato che per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato è stato verificato il rispetto dei limiti imposti dal legislatore ed in particolare:

1. quello di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 81/2015 ai sensi del quale "salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione."
2. quello previsto dall' art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014. L'articolo 9, comma 28, del DL 78/2010, infatti, prescrive che le amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. A

partire dal 2014 la legge 114/2014 (articolo 11, comma 4bis) ha previsto che tali limitazioni non si applichino agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale previsto dai commi 557 e 562, articolo 1, della legge 296/2006. Anche per gli enti virtuosi, in ogni caso, c'è il vincolo che la spesa complessiva non può essere superiore al 100% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"

Dato atto che la spesa nascente dal presente atto sommata a quella in essere per contratti flessibili, è inferiore a quella relativa all'anno 2009 come previsto dall' art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014.

Considerato che la deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 11/12/2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per gli anni 2020/2021, oltre ad avere previsto nella dotazione organica le unità di personale a tempo determinato di cui sopra ha anche attestato che esistono tutte le condizioni richieste dalle norme in vigore per poter procedere all'adozione del presente atto;

Atteso che sono stati rispettati tutti i vincoli e limiti di spesa in materia di personale e disposizioni finanziarie al momento vigenti.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Vista la deliberazione del Commissario straordinario nelle funzioni di Giunta Comunale n. 167 del 2/10/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance 2020-2022.

Visto il Decreto Sindacale n. 60 del 25.11.2020 che assegna ad interim all' arch. Elisabetta Antonia Dominijanni la direzione del Settore 6, Politiche Sociali – Risorse Umane e Cultura:

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 487/1994;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti, e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il regolamento per la disciplina dei concorsi;

DETERMINA

1. per le motivazioni e le ragioni giuridiche espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, di procedere ai sensi dell'art. 90 del TD. Lgs. 267/2000 e art. 17 del Regolamento Generale di Organizzazione dei Settori, Servizi e Uffici, all'assunzione dal giorno della stipula del contratto a tempo determinato del personale per l'Ufficio di supporto agli Organi di direzione politica fino alla durata del mandato elettivo del Sindaco, a condizione che, per i periodi successivi sia sempre accertata la copertura finanziaria, precisando che, in mancanza, i singoli contratti individuali di lavoro si risolveranno di diritto;
2. di stipulare, con i sotto indicati soggetti, i rispettivi contratti individuali di lavoro a tempo determinato, con inquadramento nelle categorie professionali, posizioni economiche, tipologie contrattuali come stabilito con i provvedimenti sindacali citati e indicati a fianco di ciascun nominativo:
 1. Dott. Marco Carcea, nato a Crotona il 04/12/1981, tempo pieno, Cat. C, Pos. Ec. C1;
 2. Dott. Vincenzo Frustaci, nato a Crotona il 05/09/1955, part-time 50%, Cat. C, Pos. Ec. C1
 3. Sig.ra Azzurra Cerrelli nata a Crotona il 22/10/1999, tempo pieno, Cat. B, Pos. Ec. B1;
 4. Sig.ra Elena Nisotti, nata a Crotona il 02/02/1987, tempo pieno, Cat. B, Pos. Ec. B1;
3. di prendere atto che a ciascuno dei Collaboratori, è riconosciuto, inoltre, un incrementato di un'indennità omnicomprensiva dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, da corrisondersi mensilmente, che si quantifica nella misura massima di € 300,00 / mese lordi.
4. di dare atto che ai citati soggetti si applicano i CC.CC.NN.LL. – Comparto Regioni Autonomie Locali;
5. di approvare l'allegato schema di contratto (allegato A);
6. di ribadire che il rapporto di collaborazione potrà essere concluso anticipatamente per conclusione anticipata del mandato del Sindaco, per violazione di norme, o per il venire meno del rapporto di fiducia fra l'Amministrazione e il collaboratore;
7. di dare atto che in caso di mancata copertura finanziaria il contratto individuale di lavoro stipulato si risolverà di diritto;
8. di dare atto che per i componenti degli uffici di supporto all'attività politica vige il divieto di svolgere attività di carattere gestionale, ossia tutti quei compiti di gestione attiva in cui si concretizza l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico e che comportano anche l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, fermo restando quanto previsto dall'art. 17 del RUOS;

9. di dare atto che, in ottemperanza all' art. 17 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, qualora questo ufficio non sia retto da un dirigente, le funzioni gestionali limitate unicamente alle attività strumentali, dirette ad assicurare il regolare funzionamento dell'Ufficio (controllo personale, autorizzazione ferie e permessi, acquisto materiale di cancelleria, spese di rappresentanza, missioni amministratori, ecc.), sono svolte dal Capo di Gabinetto e in assenza dal Segretario Generale;
10. di dare atto che la spesa annua occorrente per l'assunzione dei predetti soggetti è pari a complessivi € 116.684,20 inclusi oneri e tredicesima mensilità;
11. di imputare la suddetta spesa sui relativi capitoli di competenza dando atto che alla copertura finanziaria si farà fronte con le disponibilità del bilancio 2020 e successivi e precisamente:
 - € 2.203,01 sul cap 395 Imp.2020/ 117 Retribuzione 2020 (incluso tredicesima mensilità e indennità)
 - € 798,10 sul Cap. 430 Imp. 2020/ 119 Oneri 2020
 - € 88.196,68 sul Cap. 395 Imp.2021/ 50 Retribuzione 2021 (incluso tredicesima mensilità e indennità)
 - € 28.487,52 sul Cap. 430 Imp.2021/ 51 Oneri 2021
12. di dare altresì atto che la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell' art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;
13. di dare atto, che ai sensi delle Delibere della Corte dei Conti n.138/2018 e n 85/2020,, la presente spesa è strettamente necessaria per l'assolvimento di obbligazioni contrattualmente già assunte e che tale operazione è volta a garantire le funzioni di indirizzo e di controllo a sostegno del Sindaco della Giunta e degli assessori;
14. di dare atto che ai sensi dell'art. 183, comma 9 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
15. di dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
16. La presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio a nell'area Amministrazione Trasparente, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Crotone, lì 23/12/2020

Il Dirigente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente

f.to Arch. Elisabetta Antonia Dominijanni

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.006		1.1		395	2020
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 117	€ 28.311,34	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Retribuzione al personale dipendente - anno 2020

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.006		1.1		395	2020
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 50	€ 88.196,68	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Retribuzione al personale dipendente - organo di staff anno 2021 Assunzione ai sensi dell'art. 90 del TD. Lgs. 267/2000

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.1		430	2020
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 119	€ 13.710,73	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al personale dipendente anno 2020

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.1		430	2020
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 51	€ 28.487,52	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al personale di Staff

Crotone lì, 23/12/2020

Il dirigente del Settore finanziario
f.to PO delegata - Dott. Antonio Luigi Anania

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 24/12/2020 registrata al n° 5752 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 24/12/2020

Il Responsabile dell'Albo pretorio
f.to NICOLETTA ANTONIO