



COMUNE DI CROTONE

Collegio dei Revisori dei Conti

Prot. n. **039-U/Rev.2023**

Al Presidente del Consiglio Comunale
Al Sindaco
Al Segretario Generale
Al Dirigente del Servizio Finanziario

Oggetto: Verbale n. 574 del 24/04/2023 – Parere sul “Bilancio di previsione per gli esercizi 2023/20255”

In allegato si trasmette il verbale meglio in oggetto indicato.

Li, 26 Aprile 2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Giordano Aldo Vittorio Ettore

Raso Mariarosa

Mauro Giulio



**COMUNE DI CROTONE
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**Parere del Collegio dei Revisori dei Conti sulla
proposta di**

BILANCIO DI PREVISIONE 2023 – 2025

e documenti allegati

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Giordano Aldo Vittorio Ettore

Raso Mariarosa

Mauro Giulio



**COMUNE DI CROTONE
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 574 DEL 24/04/2023**

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025

Premesso che Il Collegio Dei Revisori dei Conti ha esaminato la proposta di bilancio di previsione 2023-2025, unitamente agli allegati di legge;

- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

L'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025, del Comune di Crotona, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

2

Crotona, li 24 Aprile 2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Giordano Aldo Vittorio Ettore

Raso Mariarosa

Mauro Giulio

SOMMARIO

PREMESSA.....	4
NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE	5
DOMANDE PRELIMINARI	5
EQUILIBRI FINANZIARI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025	6
BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025.....	8
VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI	14
VERIFICA ATTENDIBILITÀ E CONGRUITÀ DELLE PREVISIONI ANNO 2023-2025	17
SPESE IN CONTO CAPITALE.....	24
FONDI E ACCANTONAMENTI	25
INDEBITAMENTO	28
ORGANISMI PARTECIPATI	29
PNRR	32
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI	35
CONCLUSIONI	37

PREMESSA

I sottoscritti Giordano Aldo Vittorio Ettore, Raso Mariarosa e Mauro Giulio, nominati, rispettivamente, Presidente e componenti il Collegio dei Revisori dei Conti della Amministrazione Comunale di Crotona con atto deliberativo del Commissario Prefettizio, adottato con i poteri del Consiglio Comunale, n° 23 del 30 Aprile 2020 per il triennio 2020-2023, reso esecutivo il 15 Maggio 2020;

Premesso:

- che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al D.lgs.118/2011;
- che è stato inviato in data 14/04/2023 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025 (acquisito in data 15/04/2023 al prot. n. 040/E/2023), approvato dalla Giunta Comunale in data 04/04/2023 con delibera n. 150, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

Viste:

- Le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il T.U.E.L.
- Lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- I regolamenti relativi ai tributi comunali;

Visto il parere espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, in data 04/04/2023 sulla delibera della Giunta Comunale n. 150/2023, nonché in data 12/04/2023 sulla proposta per il Consiglio Comunale n. 35 del 12/04/2023 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai diversi Settori, iscritte nel bilancio di previsione 2023-2025;

Il Collegio dei Revisori ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 267/2000.

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di Crotona registra una popolazione al 01.01.2022, di n 59.359 abitanti.

L'Ente non è in disavanzo.

L'Ente non è in piano di riequilibrio.

L'Ente non è in dissesto finanziario.

DOMANDE PRELIMINARI

E' stato verificato che l'Ente entro il 30 novembre 2022 ha aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2022-2024.

E' stato verificato che al bilancio di previsione sono stati allegati i documenti di cui all'art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011 ed al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h) ed all'art. 172 TUEL.

E' stato verificato che l'Ente sta rispettando i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2023-2025.

E' stato verificato che l'Ente sta rispettando i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'allegato 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

L'Ente ha gestito in esercizio provvisorio, nel rispetto delle prescrizioni e delle limitazioni previste dall'art. 163 del T.U.E.L.

E' stato verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, abbia effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP senza rilievi e/o errori bloccanti.

L'Ente è adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

Il Collegio ha effettuato l'iscrizione alla BDAP e rimane in attesa di conferma da parte degli Organi preposti.

E' stato verificato, sulla base degli appositi parametri, che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario. Infatti dai dati risultanti dalla tabella dei parametri di deficitarietà strutturale allegata al rendiconto dell'esercizio 2022 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale, e giusta verbale del Collegio n. 570 del 17/04/2023, emerge che l'Ente non è da considerarsi strutturalmente deficitario. Risultano positivi solo i sotto elencati parametri:

- P6 – Indicatore 1.1 (debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%;
- P7 – Indicatore 13.2 (debiti in corso di riconoscimento) e indicatore 13.3 (debiti riconosciuti e in corso di riconoscimento) maggiore dello 0,60%.

E' stato verificato che nel bilancio di previsione 2023-2025 è stata prevista l'applicazione di euro 20.734.998,57 di avanzo accantonato/vincolato presunto e risultano allegati i prospetti A1 e A2.

EQUILIBRI FINANZIARI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2022

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 57 del 01/06/2022 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2021.

Il Collegio dei Revisori ha formulato la propria relazione al rendiconto 2021 in data 26/05/2022 con verbale n.421, in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

La gestione dell'anno 2021 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2021 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2021
Risultato di amministrazione (+/-)	83.383.204,06
di cui:	
a) Fondi vincolati	44.228.772,40
b) Fondi accantonati	38.505.288,34
c) Fondi destinati ad investimento	514.550,83
d) Fondi liberi	134.592,49
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	83.383.204,06

L'Ente ha successivamente provveduto al relativo caricamento dei dati aggiornati in BDAP.

La gestione dell'anno 2022, in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale, si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2022 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2022
Risultato di amministrazione (+/-)	101.633.428,52
di cui:	
a) Fondi vincolati	49.074.459,47
b) Fondi accantonati	52.180.131,76
c) Fondi destinati ad investimento	0,00
d) Fondi liberi	378.837,29
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	101.633.428,52

Si evidenzia che diversi Settori dell’Ente non hanno trasmesso le comunicazioni dalle quali risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.

E’ stato verificato che l’eventuale quota del disavanzo tecnico di cui all’art. 3, co. 13, d.lgs. n. 118/2011, sorto in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, viene riassorbita con gli accertamenti imputati sugli anni successivi.

L’eventuale quota del disavanzo tecnico di cui all’art. 3, co. 13, d.lgs. n. 118/2011, sorto in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, è stata coperta con risorse di competenza.

La nota integrativa indica le modalità di copertura contabile dell’eventuale disavanzo tecnico, o dell’eventuale disavanzo applicato al bilancio, distinguendo la quota derivante dal riaccertamento straordinario da quella derivante dalla gestione ordinaria (art. 4, co. 6, DM 2 aprile 2015).

Il Collegio prende atto del piano di rientro, delle diverse tipologie di disavanzo, illustrato nella nota integrativa come segue:

TIPOLOGIA DI DISAVANZO	ESERCIZIO	COMPOSIZIONE DISAVANZO	COPERTURA DISAVANZO PER ESERCIZIO**			
			2023	2024	2025	ESERCIZI
Disavanzo al 31.12.2014	2015	4.257.643,34	185.120,00	185.150,00	185.120,00	3.702.283,34
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui						
Disavanzo tecnico al 31 dicembre (specificare)...						
Disavanzo da costituzione del FAL ex d.l. 35/2013, ai sensi dell’art. 39-ter, co. 1, d.l. n. 162/2019, introdotto dalla legge di conversione n. 8/2020?						
Disavanzo da stralcio mini cartelle anche ai sensi dell’art. 4, del d.l. n. 41/2021, convertito dalla legge n. 69/2021						
Disavanzo derivante dall’esercizio precedente e dovuto al mancato trasferimento di somme dovute da altri livelli di governo e seguito di sentenze della Corte Cost. o di sentenze esecutive di altre giurisdizioni (art. 1, co. 876, l. bilancio 2020)						
Disavanzo 2019 derivante dal passaggio dal metodo semplificato al metodo ordinario di calcolo al FCDE						
Disavanzo da ripianare secondo la procedura di cui all’art. 243-bis TUEL (*)						
Disavanzo derivante dalla gestione dell’esercizio n-3						
Disavanzo derivante dalla gestione dell’esercizio n-2	2020	457.784,00	457.784,00			
Disavanzo derivante dalla gestione dell’esercizio n-1						
TOTALE		4.715.427,34	642.604,00	185.150,00	185.120,00	3.702.283,34

*Solo per gli enti che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale approvata dalla competente sezione regionale della Corte dei conti.

** per il ripiano del disavanzo vedere anche comma 4-bis dell’art 111 del d. l. 18/2020 conv. in l. 27/2020

La situazione di cassa dell’Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa

	2020	2021	2022
Disponibilità:	44.388.371,47	56.560.821,66	77.262.912,53
di cui cassa vincolata	3.866.427,87	26.592.232,95	27.952.377,51
anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

E' stato verificato che l'Ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025

E' stato verificato che il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del T.U.E.L.

E' stato verificato che le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Le previsioni di competenza per gli anni 2023, 2024 e 2025 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2022 sono così formulate:

ENTRATE	Assestato 2022	2023	2024	2025
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	15.837.162,36	20.734.998,57		
Fondo pluriennale vincolato	9.746.405,74	12.001.637,44	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	48.040.888,05	40.494.381,46	37.935.775,12	37.845.283,12
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	24.702.901,12	20.788.926,35	13.046.753,66	13.886.965,25
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.685.408,84	6.600.102,00	6.880.102,00	6.660.102,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	36.828.295,17	68.127.007,19	61.296.037,51	34.540.188,13
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
Titolo 9 - Entrate in conto di terzi a partite di giro	10.550.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	164.391.061,28	190.747.053,01	141.158.668,29	114.932.538,50

SPESE	Assestato 2022	2023	2024	2025
Disavanzo di amministrazione	642.904,00	642.904,00	185.120,00	185.120,00
Titolo 1 - Spese correnti	87.806.262,46	79.829.814,04	55.914.453,91	56.934.483,50
Titolo 2 - Spese in conto capitale	52.133.684,36	87.096.769,97	61.830.884,38	35.075.035,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	129.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.129.210,46	1.177.565,00	1.228.230,00	737.900,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	10.550.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	164.391.061,28	190.747.053,01	141.158.688,29	114.932.538,50

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Al fine di garantire il migliore utilizzo delle risorse finanziarie destinate a spese di investimento nella costituzione del FPV al 1° gennaio 2023, è stato verificato che sia stato applicato il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, avuto riguardo in particolare ai punti 5.4.8 (spese di progettazione) e 5.4.9 (spese non ancora impegnate per appalti pubblici di lavori).

E' stato verificato che la re-imputazione degli impegni di spesa sia correlata con la costituzione del FPV da iscrivere in entrata nel bilancio di previsione 2023-2025, nonché con gli impegni pluriennali, al fine di:

- verificare la corretta elaborazione e gestione dei cronoprogrammi
- evidenziare i ritardi nella realizzazione delle spese di investimento per mancata osservanza del cronoprogramma

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2023 sono le seguenti:

	Importo
FPV APPLICATO IN ENTRATA	12.001.637,44
FPV di parte corrente applicato	4.749.531,45
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	7.252.105,99
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	0,00
FPV di entrata per partite finanziarie	0,00
FPV DETERMINATO IN SPESA	24.175.663,02
FPV corrente:	16.747.254,12
- quota determinata da impegni da esercizio precedente	16.747.254,12
- quota determinata da impegni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	7.428.408,90
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	7.428.408,90
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie	

Fondo pluriennale vincolato FPV - Fonti di finanziamento

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	4.749.531,45
Totale FPV entrata parte corrente	4.749.531,45
Entrata in conto capitale	7.252.105,99
Assunzione prestiti/indebitamento	
Totale FPV entrata parte capitale	7.252.105,99
TOTALE	12.001.637,44

L'Organo di revisione ha verificato, anche mediante controlli a campione, i cronoprogrammi di spesa e che il FPV di spesa corrisponda al FPV di entrata dell'esercizio successivo.

Verifica degli equilibri anni 2023-2025

L'Organo di revisione ha verificato:

- che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.lgs. n. 118/2011;
- che l'impostazione del bilancio di previsione 2023-2025 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.

FAL – Fondo anticipazione liquidità

E' stato verificato che l'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2023 Previsioni di cassa	2023 Previsioni di competenza	2024 Previsioni di competenza	2025 Previsioni di competenza
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		77.262.912,53			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		4.749.531,45	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	642.904,00	185.120,00	185.120,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	67.883.409,81 0,00	57.862.630,78 0,00	58.392.350,37 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	0,00 0,00 0,00	79.829.814,04 0,00 7.118.853,62	55.914.433,91 0,00 6.933.314,24	56.934.483,50 0,00 6.894.248,85
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00 0,00 0,00	1.177.565,00 0,00 0,00	1.228.230,00 0,00 0,00	737.900,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	-9.017.341,78	534.846,87	534.846,87
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	9.219.929,52 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	172.000,00 0,00	172.000,00 0,00	172.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	374.587,74	706.846,87	706.846,87
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00	11.515.069,05	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	7.252.105,99	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	68.127.007,19	61.296.037,51	34.540.188,13
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	172.000,00	172.000,00	172.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	374.587,74	706.846,87	706.846,87
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	0,00	87.096.769,97	61.830.884,38	35.075.035,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:					
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00		0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)				
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00		0,00	0,00

L'equilibrio finale è pari a zero.

E' stato verificato che il saldo di cassa non negativo garantisce il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL.

E' stato verificato che:

- la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del *trend* della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate;

- gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

E' stato verificato che le previsioni di cassa per la spesa corrente, per il rimborso di prestiti e per le altre spese correnti sono state determinate sulla base della sommatoria delle entrate correnti che si presume di riscuotere e della giacenza iniziale di cassa libera.

E' stato verificato che le previsioni di cassa per la spesa del titolo II tengono conto dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi.

E' stato verificato che le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale e da ricorso all'indebitamento sono coerenti con le previsioni delle correlate spese del titolo II finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente.

E' stato verificato che i singoli dirigenti o responsabili dei servizi non hanno fornito i dati per l'elaborazione delle proposte di previsione autorizzatorie di cassa.

Il Collegio ritiene che:

- le previsioni di cassa rispecchino gli andamenti delle entrate e delle spese;
- non siano state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2023 comprende la cassa vincolata.

Utilizzo proventi alienazioni

E' stato verificato che Ente non si è avvalso della facoltà di cui al co. 866, art. 1, legge n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-bis, comma 4, del D. L. 14 dicembre 2018, n. 135.

Si rammenta che gli eventuali proventi da alienazione del patrimonio disponibile (ai sensi dell'art. 1 comma 443 della legge 228/2012 e dell'art.56 bis, comma 11, del D. L. n. 69/2013), nella misura del 10% devono finanziare obbligatoriamente e prioritariamente l'estinzione anticipata dei mutui e poi le spese di investimento. Per i proventi derivanti dalla cessione di aree oggetto di trasferimento demaniale si applica quanto previsto dall'art. 56 bis, comma 10 D.L. n.69/2013.

Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'Ente non ha previsto la rinegoziazione dei mutui.

Si rammenta che in caso ci si avvalessse della facoltà di tale istituto le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare potrebbero finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 1 comma 867 Legge 205/2017. Il D. L. 198/2022 (mille proroghe 2023) ha previsto l'estensione, fino al 2025, della possibilità di applicare alla parte corrente del bilancio le economie da rinegoziazione.

Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'Ente ha codificato, ai fini della transazione elementare, le entrate e le spese ricorrenti e non ricorrenti.

E' stato verificato che ai fini degli equilibri di bilancio vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

La nota integrativa

E' stato verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione riporta le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Sul Documento Unico di programmazione il Collegio ha espresso parere con verbale n. 571 del 17/04/2023 attestando la sua coerenza con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "verifiche e riscontri" con espresso invito alle funzioni preposte di monitorare costantemente l'andamento della spesa per il fabbisogno del personale.

Strumenti obbligatori di programmazione di settore

Il DUP contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 è stato redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.

Il programma triennale è stato adottato con delibera della Giunta Comunale n. 40 del 02/02/2023 e deliberato dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/03/2023 con atto n. 15.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2023-2025.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

15

Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

Il Programma è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n. 41 del 02/02/2023.

Programmazione triennale fabbisogni del personale

Il documento, previsto dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 e secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173, sarà oggetto di approvazione con il P.I.A.O. (Piano Integrato di attività ed organizzazione) che è il

documento unico di gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione.

Essendo il documento approvato con il PIAO e successivamente al bilancio di previsione 2023/2025, il Collegio dovrà comunque verificare la coerenza delle previsioni del bilancio 2023/2025 e dovrà rilasciare il parere sul PIAO limitatamente alla parte dedicata alla programmazione del fabbisogno del personale.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

(art. 58, comma 1 L. n. 112/2008)

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 10.02.2023.

Si ritiene che le previsioni per gli anni 2023-2025 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore.

16

Programma degli incarichi

L'Ente non ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

P.N.R.R.

E' stato verificato che l'Ente non ha dedicato una sezione del DUP al P.N.R.R.

**VERIFICA ATTENDIBILITÀ E CONGRUITÀ DELLE PREVISIONI
ANNO 2023-2025**

A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell’attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2023-2025, alla luce della manovra disposta dall’ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio di seguito riportate.

Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all’Irpef

E’ stato verificato che l’Ente ha applicato, ai sensi dell’art. 1 del D. Lgs. n. 360/1998, l’addizionale all’IRPEF, fissandone, con delibera del Consiglio Comunale n. 139 del 20/12/2022, l’aliquota in misura del 0,8%.

Scaglione	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
XXXXX	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00

17

Le previsioni di gettito appaiono coerenti con quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

IMU

La “nuova” Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all’articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160. Con delibera del Consiglio Comunale n. 140 del 20/12/2022 sono state confermate le aliquote e le detrazioni per l’anno 2023.

Il gettito stimato per l’Imposta Municipale Propria è il seguente

IMU	Esercizio 2022 (assestato)	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
IMU	7.463.039,64	7.100.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00

TARI

Il gettito stimato per la TARI è il seguente:

	Esercizio 2022 (assestato)	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
TARI	13.070.234,45	14.139.410,34	13.709.622,57	13.619.130,57
<i>FCDE competenza</i>		6.103.983,44	5.918.444,06	5.879.378,67
<i>FCDE PEF TARI</i>				

In particolare, per la TARI, l'Ente ha previsto nel bilancio 2023, la somma di euro 14.139.410,34, con un aumento di euro 1.069.175,89 rispetto alle previsioni assestate 2022.

La TARI è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

E' stato verificato che l'Ente ha approvato il Piano Economico Finanziario 2022-2025 secondo le prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA).

Si ricorda che il PEF deve essere validato prima dell'approvazione delle tariffe costituendo atto presupposto delle stesse (art.1, comma 683, legge n.147/2013) avendo riguardo alla circostanza che la delibera di approvazione delle tariffe TARI costituisce allegato obbligatorio al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172 T.U.E.L .

L'Organo di revisione ha verificato che:

Il pagamento della TARI avviene tramite Agenzia delle Entrate Riscossioni.

Altri Tributi Comunali

Oltre all'addizionale comunale all'IRPEF, all'IMU e alla TARI, il comune ha istituito i seguenti tributi:

Altri Tributi	Esercizio 2022 (assestato)	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
Imposta di soggiorno	53.344,50	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Altri (specificare)				
Totale	53.344,50	70.000,00	70.000,00	70.000,00

Si rammenta che l'Ente, avendo istituito l'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, dovrà prevedere che il relativo gettito sia destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali (rif. art. 4 D. Lgs. n. 23/2011).

E' stato verificato che il riversamento dell'imposta di soggiorno da parte dei soggetti gestori che, ai sensi dell'art.4 comma 1 ter del D.lgs. n.23/2011 sono i responsabili del pagamento dell'imposta, avviene mediante bonifici bancari o versamenti presso la Tesoreria Comunale.

In merito si richiama quanto già relazionato in sede di rendiconto 2022, invitando l'Ente affinché vi sia una maggiore sinergia e collaborazione fra i diversi Settori interessati al fine di poter dare risoluzione alla problematica del tributo.

19

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2022	Previsione 2023		Previsione 2024		Previsione 2025	
		Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU	1.766.869,58	1.009.305,00	517.052,18	534.200,00	517.052,18	534.200,00	517.052,18
Recupero evasione TASI							
Recupero evasione TARI	973.142,00	1.281.373,02	336.420,00	350.000,00	336.420,00	350.000,00	336.420,00
Recupero evasione Imposta di soggiorno							
Recupero evasione imposta di pubblicità							

Si ritiene la quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

Si invita l'Ente a voler proseguire, anche con maggior impulso, nell'accertamento delle entrate al

fine di poter combattere sia il fenomeno dell'evasione che dell'elusione dei tributi, e comunque, di tutte le entrate dell'ente.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
sanctions ex art.208 co 1 cds	225.000,00	225.000,00	225.000,00
sanctions ex art.142 co 12 bis cds	0,00	0,00	0,00
TOTALE SANZIONI	225.000,00	225.000,00	225.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	161.398,00	161.398,00	161.398,00
Percentuale fondo (%)	71,73%	71,73%	71,73%

Si ritiene la quantificazione dello stesso congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 225.000,00. per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285);
- euro 0,00 per sanzioni ex art.142, comma 12 bis del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285).

Con atto n. 422 del 02/11/2022 la Giunta ha destinato euro 10.000,00 alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per euro 87.552,37.
- al titolo 2 spesa in conto capitale per euro 29.233,37

E' stato verificato che l'Ente ha suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

Si rammenta che l'Ente deve provvedere alla certificazione al Ministero dell'Interno dell'utilizzo delle sanzioni al codice della strada per l'esercizio 2022.

Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
Canoni di locazione	280.000,00	280.000,00	280.000,00
Fitti attivi e canoni patrimoniali	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Altri (specificare)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DEI BENI	1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	0,00	0,00	0,00
Percentuale fondo (%)	0,00	0,00	0,00

Per quanto attiene i canoni di locazione, si invita l'Ente a voler adeguare gli stessi agli indici Istat, nonché a voler procedere al recupero immediato delle somme in caso di morosità.

Si ritiene la quantificazione del FCDE congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Proventi dei servizi pubblici e vendita di beni

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
Vendita di beni (PDC E.3.01.01.01.000)	0,00	0,00	0,00
Entrate dalla vendita di servizi (E.3.01.02.01.000)	1.037.727,00	1.097.727,00	1.097.727,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità			
Percentuale fondo (%)	0,00%	0,00%	0,00%

L'Ente non ha previsto alcun fondo per crediti di dubbia esigibilità.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 415 del 26/10/2022, allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 68,85 %.

Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

Titolo 3	Accertato 2022	Previsione 2023		Previsione 2024		Previsione 2025	
		Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Canone Unico Patrimoniale	908.373,05	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00

Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2021 (rendiconto)	459.509,60	0,00	459.509,60
2022 (assestato)	498.823,22	0,00	498.823,22
2023	700.000,00	0,00	700.000,00
2024	700.000,00	0,00	700.000,00
2025	700.000,00	0,00	700.000,00

E' stato verificato che l'Ente rispetta i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n. 232/2016 art.1 comma 460 e smi e dalle successive norme derogatorie.

B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2023-2025 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2022 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni Def. 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
101 Redditi da lavoro dipendente	10.981.923,17	14.645.922,92	13.887.534,31	13.993.256,37
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.070.630,38	1.153.816,51	873.677,10	795.416,72
103 Acquisto di beni e servizi	26.929.038,52	38.284.754,89	22.776.419,63	22.810.908,91
104 Trasferimenti correnti	2.194.482,20	11.884.113,40	8.589.621,84	8.525.568,30
105 Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
106 Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
107 Interessi passivi	255.675,23	258.020,00	207.350,00	163.080,00
108 Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	81.316,50	93.000,00	118.000,00	119.000,00
110 Altre spese correnti	1.960.401,08	13.510.186,32	9.461.831,03	10.527.253,20
Totale	43.473.467,08	79.829.814,04	55.914.433,91	56.934.483,50

Acquisto beni e servizi

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni sono costruite tenendo conto del tasso di inflazione programmata.

In relazione alle spese per consumi energetici, l'Organo di revisione prende atto del seguente andamento:

	Assestato 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
Energia elettrica (PDC U.1.03.02.05.004)	507.764,77	680.000,00	680.000,00	680.000,00
Gas (PDC U.1.03.02.05.006)	334.450,64	450.000,00	400.000,00	400.000,00
Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica (PDC U.1.03.02.15.015)	2.763.092,40	2.910.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
Utenze e canoni per altri servizi n.a.c. (PDC U.1.03.02.05.9999)	389.238,54	284.900,00	203.500,00	233.500,00
Totale	3.994.546,35	4.324.900,00	3.383.500,00	3.413.500,00

Spese di personale

In merito alla spesa del personale il Collegio esprime il proprio parere sulla base dei calcoli e degli elaborati del Settore Risorse Umane e trasmessi a questo Organo con nota prot. n. 33414 del 24/04/2023 (acquisita in pari data al prot. n. 044/E/2023).

Dagli atti inviatici risulta una spesa per l'anno 2023 di complessive €. 11.230.685,21, che si colloca al di sotto della spesa del triennio 2011/2013 di cui all'art.1, comma 557, della Legge 296/2006, attestata ad €. 11.503.496,56.

Lo stanziamento pluriennale del bilancio di previsione per spese di personale è contenuto entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

L'Ente, non ha previsto incrementi della spesa di personale nel rispetto delle percentuali individuate dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, attuativo dell'art. 33, co. 2 del d.l. 34/2020).

Il Collegio, comunque, invita i Settori preposti a voler tenere sotto controllo la spesa del personale monitorando costantemente gli equilibri finanziari pluriennali.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008).

Non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma.

L'Ente ai sensi dell'art. 89 del TUEL è dotato di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti a cui ci si dovrà attenere rigorosamente.

L'Ente è tenuto a pubblicare regolarmente in Amministrazione Trasparente i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2023 ad euro 87.096.769,97
- per il 2024 ad euro 61.830.884,38
- per il 2025 ad euro 35.075.035,00

E' stato verificato che le opere di importo superiore ai 100.000,00 Euro sono state nel programma triennale dei lavori pubblici.

La previsione per l'esercizio 2023 delle spese in conto capitale di importo superiore ai 100.000,00 Euro corrisponde con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Ogni intervento ha un cronoprogramma con le diverse fasi di realizzazione, a partire dal progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE), di cui all'art. 23, del D.lgs. 18/04/2016, n. 50.

Si rammenta che al bilancio di previsione deve essere allegato un prospetto che identifica per ogni spesa in conto capitale la relativa fonte di finanziamento.

Investimenti senza esborsi finanziari

Per gli anni 2023-2025 non sono programmati investimenti senza esborso finanziario.

L'Ente non ha in essere o intende acquisire beni con contratto di PPP.

Si rammenta che l'Ente deve caricare tutti i contratti sulla nuova piattaforma D.I.P.E.-RGS come indicato dalla FAQ 50 di Arconet.

FONDI E ACCANTONAMENTI

Fondo di riserva di competenza

E' stato verificato che la previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2023 - euro 351.706,28 pari allo 0,44% delle spese correnti;

anno 2024 - euro 315.000,00 pari allo 0,56% delle spese correnti;

anno 2025 - euro 398.895,50 pari allo 0,70% delle spese correnti;

e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del **TUEL** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Si rammenta che la metà della quota minima del fondo di riserva deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

25

Fondo di riserva di cassa

E' stato verificato che:

- l'ente nella missione 20, programma 1 ha stanziato il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 350.000,00.
- la consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del T.U.E.L.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (F.C.D.E.) di:
 - euro 7.118.853,62 per l'anno 2023;
 - euro 6.933.314,24 per l'anno 2024;
 - euro 6.894.248,85 per l'anno 2025;

- gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, corrispondono con quanto riportano nell'allegato c), colonna c).

E' stata verificata la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

L'Ente non ha utilizzato il metodo ordinario.

L'Ente ha utilizzato il metodo la media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui).

L'Ente non si è avvalso della c.d. "regola del +1" come da FAQ 26/27 di Arconet.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2023-2025 risulta come dai seguenti prospetti:

Missione 20, Programma 2	2023	2024	2025
Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in conto competenza	7.118.853,62	6.933.314,24	6.894.248,85

Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione ha verificato che lo stanziamento alla missione 20 programma 3 del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente risulta essere congruo.

E' stato verificato che l'Ente ha provveduto a stanziare nel bilancio 2023-2025 accantonamenti in conto competenza per le spese potenziali.

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali:

Missione 20, programma 3	Previsione 2023		Previsione 2024		Previsione 2025	
	Importo	Note	Importo	Note	Importo	Note
Fondo rischi	180.000,00		120.000,00		250.000,00	
Fondo perdite società partecipate	50.000,00		50.000,00		50.000,00	
Fondo passività potenziali	3.051.428,86		1.583.516,79		2.462.608,85	
Accantonamenti per indennità fine mandato	8.000,00		8.000,00		8.000,00	
Fondo di garanzia dei debiti commerciali	480.000,00					
Fondo aumenti contrattuali personale dipendente	60.000,00		60.000,00		60.000,00	
Altri.....						

E' stato verificato che l'Ente ha accantonato risorse per gli aumenti contrattuali del personale dipendente C.C.N.L. 2022-2024.

Fondo di garanzia dei debiti commerciali

L'Ente al 31.12.2022 non ha rispettato i criteri previsti dalla norma, e pertanto è soggetto ad effettuare l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

E' stato verificato che l'Ente nella missione 20, programma 3 ha stanziato il fondo garanzia debiti commerciali.

E' stato, inoltre, verificato che l'Ente:

- ha effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;
- sta effettuando le attività organizzative necessarie per garantire entro il termine dell'esercizio 2023 il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

Si invita l'ente a porre in essere tutte le misure affinché si provveda a rispettare i tempi di pagamento e alla riduzione del proprio stock di debito commerciale.

Accantonamento complessivo per spese potenziali confluito nel risultato di amministrazione nell'ultimo rendiconto, in fase di approvazione da parte del Consiglio Comunale:

	Rendiconto anno 2022
Fondo rischi contenzioso	9.000.000,00
Fondo oneri futuri	2.400.000,00
Fondo perdite società partecipate	2.400.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità	28.923.499,67
Fondo indennità fine mandato	20.000,00
Fondo per rinnovo contrattuale personale dipendente	180.000,00
Fondo per rinnovo contrattuale personale Dirigente	116.000,00
Fondo D.L. 445/2021	545.000,00
Fondo da recupero somme sentenze favorevoli	7.755.306,04
Fondo Garanzia debiti commerciali	470.326,05

INDEBITAMENTO

E' stato verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione risultano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

E' stato verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento rispetta le condizioni poste dall'art. 203 del T.U.E.L., come modificato dal D.Lgs. n.118/2011.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito (+)	7.255.852,14	6.108.026,35	4.979.016,11	3.801.575,63	2.573.560,85
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	1.142.945,88	1.129.010,24	1.177.440,48	1.228.014,78	737.816,40
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	4.879,91	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	6.112.906,26	4.979.016,11	3.801.575,63	2.573.560,85	1.835.744,45
Sospensione mutui da normativa emergenziale *	0	0	0	0	0

* indicare la quota rinviata

28

E' stato verificato che l'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2023, 2024 e 2025 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione:

Anno	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	308.204,14	255.675,23	206.728,03	156.153,74	110.879,58
Quota capitale	1.142.945,88	1.129.010,24	1.177.440,48	1.228.014,78	737.816,40
Totale fine anno	1.451.150,02	1.384.685,47	1.384.168,51	1.384.168,52	848.695,98

E' stato verificato che la previsione di spesa per gli anni 2023, 2024 e 2025 per interessi passivi e oneri finanziari diversi è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2021	2022	2023	2024	2025
Interessi passivi	308.201,14	255.675,23	266.728,03	156.153,74	110.879,58
entrate correnti	51.180.619,97	59.207.908,35	67.883.409,81	57.862.630,78	58.392.350,37
% su entrate correnti	0,60%	0,43%	0,39%	0,27%	0,19%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

L'Ente prevede di non effettuare le operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art.3 c° 17 legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni

L'Ente non prevede l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Ente non ha prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali si sarebbe dovuto costituire il relativo accantonamento:

	2023	2024	2025
Garanzie prestate in essere	0,00	0,00	0,00
Accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garazie che concorrono al limite indebitamento	0,00	0,00	0,00

ORGANISMI PARTECIPATI

Di seguito si rimanda a quanto già relazionato in sede di rendiconto dell'esercizio 2021 e di cui al verbale di questo Collegio n. 421 del 26805/2022.

Di seguito si riportano gli enti, organismi e società partecipate dal Comune di Crotona:

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZ. (%)	CONTROLLATA/PARTICIPATA	QUOTATA (SI/NO)
Akrea SpA	100	Controllata	NO
Congesi – Consorzio tra Comuni per la gestione del servizio idrico integrato nel Crotonese	53,47	Controllata	NO
CORAP- Consorzio Regionale Attività Produttive	1,67	Partecipata	NO
Crotone Sviluppo S.p.A. in house providing	100	Controllata	NO
Cultura e Innovazione S.c.a.r.l.	2,36	Partecipata	NO
Marina di Crotona S.p.A in liquidazione	95	Controllata	NO
Progetto Magna Graecia s.r.l. in liquidazione	7	Partecipata	NO
PST KR-Parco Scientifico Tecnologico	1,59	Partecipata	NO
STU Stazione S.p.A in liquidazione	35	Partecipata	NO

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 114 del 07/12/2017 ha provveduto alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che dovevano essere dismesse entro il 30 settembre del 2018.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 158 del 29/12/2022 il Comune ha provveduto ad approvare l'analisi dell'assetto complessivo delle società di cui detiene le partecipazioni, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 100 del 16/06/2017.

Si rammenta che tale ricognizione deve essere comunicata, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. n. 90/2014 alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nonché alla struttura competente per l'indirizzo, il controllo ed il monitoraggio prevista dall'art. 15 del citato D. Lgs. n. 175/2016.

In relazione alle Società partecipate, al Collegio non sono stati trasmessi i prospetti di conciliazione credito/debito reciproci, né i settori comunali hanno, ad oggi, fornito i dati e le informazioni e le relazioni necessarie per potervi provvedere, così come risulta anche dalla relazione della Giunta.

Il Collegio, in considerazione delle richieste effettuate nel corso dell'esercizio ed in particolare da quanto rilevato nelle relazioni sui documenti contabili (rendiconti, bilanci di previsione, revisione dei residui) in merito alla trasmissione dei documenti contabili necessari alla dovuta attività di riconciliazione delle posizioni creditorie e debitorie tra il Comune di Crotona e le società da esso partecipate e nonostante un

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2023-2025

incontro avuto i Dirigenti dei Settori preposti e le Società partecipate (presente solo Akrea con il Presidente ed i Revisori nel mentre per CONGESI risultava presente solo un funzionario) ad oggi non risulta pervenuta alcuna documentazione in merito.

E' opportuno evidenziare che la conciliazione dei debiti e crediti in essere tra il Comune e le sue partecipate è un preciso obbligo informativo, parte integrante della relazione sulla gestione allegata al rendiconto; ciò è quanto ribadito dalla Corte dei Conti, sez. reg. di controllo per l'Abruzzo, nella delib. n. 309/2021/PRSE.

Ribadendo un noto principio già espresso dalla Sezione delle Autonomie nella deliberazione n. 23/SEZAUT/2018, i giudici contabili hanno ricordato che "rientra nella responsabilità dell'organo esecutivo dell'Ente territoriale illustrare gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri Enti strumentali e società controllate/partecipate, fermo restando che l'obbligo di asseverazione deve ritenersi posto a carico degli organi di revisione sia degli Enti territoriali sia degli organismi controllati/partecipati, per garantire una piena attendibilità dei rapporti debitori e creditori (deliberazione n. 2/SEZAUT/2016/QMIG). In caso di eventuali discordanze, motivate nella nota informativa, è lo stesso organo esecutivo dell'ente che deve assumere senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie, nell'ambito dei poteri di indirizzo e di controllo che sono intestati agli enti controllanti/partecipanti".

Al riguardo, inoltre, è stato rilevato come l'incertezza dei rapporti economico-finanziari tra l'Ente ed i suoi organismi partecipati si pone in contrasto con i principi di sana gestione sotto il profilo del rischio per gli equilibri di bilancio. La corretta rilevazione delle reciproche poste creditorie e debitorie risulta funzionale a salvaguardare gli equilibri finanziari, posto che attenua il rischio di emersione di passività latenti, suscettibili di tradursi in un esborso finanziario.

Pertanto, si rende necessario segnalare tale situazione all'Organo esecutivo, avvisandolo della necessità di dover procedere a tale conciliazione per tutte le partecipate al fine di redigere entro e non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso la relazione sulla gestione allegata al rendiconto e, quindi, ad illustrare gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e società controllate/partecipate (delibera Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie n. 2/SEZ.AUT/2016/QMIG).

Accantonamento a copertura di perdite

E' stato verificato che l'ente ha effettuato l'accantonamento nell'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D. Lgs.175/2016 e ai sensi del comma 552 dell'art.1 della Legge 147/2013 per complessive €. 50.000,00 ed €. 50.000,00 in ciascuno degli anni 2023 e 2024.

Il Collegio in merito a tale accantonamento rileva che gli stessi, pur risultando in linea con quelle che sono le disposizioni normative in materia, appaiono poco adeguati in base all'incertezza di alcuni crediti vantanti dalle partecipate nei confronti del Comune di Crotona.

P.N.R.R.

Non risulta che l'Ente **si sia dotato** di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR, anche mediante modifiche ai regolamenti interni.

Non risulta, altresì che l'Ente abbia potenziato il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari R.G.S. sul P.N.R.R.

L'Organo di revisione prende atto dei progetti finanziati dal PNRR in corso alla data di redazione del presente parere come di seguito riepilogati:

NOME DEL PROGETTO O CUP	AZIONI ATTIVATE DA ATTIVARE	SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO-FUNZIONALE	Missione	Componente	Linea d'intervento	Termine previsto dal cronoprogramma dell'intervento approvato	Importo	Titolarità	Fase di attuazione
"Ammodernamento con funzionalizzazione ed efficientamento energetico degli impianti sportivi di quartiere di proprietà comunale - San Francesco - 300 alloggi e "papaveri"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 359/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione); 3) Delibera di Giunta n. 442/2022 (ALL3_ Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione [DIP] per l'affidamento del	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 88798 del 24/11/2022 (ALL2)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	22 mesi dall'Approvazione del DIP - AGOSTO 2024	1.600.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Redatto P.F.T.E. da approvare
"Sistemi di parcheggio e parcheggio - area parcheggio con servizio di bike sharing nel quartiere 300 alloggi"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 360/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 79374 del 20/10/2022 (ALL4)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	22 mesi dall'Approvazione del DIP - Gennaio 2025	333.715,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Documento di indirizzo alla progettazione per la Redazione del P.F.T.E. da porre a base di gara approvato
"Realizzazione di una passerella pedonale sul Fiume Sarno di collegamento tra i quartieri di San Francesco - Gabellutere"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 369/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 79377 del 20/10/2022 (ALL5)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	in fase di elaborazione	2.122.729,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Documento di indirizzo alla progettazione per la Redazione del P.F.T.E. da porre a base di gara
"Ammodernamento e riqualificazione degli spazi pubblici ed urbani - parchi e rispondere cittadino"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 389/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 79378 del 20/10/2022 (ALL6)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	in fase di elaborazione	1.580.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Documento di indirizzo alla progettazione per la Redazione del P.F.T.E. da porre a base di gara
"Realizzazione di una pista ciclabile nel quartiere periferico di Roggio Piccano"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 369/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione); 3) Delibera di Giunta n. 425/2022 (ALL17_ Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione [DIP] per l'affidamento del P.F.T.E.)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 8834 del 25/11/2022 (ALL8)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	24 mesi dall'Approvazione del DIP - SETTEMBRE 2024	5.476.005,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Redatto P.F.T.E. da approvare
"Manutenzione per il risanamento e l'ottimizzazione di strutture edicole esposte pubbliche - riqualificazione degli edifici CNR di proprietà comunale in viale Francesco nel centro 300 alloggi e Parco Figliola"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 389/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 79380 del 20/10/2022 (ALL9)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	23 mesi dall'Approvazione del DIP - Febbraio 2025	2.844.500,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Documento di indirizzo alla progettazione per la Redazione del P.F.T.E. da porre a base di gara approvato
"Interventi integrati per il risanamento e la funzionalizzazione di aree con la demolizione di opere abusive Acquisite al patrimonio comunale con la sistemazione delle pertinenze aree individuate a Capo Libonina - località Tombara"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 389/2022 (ALL1_atto di indirizzo per modalità e avvio della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 79379 del 20/10/2022 (ALL10)	Missione 5 - Inclusione e coesione	C2	Investimento 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale	in fase di elaborazione	5.891.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Documento di indirizzo alla progettazione per la Redazione del P.F.T.E. da porre a base di gara
Realizzazione mensa Istituto A. Hussini presso "Anna Frank"	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 438/2022 (ALL11_ Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione [DIP] per l'affidamento della progettazione e atto di indirizzo)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 89474 del 25/11/2022 (ALL12)	Missione 4 - Istruzione e ricerca	C1	Investimento 1.2 Piano di estensione del tempo pieno e mensa	Milestone PNRR indicate in convenzione: 1) aggiudicazione dei lavori entro il 31/08/2023; 2) collaudo dell'intervento entro 30/06/2025.	290.544,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Redatto progetto definitivo/esecutivo da approvare
Realizzazione mensa Alcmeone via Joffe	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 440/2022 (ALL13_ Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione [DIP] per l'affidamento della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con Disposizione di servizio prot. 89446 del 25/11/2022 (ALL14)	Missione 4 - Istruzione e ricerca	C1	Investimento 1.2 Piano di estensione del tempo pieno e mensa	Milestone PNRR indicate in convenzione: 1) aggiudicazione dei lavori entro il 31/08/2023; 2) collaudo dell'intervento entro 30/06/2025	290.054,30 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR, FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Redatto progetto definitivo/esecutivo da approvare
	SI - 1) Convenzione firmata					Milestone PNRR indicate in convenzione:			

Realizzazione mensa Papaveri Via Calabria	2) Delibera di Giunta n. 439/2022 ALL19, Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione [DIP] per l'andamento della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con disposizione di servizio prot. 89483 del 25/11/2022 (ALL16)	Missione 4 Istruzione e ricerca	C1	Investimento 1.2 Piano di installazione di tempo pieno a mensa	1) Aggregazione di lavori entro il 31/08/2023, 2) collaudo dell'intervento entro 30/06/2026 in fase di progettazione si predisporrà Cronoprogramma Missione PNRR Indicate in convenzione: 1) aggiudicazione dei lavori entro il 31/05/2023, 2) collaudo dell'intervento entro 30/06/2026 in fase di progettazione si predisporrà Cronoprogramma dettagliato in fase di elaborazione	235.238,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Affidato incarico di Redazione del Progetto definitivo/esecutivo da porre a base di gara
Realizzazione Asilo Nido in Via Pirandello	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 437/2022 (ALL17, Atto di indirizzo al Dirigente)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con disposizione di servizio prot. 90994 del 01/12/2022 (ALL18)	Missione 4 Istruzione e ricerca	C1	Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	Missione PNRR Indicate in convenzione: 1) aggiudicazione dei lavori entro il 31/05/2023, 2) collaudo dell'intervento entro 30/06/2026 in fase di progettazione si predisporrà Cronoprogramma dettagliato in fase di elaborazione	1.200.000,00 €	SERVIZIO 0.4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Redazione de Progettazione Definitiva/esecutiva già affidata
Realizzazione Asilo Nido in Loc. Margherita	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 439/2022 ALL19, Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione [DIP] per l'affidamento della progettazione)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con disposizione di servizio prot. 89866 del 30/11/2022 (ALL20)	Missione 4 Istruzione e ricerca	C1	Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	Missione PNRR Indicate in convenzione: 1) aggiudicazione dei lavori entro il 31/05/2023, 2) collaudo dell'intervento entro 30/06/2026 in fase di progettazione si predisporrà	1.032.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Redazione de Progettazione interinale
ATS SOCIALE MSC2 INV. 1.1.3 (Ambito territoriale di Crotona e Ambito Territoriale di Cirò m.)	In fase di validazione schede progettuali da parte del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale in corso	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	SERVIZI SOCIALI DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE	fase di elaborazioni	330.000,00 €	SERVIZIO 2.2 - POLITICHE SOCIALI SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Avviso di Co-progettazione successivamente alla fase di validazione delle schede progettuali
ATS SOCIALE MSC2 INV. 1.1.4 (Ambito territoriale di Crotona, Ambito Territoriale di Cirò m. e Ambito Territoriale di Mesoraca)	1) Convenzione FIRMA TA (ALL 26) 2) Delibera di Giunta n. 479 del 02/12/22 (ALL 25)	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	SERVIZI SOCIALI DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE	Entro Marzo 2023 avvio del servizio- conclusione marzo 2026	210.000,00 €	SERVIZIO 2.2 - POLITICHE SOCIALI SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	In fase di predisposizione Appalto Servizio di fattura
ATS SOCIALE MSC2 INV. 1.1.2 (Ambito territoriale di Crotona, Ambito Territoriale di Cirò m.)	SI - 1) Convenzione Firmata n. 02/09/2022 - (ALL 24) 2) Delibera di Giunta n. 374 del 26/09/2022 - ALL 25	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale in corso	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	SERVIZI SOCIALI DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE	Indicate in convenzione 1) presa in carico entro il 12/12/2022, raggiunta 2) Marzo 2026, il numero di persone con disabilità indicato nella scheda progetto validata che devono aver beneficiato del titolo dello spazio domestico (o della fornitura di dispositivi ICT) i servizi devono essere accompagnati da una formazione e la competenza	715.000,00 €	SERVIZIO 2.2 - POLITICHE SOCIALI SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Avviso di Co-progettazione
ATS SOCIALE MSC2 INV. 1.3.1 (Ambito territoriale di Crotona, Ambito di Cirò Marina, Ambito Territoriale di Mesoraca e Ambito Territoriale di San Giovanni Fiume)	Ammissa in data 07/12/2022. Si attende sovvenzionamento da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale in corso	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	SERVIZI SOCIALI DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE	fase di elaborazioni	710.000,00 €	SERVIZIO 2.2 - POLITICHE SOCIALI SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Avviso di Co-progettazione
ATS SOCIALE MSC2 INV. 1.3.2 (Ambito territoriale di Crotona, Ambito di Cirò Marina, Ambito Territoriale di Mesoraca e Ambito Territoriale di San Giovanni Fiume)	In fase di validazione schede progettuali da parte del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale in corso	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	SERVIZI SOCIALI DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE	fase di elaborazioni	1.590.000,00 €	SERVIZIO 2.2 - POLITICHE SOCIALI SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Predisposizione Avviso di Co-progettazione, successivamente alla fase di validazione delle schede progettuali
Realizzazione stradaella Sport Indorio	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n. 389/2022 (ALL21, Atto di indirizzo al Dirigente)	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con disposizione di servizio prot. 89407 del 25/11/2022 (ALL22)	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	Sport e Inclusion e	Aggiudicazione lavori entro il 31/03/2023	1.500.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Lavori aggiudicati
Risqualificazione impianti	SI - 1) Convenzione firmata - 2) Delibera di Giunta n.	Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale con disposizione di servizio prot.	Missione 5 Inclusion e coesione	C2	Sport e Inclusion e	Aggiudicazione lavori entro il	1.000.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI	Lavori aggiudicati

Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione (ex Servizi DA MIGRARE)	FINESTRA TEMPORALE n. 1 Dal 18/05/2022 al 22/07/2022 - Decreto di finanziamento n. 26 - 27/2022 - PNRR	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 1 Digitalizzazione innovazione e sicurezza della pubblica amministrazione	CI	Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"	Relare entro il 01/09/2023	419.124,00 €	SERVIZIO 4.1 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI
Adozione piattaforma PAODPA	FINESTRA TEMPORALE n. 4 dal 05/07/2022 al 03/08/2022 - Decreto n. 23/4/2022 - PNRR	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 1 Digitalizzazione innovazione e sicurezza della pubblica amministrazione	CI	Investimento 1.4 "SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAODPA"	Relare entro il 19/09/2023	163.990,00 €	SERVIZIO 4.1 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI
Applicazione APP ID	FINESTRA TEMPORALE n. 4 dal 05/07/2022 al 03/08/2022 - Decreto n. 23/4/2022 - PNRR	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 1 Digitalizzazione innovazione e sicurezza della pubblica amministrazione	CI	Investimento 1.4 "SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP ID"	Relare entro il 01/09/2023	36.400,00 €	SERVIZIO 4.1 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI
Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale SPID/CIIE	FINESTRA TEMPORALE n. 4 dal 05/07/2022 al 03/08/2022 - Decreto n. 23/4/2022 - PNRR	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 1 Digitalizzazione innovazione e sicurezza della pubblica amministrazione	CI	Investimento 1.4 "SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID/CIIE"	Relare entro il 25/11/2023	14.000,00 €	SERVIZIO 4.3 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI
Esperienze del cittadino nei servizi pubblici - COMUNI	Domanda presentata in data 20 settembre 2022 in attesa di finanziamento	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 1 Digitalizzazione innovazione e sicurezza della pubblica amministrazione	CI	Investimento 1.4 "SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI COMUNI - SETTEMBRE 2022"	Relare entro il 30/09/2023	328.160,00 €	SERVIZIO 4.0 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI
Interoperabilità API	Prorogata al 16 maggio a scadenza della Misura 1.1 per le amministrazioni comunali. Dipenderà di indirizzo in itinere. Presentazione domanda in itinere	Costituzione Gruppo di Lavoro Intersettoriale in corso	Missione 1 Digitalizzazione innovazione e sicurezza della pubblica amministrazione	CI	Riforma 1.3 - Introdurre le linee guida "cloud first" e interoperabilità - "MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" COMUNI"	Presentazione domanda in itinere	162.748,00 €	SERVIZIO 4.2 - PNRR - FONDI STRUTTURALI E PROGRAMMI COMPLESSI

L'Ente ha predisposto appositi capitoli all'interno del PEG (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa.

Si rammenta che in caso di imputazione a carico dei fondi del PNRR di una quota di spesa di personale, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla Circolare 4/2022 della RGS e la esatta rappresentazione contabile mediante il rispetto della natura della spesa e la coerente fonte di finanziamento.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

- 1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
 - delle previsioni definitive 2023-2025;

- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali re-imputazioni di entrata;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

invitando l'Ente, comunque, a voler adottare i necessari provvedimenti di riequilibrio nel caso si dovessero verificare delle situazioni derivanti da insufficienza nelle entrate ovvero da eccedenza nella spesa al fine di mantenere l'equilibrio del bilancio sia annuale che pluriennale, in particolar modo per quanto attiene la spesa del personale e la questione relativa alle Società partecipate.

36

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei SAL e degli obiettivi del PNRR, invitando l'Ente a voler monitorare costantemente i lavori affinché si realizzino gli interventi previsti.

c) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa appaiono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

d) Riguardo agli accantonamenti

Appaiono congrui gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

Il Collegio richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dal termine ultimo per l'approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione fino a quando non si provvederà all'adempimento.

Viene, altresì fatto divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni ed alle considerazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP;
- del parere espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

Il Collegio dei Revisori:

- Verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- Rilevata la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- Visti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal Dirigente del Servizio Finanziario;

Esprime

parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2023-2025 e sui documenti allegati, con le

Parere dell'Organo di Revisione sul bilancio di previsione 2023-2025

considerazioni e proposte riportate nella presente relazione che qui si intendono integralmente richiamate, invitando l'Ente a voler monitorare costantemente il bilancio ai fini del permanere degli equilibri.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Giordano Aldo Vittorio Ettore

Raso Mariarosa

Mauro Giulio