



---

Responsabile del procedimento: Dott. Andrea La Rocca

**Oggetto:** Conferimento dell'incarico di elevata professionalità in staff al Segretario Generale.

### Il Segretario Generale

- Visti** gli artt. 16, 17, 18, 19, 20 e 21 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto il 16 novembre 2022 che hanno dettato la nuova disciplina *delle Elevate Qualificazioni e Elevate Professionalità*;
- Premesso**, in particolare, che l'articolo 16, comma 1, del Contratto Collettivo del 16/11/2022 del Comparto delle Funzioni Locali istituisce gli Incarichi di Elevata Qualificazione prevedendo che *"Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative."*;
- Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 24/01/2023 ad oggetto *"Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma."*, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'ente da ultimo modificato con la delibera di Giunta Comunale n. 158/2023";
- Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 159/2023 con cui è stata approvata l'*"Area delle Posizioni di Elevata Qualificazione e di Elevata Professionalità del Comune di Crotona"*;
- Richiamata**, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 225 dell'15 maggio 2023 di *"Approvazione graduazione delle Elevate Qualificazioni ed Elevata Professionalità"*;
- Dato atto** che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 120/2023 è stato approvato il nuovo *"Regolamento comunale per l'istituzione dell'Area delle Elevate Qualificazioni ed Elevate Professionalità e il conferimento dei relativi incarichi"* integrato con la Delibera di Giunta n. 168/2023, definendo, pertanto, la metodologia per la graduazione delle Elevate Qualificazioni/Professionalità, i requisiti per l'attribuzione dell'incarico di responsabile e i criteri per la valutazione della prestazione;
- Preso atto** delle declaratorie delle complessive 16 (sedici) Elevate Qualificazioni e 1 (una) Elevata Professionalità con le relative graduazioni previste nella D.G.R. n. 225/2023;
- Dato atto** che con propria determinazione n. 1272 del 19/06/2023 è stato approvato lo schema di avviso per il conferimento di n. 1 incarico di Elevata professionalità in staff al segretario generale e il modello della domanda di partecipazione all'indagine esplorativa interna;
- Dato atto** entro e non oltre i 10 (dieci) giorni (29/06/2023) decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell' avviso all'albo pretorio on line (19/06/2023) sono pervenute

n. 3 (tre) domande di partecipazione acquisite al protocollo comunale n. 51131 del 20/06/2023, n. 51710 del 22/06/2023 e n. 53936 del 29/06/2023;

**Considerato** che, sebbene dall'esame dei *curricula* dei dipendenti candidati sia desumibile, in capo ad ogni candidato, il possesso di adeguata qualificazione professionale nonché di appropriata preparazione culturale correlata a titoli accademici relativi a materie concernenti l'incarico assegnato, tuttavia si individua nella persona del dott. Gianni Ceraldi il dipendente ritenuto idoneo a ricoprire l'incarico di alta professionalità denominata " *Attività di staff al segretario generale*" in ragione:

- dell'adeguata esperienza lavorativa maturata;
- delle capacità gestionali con assunzione di responsabilità;
- delle capacità tecniche in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa;

con particolare attenzione alla significativa esperienza maturata da quest'ultimo nell'esercizio delle funzioni di vice segretario comunale e di segretario comunale reggente, con il conseguimento, tra l'altro, di attestazione di lodevole servizio rilasciata dalla Commissione Straordinaria presso il Comune di Isola di Capo Rizzuto;

**Dato atto** che il titolare della Elevata Professionalità avrà il compito di supportare l'azione del Segretario Generale, secondo gli obiettivi assegnati, nello svolgimento delle attività specialistiche svolte dai seguenti uffici: Ufficio Anticorruzione e Trasparenza amministrativa; Ufficio Procedimenti Disciplinari; Ufficio Controlli;

**Atteso** che competono, inoltre, alla elevata professionalità anche le eventuali funzioni delegate di cui all'articolo 17, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, che devono essere debitamente motivate ed assumere il carattere di temporaneità e dell'urgenza;

**Visto** il decreto Sindacale n.1 del 07/01/2022, di nomina del segretario generale;

**Valutato** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 " *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 " *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento delle Elevate Qualificazione ed Elevate Professionalità;

**Visti** i contratti collettivi nazionali e, in particolare, il CCNL Funzioni Locali 11 novembre 2022;

#### **determina**

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

- 1) **di conferire**, per le motivazioni citate in premessa, l'incarico di Elevata Professionalità in staff al Segretario Generale al dipendente dott. Gianni Ceraldi per la durata di n. 1 (uno) anno, fissando la decorrenza dell'incarico dal giorno 10/07/2023, prorogabile;
- 2) **di dare atto** del trasferimento temporaneo del dott. Gianni Ceraldi dal Settore n. IV (*Governo del Territorio e Grandi Progetti*) all'area di Staff del Segretario Generale, in ossequio ai commi 4 e

11 dell'art. 9 del vigente regolamento che disciplina il conferimento delle Elevate Qualificazioni, approvato con Delibera di Giunta n. 168/2023;

- 3) **di assegnare** al funzionario incaricato la responsabilità del servizio "*Attività di staff al segretario generale*", nonché la responsabilità dei procedimenti amministrativi così come meglio specificati ed elencati nel vigente Funzionigramma approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 24/01/2023 ad oggetto "*Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma.*", con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'ente da ultimo modificato con la delibera di Giunta Comunale n. 158/2023";
- 4) **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale dell'Area delle Elevate Qualificazioni, in base alla graduazione attribuita a detta posizione, all'incaricato di tale posizione sarà corrisposta, nei limiti delle risorse disponibili ai sensi della contrattazione decentrata vigente e ad esse riproporzionate, una indennità di posizione pari ad €. 9.700,00 annui, suddivisi per tredici mensilità e una retribuzione annua di risultato nella misura di max 15% della indennità di posizione, a seguito della valutazione dei risultati dell'attività svolta con riferimento agli obiettivi assegnati ed agli indicatori individuati e, in assenza, in relazione agli obiettivi propri dell'unità di afferenza, e comunque secondo quanto previsto dall'art.13 del Regolamento Comunale delle Elevate Qualificazioni e da quanto stabilito nel "*Regolamento Comunale di Disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del Sistema Premiale*";
- 5) **di imputare** per l'indennità di posizione, la somma complessiva di € 9.700,00 sul capitolo 15141 del Bilancio di previsione 2023/2025 – Annualità 2023/2024, di cui:
  - €.4.850,00 sul bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario dell'anno 2023;
  - €.4.850,00 sul bilancio sul bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario dell'anno 2024;oltre a oneri a carico dell'ente sui capitoli di competenza;
- 6) **di imputare** per l'indennità di risultato, la somma complessiva di €.1.455,00 sul capitolo 15141 del Bilancio di previsione 2023/2025 – Annualità 2023/2024, di cui:
  - €.727,50 per l'anno 2023 oltre oneri a carico dell'ente per € 234,99 di cui CPDEL €.173,15 ed IRAP 61,84 che verranno impegnati sul capitolo 15150;
  - €.727,50 per l'anno 2024 oltre oneri a carico dell'ente per € 234,99 di cui CPDEL 173,15 ed IRAP 61,84 che verranno impegnati sul capitolo 15150;
- 7) **di notificare** il presente atto all'interessato dott. Gianni Ceraldi e di comunicarlo per opportuna conoscenza ai dipendenti che hanno proposto la propria disponibilità alla candidatura;
- 8) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 9) **di rendere noto** ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Segretario Generale;
- 10) **di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- 11) **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Risorse Umane che provvederà all'aggiornamento della posizione del dipendente e alla pubblicazione del curriculum vitae del dipendente nonché a tutti gli altri adempimenti di competenza chiedendo, altresì, di avviare con tempestività i necessari controlli sugli atti di notorietà;
- 12) **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e la pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 nell'apposita sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*", sezione "*Provvedimenti*" e nella sezione "*bandi di concorso*", presente sulla home page del sito istituzionale dell'ente.
- 13) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso al Giudice ordinario entro i termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Crotona, lì 07/07/2023

Il Dirigente  
*f.to Dott. Andrea La Rocca*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
f.to Dott. Andrea La Rocca

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.02.999		1.11		15141	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1098	€ 4.850,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**INDENNITA' DI POSIZIONE ANNO 2023 DIP. CERALDI GIANNI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.02.999		1.11		15141	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1099	€ 727,50	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2023 DIP.CERALDI GIANNI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.11		15150	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 1100	€ 234,99	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONE DIVERSE -**

Descrizione Impegni Assunti

**oneri carico ente su indennità risultato dip. CERALDI GIANNI 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.02		01.11		15141	2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 67	€ 4.850,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**INDENNITA' DI POSIZIONE ANNO 2024 DIP. CERALDI GIANNI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.02		01.11		15141	2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 68	€ 727,50	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2024 DIP.CERALDI GIANNI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01		01.11		15150	2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 69	€ 234,99	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONE DIVERSE -**

Descrizione Impegni Assunti

**oneri carico ente su indennità risultato dip. CERALDI GIANNI 2024**

Crotone lì, 07/07/2023

Il dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 07/07/2023 registrata al n° 3462 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 07/07/2023

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**  
*f.to NICOLETTA ANTONIO*