



**CITTÀ DI CROTONE**



# **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

**2021**

**970**

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

## Indice

<b>Introduzione</b>	<b>2</b>
<b>1premessa</b>	<b>3</b>
<b>2CONTENUTI MINIMALI DELLA RELAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>3LA VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE</b>	<b>5</b>
<b>4RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E VALUTAZIONI INDIVIDUALI</b>	<b>5</b>
<b>5IMPOSTAZIONE METODOLOGICA</b>	<b>6</b>
<b>5.1IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE E LE NORME DI PRINCIPIO DEL DLGS. 150/2009</b>	<b>6</b>
<b>5.2LA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE</b>	<b>7</b>
<b>5.3CRITICITÀ AFFRONTATE</b>	<b>9</b>
<b>6SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE</b>	<b>11</b>
<b>6.1SINDACO E GIUNTA COMUNALE</b>	<b>11</b>
<b>6.2CONTESTO INTERNO</b>	<b>11</b>
<b>6.3STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b>	<b>12</b>
<b>7PROCESSO DI ELABORAZIONE DEL RELAZIONE</b>	<b>16</b>
<b>8PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE</b>	<b>17</b>
<b>8.1PERFORMANCE GENERALE DI ENTE</b>	<b>17</b>
<b>8.2PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI SETTORE</b>	<b>17</b>
<b>8.3L'INCIDENZA SULLA VALUTAZIONE INDIVIDUALE DEGLI ESITI DELLA PERFORMANCE GENERALE DI ENTE E ORGANIZZATIVA</b>	<b>19</b>
<b>8.4OBIETTIVI INDIVIDUALI: GRADO DI RAGGIUNGIMENTO</b>	<b>20</b>
<b>8.5PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E CORRELAZIONE CON IL PTPC</b>	<b>20</b>
<b>9dati per centri di responsabilita'</b>	<b>23</b>



**CITTÀ DI CROTONE**

## **1 INTRODUZIONE**

L'Art. 10. del D.Lgs 150/2009 prevede l'elaborazione di "un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato".

La Relazione sulla Performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance e della premialità del Comune di Crotona attualmente in vigore approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 11.9.2019 in vigore, per l'annualità 2021 presenta seri problemi di applicabilità dal punto di vista della piena attuazione dello schema valutativo di cui all'art. 9 del DLgs. 150/2009, per cui, con la presente relazione, viene fornita una interpretazione conforme alle disposizioni di principio di detto decreto, che costituiscono per tutte le amministrazioni le norme di riferimento cui uniformare i propri ordinamenti interni.

La Relazione della performance 2021 è strutturata in due parti:

- una parte generale che espone l'impostazione metodologica, il legame con la successiva valutazione individuale, i dati principali di contesto dentro il quale si sviluppa l'azione amministrativa dell'ente ed espone il processo di elaborazione del Piano nonché il livello di coinvolgimento delle strutture dell'ente;
- una parte di dettaglio nella quale sono rappresentati i risultati raggiunti dall'Ente in termini di Performance Generale di Ente e Performance delle strutture organizzative:

Nella parte di dettaglio la Relazione sulla performance comprende:

1. Performance Generale di Ente, vale a dire il contributo alla soddisfazione dei bisogni della comunità che l'Ente ha apportato con gli obiettivi definiti nel Piano della Performance;
2. la performance Organizzativa, cioè i risultati delle singole articolazioni di primo livello delle Ente ("settori") nel raggiungimento degli obiettivi definiti con il Piano della performance;
3. gli obiettivi individuali annuali dei responsabili delle strutture apicali e assimilate.

Tutti i livelli di performance appena elencati concorrono alla valutazione della performance individuale dei dirigenti e del Segretario generale secondo la previsione dell'art. 9, comma 1, del DLgs. 150/2009; pertanto i risultati esposti nella presente relazione costituiscono un input per la valutazione individuale.



**CITTÀ DI CROTONE**

Nella elaborazione della presente Relazione sono stati seguiti i seguenti principi:

- a) **rigorosa** individuazione degli obiettivi riportati nel Piano della performance;
- b) **classificazione** degli obiettivi in obiettivi organizzativi e obiettivi individuali;
- c) **esclusione** degli obiettivi che alla data di approvazione del Piano risultavano già raggiunti per il rispetto del principio **inderogabile della predeterminazione**;
- d) **riconciliabilità** rigorosa degli obiettivi organizzativi alle unità organizzative di primo livello e degli obiettivi individuali a dirigenti di settore;
- e) **classificazione degli obiettivi organizzativi**, rispetto ai vari ambiti di misurazione previsti dall'allegato 1 del Sistema di misurazione e valutazione della performance, la cui correlazione con lo schema valutativo di cui all'art. 9 del DLgs. 150/2009 e con la Relazione sulla performance viene esposto nei paragrafi successivi;
- f) nel caso di obiettivi con indicatori che presenta livelli di incertezza, l'interpretazione che ne è stata data è nel senso della generazione di miglioramento dei risultati rispetto agli anni precedenti o, nei casi in cui era evidente la presenza di situazioni di contesto critiche, di mantenimento dei risultati raggiunti. Il mantenimento dei risultati raggiunti può costituire una condizione di miglioramento laddove nelle specifiche condizioni di contesto organizzativo e finanziario ci si poteva aspettare un peggioramento dei livelli di servizio;
- g) **misurazione degli obiettivi** nel senso di riportare fedelmente il risultato risultante da **fonti certe, stabili, riproducibili e verificabili**, motivando gli scostamenti e rinviando alla fase valutativa individuale l'esame degli eventi che abbiano influito sul grado di raggiungimento degli obiettivi;
- h) gli obiettivi, per i quali non è stata rivenuta una **fonte certa, stabile, riproducibile e verificabile** di rilevazione, sono stati considerati **non raggiunti**. La mera dichiarazione del raggiungimento dei target previsti non è stata considerata sufficiente.

## **2 Contenuti minimali della Relazione**

L'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto 150/2009, nella versione novellata dal d.lgs. 25 maggio 2017, n.74, prescrive alle amministrazioni pubbliche di "redigere e di pubblicare" sul sito istituzionale ogni anno, **entro il 30 giugno, una relazione annuale sulla perfor-**



**CITTÀ DI CROTONE**

**mance, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e successivamente validata dall'OIV**, la quale evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato; tale adempimento, come il corrispondente Piano della performance, è teso ad assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance stessa.

La norma citata si pone in linea con l'art. 4 del Decreto 150/2009 che al secondo comma, lettere d) e f), prevede la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale nonché la *“rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni e di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi”*, contenuti tipici della Relazione sulla performance; questa è una norma cui tutte le amministrazioni devono adeguare i propri ordinamenti interni.

Quelle sopra indicate non sono le uniche disposizioni del decreto che si occupano di relazione sulla performance. Difatti, l'art. 14, comma 4, lettera c) del medesimo Decreto 150/2009, in punto di attribuzioni dell'OIV, demanda al medesimo organismo in primo luogo di validare detta relazione (da intendersi nel senso di effettuare il processo di validazione, portandolo a compimento, a prescindere dall'esito) ed, in secondo luogo, di assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione, condizionando peraltro la validabilità della stessa al fatto che questa sia redatta in forma *“chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali”*; peraltro, il successivo comma 6 individua alcune conseguenze accessorie, ma significative, scaturenti dall'esito del giudizio di validazione, nel senso di qualificare l'esito favorevole come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III (ossia la retribuzione di risultato, le premialità legate alla performance organizzative e individuale, il bonus annuale delle eccellenze, il premio annuale per l'innovazione, le progressioni economiche, le progressioni di carriera, l'attribuzione di incarichi e responsabilità, l'accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale).

Da quanto disposto dall'art. 10 del Decreto 150/2009 il nucleo minimo ed indefettibile della relazione, intesa come rendicontazione della performance, consiste nella evidenziazione:

- dei **risultati organizzativi** raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;
- dei **risultati individuali** raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse;
- dalla rilevazione degli eventuali **scostamenti**;
- del bilancio di genere realizzato.





**CITTÀ DI CROTONE**

Il fatto che tale evidenziazione sia fatta a consuntivo impone che la struttura del documento debba necessariamente risultare speculare rispetto al Piano della performance. In altri termini, la struttura ed il contenuto del documento di programmazione condizionano imprescindibilmente la struttura ed il contenuto della relazione.

### **3 La Validazione della Relazione**

La validazione della Relazione, di competenza dell'organismo di valutazione, è un processo che si attiva successivamente all'approvazione della Relazione sulla performance e che si conclude con un giudizio finale di validazione positiva o negativa.

Secondo le linee guida n. 3 del Dipartimento della funzione pubblica, pubblicate il 28.11.2018, in materia di "*redazione e validazione*" della Relazione sulla performance la validazione non è una certificazione circa la veridicità dei dati concernenti i singoli risultati conseguiti, bensì riguarda il processo di misurazione svolto dall'amministrazione, e ciò appare coerente con il ruolo dell'organismo di valutazione che è quello di assicurare lungo tutto il ciclo della performance la correttezza e la coerenza dal punto di vista metodologico dell'operato dell'amministrazione.

Spetta alle autonome determinazioni dell'organismo di valutazione, cui la presente relazione viene rimessa dopo l'approvazione da parte della Giunta comunale, stabilire quale debba essere il livello minimo di *compliance* e, quindi, quale debba essere la soglia delle criticità al di sotto della quale, sulla base dell'evoluzione e del grado di maturazione progressiva del ciclo di gestione della performance, il processo di valutazione potrà concludersi positivamente.

### **4 Relazione sulla performance e valutazioni individuali**

La correlazione temporale tra la Relazione sulla performance e la valutazione individuale si riflette sui contenuti della Relazione sulla performance.

Prioritariamente occorre perimetrare in modo preciso la titolarità. La Relazione sulla performance è un atto di competenza dell'organo di vertice politico-amministrativo, mentre le valutazioni individuali sono di competenza dei titolari del potere valutativo che solo per i dirigenti di vertice coincidono con l'organo politico di vertice, previa proposta dell'organismo di valutazione; in tutti gli altri casi la valutazione costituisce una funzione connaturata alla posizione dirigenziale dalla quale non può essere in alcun modo sganciata da un lato perché attribuita dalla legge (l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 nell'elencare le funzioni dei dirigenti alla lettera e-bis include la valutazione del personale assegnato) e dall'altro perché rientra nell'ambito della gestione dei rapporti di lavoro le cui determinazioni, secondo l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, devono essere assunte "*in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro*".



**CITTÀ DI CROTONE**

Stabilito, quindi, che la valutazione del personale non può essere sganciata dai compiti dei dirigenti, la Relazione sulla performance deve evidenziare, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati, con rilevazione di eventuali scostamenti (art. 10, comma 1, lettera b del Decreto 150/2009); il riferimento ai risultati individuali va letta con riferimento alla lettera a) dell'articolo citato laddove viene stabilito che il Piano della performance contiene, tra l'altro, anche gli obiettivi dei dirigenti.

Tra le diverse opzioni possibili, in questa sede si è optato, anche sulla base di una lettura orientata alle disposizioni di principio, per una soluzione che preveda che la Relazione sulla performance restituisca i dati di rendicontazione degli obiettivi di performance organizzativa e degli obiettivi individuali dei dirigenti di vertice, fornendo ogni elemento utile a spiegare le ragioni di eventuali scostamenti che verranno utilizzati in sede di valutazione individuale dall'organismo di valutazione. Conseguentemente secondo questa opzione le valutazioni individuali verranno effettuate successivamente alla validazione della relazione sulla performance.

D'altra parte, la Relazione sulla performance contiene i risultati connessi agli obiettivi organizzati e individuali che rappresentano solo una parte degli ambiti valutativi individuali previsti dall'art. 9 del DLgs. 150/2009.

## **5 Impostazione Metodologica**

### **5.1 Il sistema di misurazione e valutazione e le norme di principio del DLgs. 150/2009**

La Relazione sulla Performance 2021 costituisce un ulteriore importante momento di transizione verso una gestione ordinaria e ordinata dei processi riguardanti la gestione del personale, del quale il ciclo della performance costituisce quello di maggiore rilevanza, in quanto funzionale alla corretta gestione del ciclo valutativo e alla erogazione dei trattamenti accessori di natura incentivante.

L'Amministrazione con la presente Relazione intende costituire le condizioni per la conclusione corretta del ciclo valutativo per l'anno 2021, seppur con un significativo ritardo, rispetto alle tempistiche ordinarie. La scelta dell'Amministrazione è quella di "normalizzare" il ciclo della Performance.

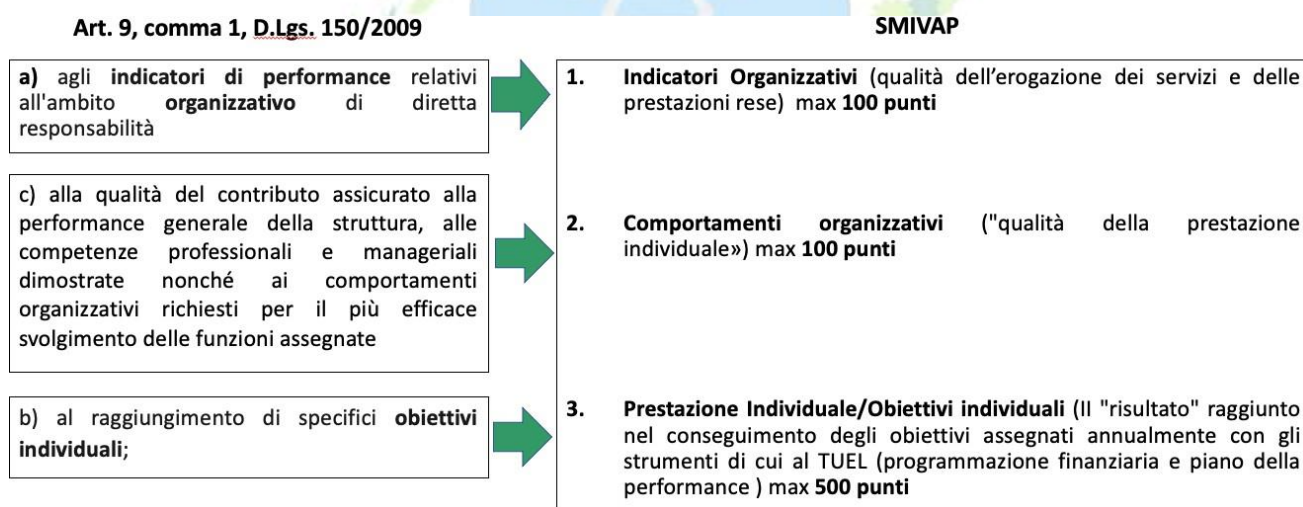
La Relazione rappresenta il documento di conclusione del ciclo delle performance 2021 ed è stata elaborata in un contesto nel quale vi è la piena consapevolezza delle criticità ancora presenti nell'Ente a partire dal Sistema di Valutazione, il quale è stato adeguato alla normativa vigente solo nel corso di questo anno, quando è stato approvato, dopo i correttivi apportati secondo le indicazioni suggerite dall'OIV che ha espresso il suo parere preventivo e vincolante, il nuovo SMIVaP con Delibera di Giunta n° 222 del 1/06/2022, ma che sarà applicabile a partire dalla prossima annualità 2022 per l'ovvia considerazione che le regole che presiedono il ciclo valutativo non possono avere effetto retroattivo.



**CITTÀ DI CROTONE**

Nella presente relazione, invece, ci si è conformati all' interpretazione del sistema vigente nel 2021, già utilizzato per l'annualità 2020 orientata ai principi del DLgs. 150/2009, correlando lo schema valutativo del personale dirigenziale di cui all'art. 9 del citato decreto con lo schema valutativo previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente. Tale correlazione viene schematizzata come segue:

Figura 1 Correlazione D.lgs. 150/2009 -SMIVAP



## 5.2 La relazione sulla performance e il sistema di misurazione e valutazione

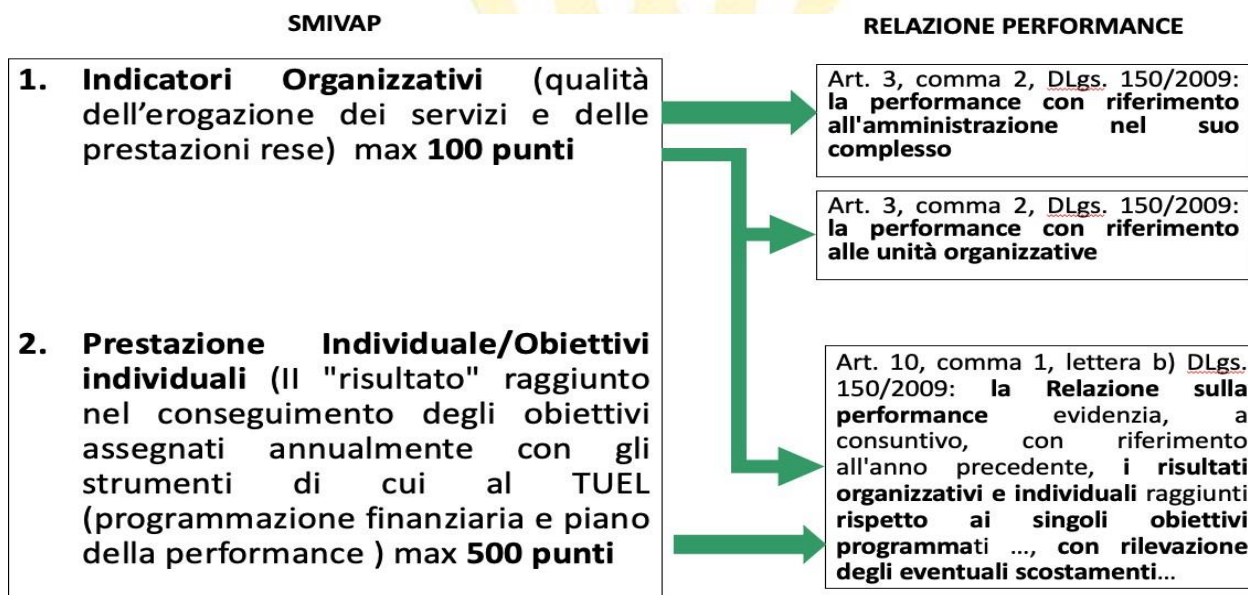
Il sistema di valutazione nel definire gli elementi che concorrono alla valutazione individuale individua 3 elementi: indicatori organizzativi, comportamenti organizzativi e prestazione individuale. I tre criteri possono essere ricondotti ai contenuti previsti dall'art. 9, comma 1, rispettivamente, lettere a, c e b del D.Lgs. 150/2009. Oggetto della presente Relazione saranno gli Indicatori Organizzativi e gli Indicatori che attestino quanto svolto a livello individuale (Prestazione Individuale/Obiettivi Individuali) per come indicato dagli art. 3, comma 2 e 10, comma 1, lettera b) del DLgs 150/2009. La correlazione tra i contenuti della relazione e lo schema valutativo individuale dei dirigenti viene schematizzato come segue:





CITTÀ DI CROTONE

Figura 2 SVIMAP e Relazione sulla Performance



La Relazione sulla Performance 2021, a partire, dai presupposti metodologici, descritti, è stata costruita per essere snella e orientata all'esposizione dei risultati raggiunti dall'Ente e dalle singole articolazioni organizzative in cui si struttura.

La rappresentazione dei risultati, è stata fatta in percentuale in maniera tale da consentire, da un lato ai cittadini di prendere visione dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, dall'altra di delineare il percorso di miglioramento amministrativo, da inquadrare nel più generale processo di riassetto organizzativo e di potenziamento delle strutture, che consentirà di utilizzare al meglio le leve disponibili di governo dell'organizzazione e di orientamento verso il perseguimento degli indirizzi strategici definiti dall'organo di indirizzo politico-amministrativo.

Infatti, l'Amministrazione è consapevole che, tra le leve immediatamente utilizzabili, il ciclo di gestione della performance costituisce un ambito nel quale è opportuno intervenire affinché diventi uno strumento tempestivo di orientamento e, per gli organi preposti alla gestione, di governo delle risorse umane, superando alcune importanti criticità riscontrate attualmente presenti.

La Relazione performance 2021 rappresenta un ulteriore tassello per un cambiamento significativo e tangibile del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale e per far sì che lo stesso costituisca una effettiva leva per orientare le strutture organizzative dell'ente e l'azione dei singoli e dei gruppi di lavoro verso chiari obiettivi strategici.



**CITTÀ DI CROTONE**

Il percorso seguito, in continuità con quanto fatto per il 2019 e il 2020, ha previsto la partecipazione attiva del Sindaco e dei componenti della Giunta comunale ed ha previsto, con il coordinamento funzionale dell'attuale Dirigente del settore 1 e il coinvolgimento della struttura di coordinamento preposta alla gestione del ciclo della performance del Servizio Risorse umane (ufficio programmazione) del settore 1.

L'approvazione della Relazione sulla performance è di competenza della Giunta<sup>1</sup>, il documento che chiude il Ciclo della Performance e che costituisce la base per la misurazione e valutazione della performance organizzativa, con riflessi sulla valutazione individuale<sup>2</sup>.

L'organismo di indirizzo politico amministrativo attualmente in carica, sta portando avanti un'importante percorso di normalizzazione del ciclo della performance. È in questo scenario che si colloca la redazione di un primo "*Piano della Performance 2021*" strutturato e ben definito con l'indicazione in modo chiaro degli obiettivi misurabili, degli indicatori e delle modalità di misurazione, frutto di un costruttivo confronto e incontro tra gli obiettivi degli Assessori e la fattibilità dei Dirigenti. Sempre in questo percorso di cambiamento e soprattutto di attenzione particolare al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa che si colloca l'adozione, da parte dell'Ente, di uno strumento informatico denominato "*Gestione Performance*" all'interno dell'applicativo gestionale di utilizzazione dell'ente *Civilia next* al fine di rendere ulteriormente strutturata e puntuale l'attività richiesta fornendo uno strumento che oltretutto agevola il lavoro dei diversi attori coinvolti.

Nell'ambito delle competenze dei dirigenti rientra certamente anche la partecipazione attiva al ciclo di gestione della performance e segnatamente, per la parte che riguarda il presente documento, nella consuntivazione dei risultati raggiunti da ciascuna unità organizzativa in relazione agli obiettivi strategici e operativi. I dirigenti attuali, sebbene siano cambiate alcune competenze rispetto a quelle presenti nel periodo oggetto della Relazione, si sono impegnati per ricostruire lo storico delle attività effettuate e riportare nel dettaglio la rendicontazione con indicazione certa delle fonti, attraverso l'utilizzazione del precitato modulo "*Gestione della Performance*" messo a disposizione dell'ente.

L'entità del riflesso è stabilita dal vigente sistema secondo l'interpretazione applicativa fornita nei successivi paragrafi.

### **5.3 Criticità affrontate**



**CITTÀ DI CROTONE**

L'amministrazione si è trovata ad avviare la chiusura di un ciclo valutativo, che presenta ancora talune delle problematicità delle annualità 2019 e 2020. Rispetto ai cicli della performance degli anni precedenti sono state affrontate alcune criticità e sono state costituite le condizioni per il superamento di alcune di queste. In particolare:

1. Il rispetto della tempistica prevista dalla normativa vigente per evitare che i ritardi possano inficiare la correttezza del ciclo valutativo, con obiettivi assegnati a ridosso della chiusura dell'esercizio che rende lo stesso ciclo tendenzialmente inidoneo agli scopi per i quali è istituito.
2. Il coinvolgimento dell'organo di indirizzo politico, che costituisce una condizione inderogabile affinché il vertice dell'albero della performance sia effettivamente costituito da obiettivi strategici chiari e rappresentativi dell'indirizzo politico, è stato previsto con uno specifico incontro ed è entrato stabilmente nel percorso metodologico funzionale alla elaborazione dei piani della performance.
3. Il collegamento con le misure di prevenzione della corruzione previste dal corrispondente piano è espressamente realizzato con un apposito obiettivo è stato rafforzato e stabilizzato (come, peraltro, richiesto, in particolare dall'art. 10, comma 3, del d.lgs. 33/2013).
4. Il piano della *performance* fornisce una rappresentazione chiara e immediata degli obiettivi di *performance* e viene sfoltito di dettagli tecnici.
5. Il piano della *performance* individua pochi e significativi indicatori rappresentativi della *performance* generale dell'ente che siano in grado di misurare lo stato di salute finanziario e organizzativo e la reputazione e la qualità dell'ente come percepita all'esterno dai principali portatori di interessi. In questo Piano della performance la performance generale di ente è correlata al grado di attuazione degli obiettivi operativi.
6. Gli obiettivi di *performance* hanno i requisiti previsti dall'art.5 del d.lgs. 150/2009, e perciò tendono al miglioramento della qualità dei servizi e degli interventi.
7. Le strutture organizzative sono state parte attiva del processo, e ciò nel futuro dovrà avvenire tendendo al rispetto della tempistica generale definita dalla vigente normativa e della tempistica di dettaglio definita dagli uffici preposti al coordinamento del ciclo della *performance*.

Permane ancora la forte criticità dello SMiVaP vigente nel 2021 che presenta elementi di incertezza che ha richiesto anche per il 2021 uno sforzo interpretativo per rendere coerenti i contenuti del piano degli obiettivi e lo schema valutativo, infatti, l'Amministrazione ha rendicontato i risultati utilizzando il modulo "*Gestione della Performance*" dell'applicativo informatico Civilia Next.

Il processo di elaborazione della Relazione si è sviluppato sulla base dei seguenti passi:



**CITTÀ DI CROTONE**

1. Lettura del SViMaP in modo da renderlo coerente con le disposizioni di principio; in particolare gli obiettivi di performance organizzativa per come definiti dal D.lgs. 150/2009 sono stati ricondotti agli ambiti definiti dall' Allegato 1 dello SVIMAP

<sup>1</sup> L'art. 10, comma 1, lettera b) del d.lgs. 150/2009 stabilisce che la giunta approvi la Relazione quale documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

e gli obiettivi individuali classificati secondo lo schema previsto dall' Allegato 3 del suddetto sistema di valutazione.

*Figura 3 Correlazione obiettivi di performance ambiti organizzativi*



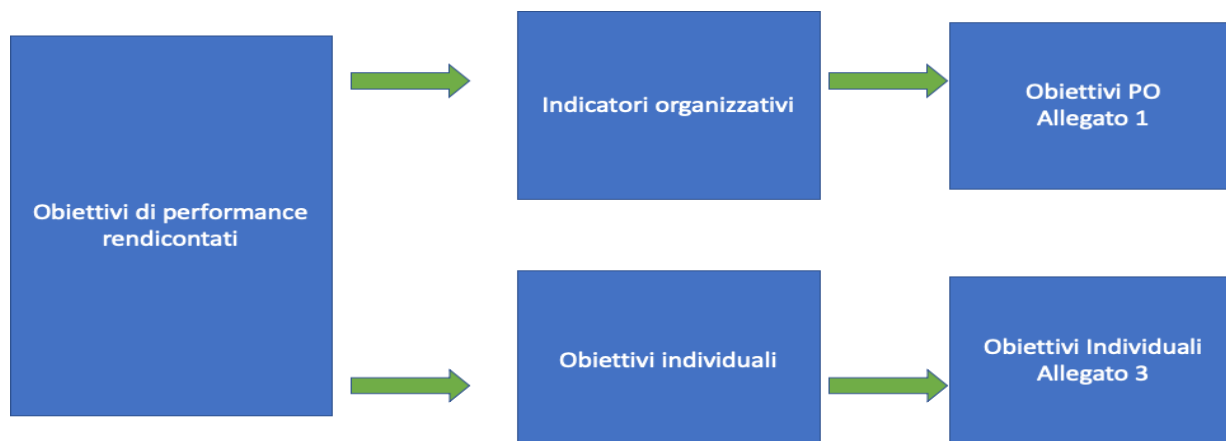
2. Correlazione dei contenuti del Piano rispetto ai diversi livelli di misurazione delle performance e in coerenza con lo schema valutativo individuale. Lo SVIMAP non linea è in con quanto previsto dal piano ed è stato quindi opportuno ricondurre quanto riportato in uno schema conforme alle norme di principio e allo SVIMAP per come di seguito rappresentato:

*Figura 4 Correlazione Obiettivi-Schema valutativo individuale*





CITTÀ DI CROTONE



3. Individuazione degli obiettivi assegnati a ciascun dirigente/settore, dei relativi indicatori e target.
4. Riproduzione di quanto sopra individuato nel modulo "Gestione della Performance" di *Civilia Next*
5. Inserimento dei dati di rendicontazione degli obiettivi nel citato modulo.
6. Le strutture organizzative sono state parte attiva del processo; infatti, sono stati individuati per ogni settore, dai rispettivi dirigenti, i referenti preposti all'inserimento nel modulo "Gestione della Performance" del consuntivo degli obiettivi di performance e l'eventuale motivazione, dove fosse necessario, di scostamento al fine di rendicontare i risultati raggiunti.
7. Tutto ciò nel futuro dovrà avvenire nel rispetto della tempistica generale definita dalla vigente normativa e della tempistica di dettaglio definita dagli uffici preposti al coordinamento del ciclo della *performance*.

## 6 Sintesi delle informazioni di interesse

### 6.1 Sindaco e Giunta comunale

Di seguito viene riportata composizione della giunta comunale con le relative deleghe.

Sindaco	Ing. VINCENZO VOCE deleghe: Ambiente, Polizia Locale
Vicesindaco Assessore	Dott.ssa ROSSELLA PARISE deleghe: Legalità e trasparenza dell'azione amministrativa – Polizia locale – Protezione civile – Lotta all'usura – Tutele dei consumatori

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it Email: Tel.: 0962/921111



## CITTÀ DI CROTONE

Assessore	Ing. LUCA BOSSI deleghe: Turismo – Fiere e mercati – Crocieristica – Grandi eventi – Sport e tempo libero – Impiantistica sportiva – Programmi complessi e fondi comunitari – Artigianato – Politiche del lavoro e dell’occupazione – Formazione professionale – Commercio – Attività produttive
Assessore	Ing. UGO CARVELLI deleghe: Infrastrutture – Lavori pubblici – Patrimonio immobiliare – Sicurezza sui luoghi di lavoro.
Assessore	Dott.ssa CARLA CORTESE deleghe: Politiche della salute – Tutela del danno ambientale – Emergenza epidemiologica da COVID-19
Assessore	Avv. SANDRO CRETELLA deleghe: Avvocatura – Personale – Affari generali – Comunicazione istituzionale – Decentramento – Organizzazione – Amministrazione digitale – Rapporti con il consiglio comunale – Rapporti con altre PP.AA. – Verde pubblico – Arredo e decoro urbano
Assessore	Avv. FILLY POLLINZI deleghe: Politiche per la casa – Politiche giovanili – Risorse educative – Politiche per l’integrazione – Famiglia – Politiche dell’infanzia – Minoranze etniche e linguistiche – Pari opportunità – Politiche sociali – Beni confiscati – Diritti dei bambini – Volontariato ed associazionismo.
Assessore	Ing. ILARIO SORGIOVANNI deleghe: Urbanistica – Edilizia privata – Rapporti con l’Autorità portuale – Mobilità – Viabilità – Trasporti – Tutela del suolo – Tutela della costa – Tutela del mare – Tutela, recupero e valorizzazione del Centro storico – Sviluppo e recupero delle periferie – Demanio marittimo.
Assessore	Prof.ssa RACHELE VIA deleghe: Pubblica istruzione – Università – Cultura – Beni archeologici, storici e monumentali – Musei, biblioteche, pinacoteche – Teatro – Spettacoli
Assessore	Dr. SCANDALE ANTONIO FRANCESCO deleghe: Risorse strategiche e Patrimonio – Bilancio – Tributi – Società partecipate



**CITTÀ DI CROTONE**

## **6.2 Contesto interno**

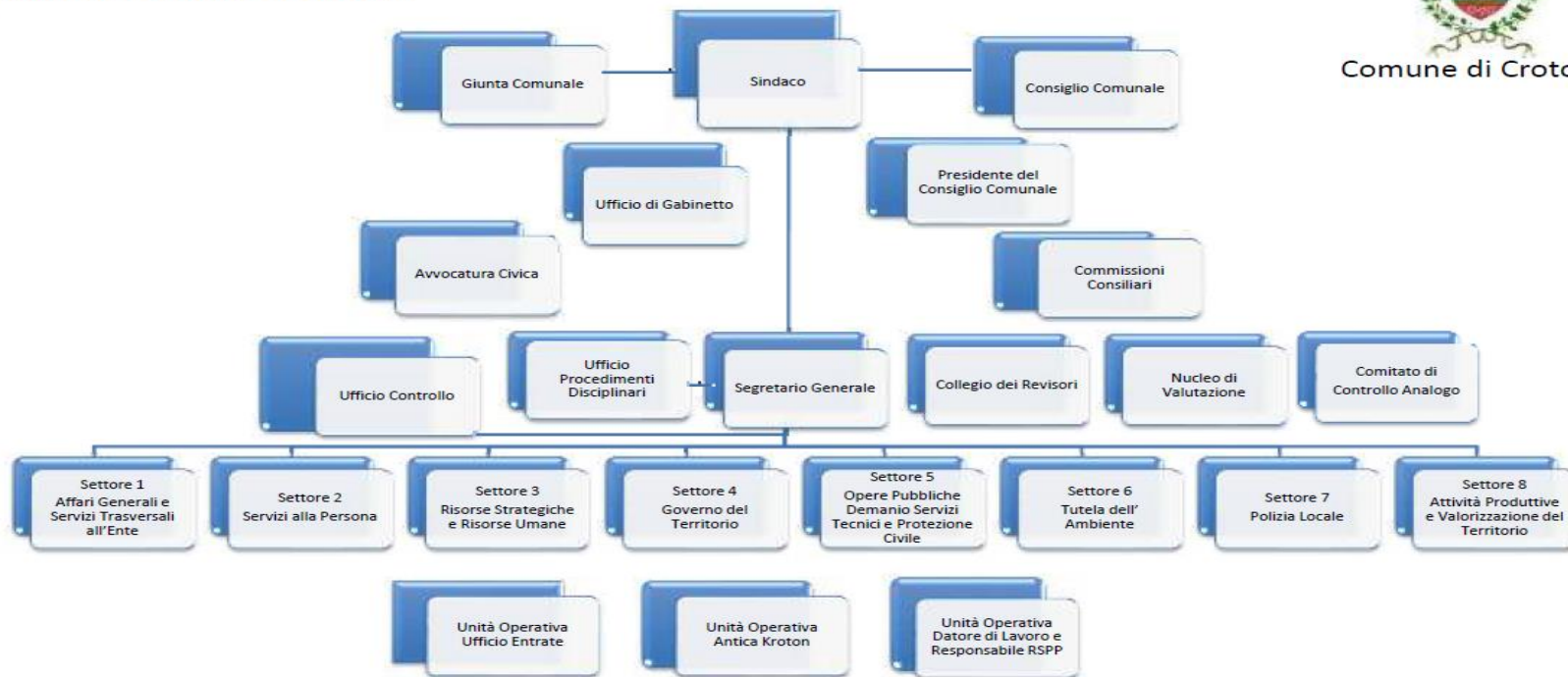
Il contesto interno nel quale è stata elaborata la Relazione sulla Performance 2021, è fortemente influenzato dalle criticità organizzative legate alla carenza di personale qualificato, frutto sia delle scarse possibilità offerte dalle norme vigenti nel corso del tempo, che di fatto hanno fortemente limitato le possibilità di sostituzione del personale cessato, e sia di una capacità programmatoria che, nel corso degli anni, non sempre è stata all'altezza di un ente delle dimensioni del Comune di Crotona. A ciò si aggiunga che le posizioni dirigenziali hanno visto numerosi cambi e l'assetto organizzativo è ancora in corso di adeguamento al fine di renderlo funzionale all'attuazione del programma di mandato. In questa sede va richiamata la previsione dell'art. 6 del DLgs. 165/2001 secondo la quale il piano dei fabbisogni di personale deve essere adottato anche per perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini per cui i relativi contenuti devono essere in linea con i documenti di pianificazione pluriennale e con il Piano della performance. Deve realizzarsi, quindi, un legame inscindibile tra il ciclo della performance e il piano dei fabbisogni di personale; in condizioni ordinarie, poiché il PTFP deve essere adottato unitamente al Documento Unico di Programmazione, il riferimento deve essere all'ultimo Piano della performance approvato e ciò è in linea con il profilo pluriennale di quest'ultimo. In questo senso il PTFP è un atto programmatorio conseguente e funzionale agli obiettivi previsti dal Piano della performance per cui tra i due documenti si realizza:

1. **non solo un legame formale** (già disciplinato dall'art. 10, comma 5, del Decreto 150/2009 secondo il quale l'amministrazione non può procedere ad assunzione di personale nel caso di mancata adozione del piano della performance);
2. **ma un legame sostanziale**: la pianificazione dei fabbisogni deve essere fatta per perseguire gli obiettivi [di performance organizzativa] che sono contemplati nel piano della performance.

## **6.3 Struttura organizzativa**

Di seguito viene rappresentata graficamente la struttura organizzativa alla data di approvazione del Piano della Performance 2021

**Organigramma del Comune di Crotona**







**CITTÀ DI CROTONE**

Il personale a tempo indeterminato in servizio al 31 dicembre 2021 è pari a 231 unità, oltre a 3 dirigenti; la tabella seguente riporta la ripartizione del personale nelle categorie di inquadramento previste dal CCNL.

<b>Categoria</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>A</b>	2	2
<b>B</b>	71	75
<b>B3</b>	4	4
<b>C</b>	79	91
<b>D</b>	31	53
<b>D3</b>	6	6
<b>Totale</b>	<b>193</b>	<b>231</b>

*(Fonte: Servizio Risorse Umane)*

Il personale a tempo determinato in servizio al 31.12.2021 è il seguente:

<b>Tipologia</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>B</b>	2	2
<b>B3</b>	2	0
<b>C</b>		4
<b>D</b>	3	8
<b>Dirigenti</b>	1	3
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>17</b>

Di seguito vengono forniti ulteriori elementi quali-quantitativi sulle risorse umane al 31.12.2021.

Età media del personale	48,60
Spese del personale	9.374.718,92
Tasso di assenza	n.d.
Ore di formazione media annuale del Personale	0
Costi di formazione/spese del personale	0
Numero personale donna	102



## CITTÀ DI CROTONE

L'assetto organizzativo-funzionale è riportato sinteticamente nella seguente tabella e riporta i cambiamenti più recenti; per maggiori dettagli si rinvia alla vigente macro organizzazione e al vigente funzionigramma:

Settore (Piano Performance 2021)	Settore (Attuale Organizzazione)	Dirigente al 31.12.2021	Dirigente attuale
1 - Affari generali e Servizi Trasversali all'Ente	1 - Affari generali e servizi trasversali all'Ente	Dott. Antonio Luigi Anania (Interim) Segretario generale Dott. Matteo Sperandeo fino al 31/10/2021	Dott.ssa Raffaella Paturzo
2 - Servizi alla persona	2 - Servizi alla persona	Avv. Francesco Marano	Avv. Francesco Marano
3 - Risorse Strategiche e Risorse Umane	3 - Risorse Finanziarie e Patrimonio	Dott. Antonio Luigi Anania	Dott. Antonio Luigi Anania
4 - Governo del territorio	4 - Governo del territorio Lavori Pubblici e Grandi Progetti	Ing. Salvatore Gangemi (Interim) Dominijanni Elisabetta fino ad Agosto 2021	Ing. Clara Caroli
5- Opere Pubbliche - Demanio	5 - Manutenzioni e Servizi Tecnici	Ing. Salvatore Gangemi	Ing. Salvatore Gangemi
6 - Tutela Dell'Ambiente	6 - Tutela Dell'Ambiente	Francesco Iorno (Interim)	Francesco Iorno (Interim)
7 - Polizia Locale	7 - Polizia Locale	Francesco Iorno (Interim)	Francesco Iorno (Interim)
8 - Attività Produttive e Valorizzazione del territorio	8 - Attività Produttive e Valorizzazione del territorio	Avv. Francesco Marano (Interim)	Avv. Francesco Marano (Interim)
Avvocatura Civica	9 - Affari Legali e Avvocatura	Francesco Iorno (Interim)	Francesco Iorno (Interim)
U.O. Antica Kroton	U.O. Antica Kroton	Antonio Senatore	Antonio Senatore



CITTÀ DI CROTONE

U.O. Datore di Lavoro e Responsabile RSPP	U.O. Datore di Lavoro e Responsabile RSPP	Ing. Salvatore Gangemi	Dott.ssa Raffaella Paturzo
---	---	------------------------	----------------------------

## 7 Processo di elaborazione della Relazione

La Relazione sulla *Performance* è il documento annuale, redatto a consuntivo, che espone i risultati degli obiettivi di *performance* assegnati dal Piano, segnatamente quelli strategici ed operativi che concorrono alla misurazione della *performance* organizzativa. **Si ricorda che tale processo misura risultati raggiunti, ma non li valuta. Il processo di valutazione individuale sarà avviato successivamente anche sulla base dei risultati esposti nella presente relazione.**

Alla elaborazione della Relazione sulla *performance* 2021 si è pervenuto attraverso i seguenti passaggi:

1. Definizione schema di rendicontazione dei risultati con riferimento sia agli obiettivi strategici che operativi.
2. Individuazione referenti preposti al consuntivo degli obiettivi di performance.
3. Acquisizione dei dati di rendicontazione e compilazione delle schede da parte dei referenti di settore.
4. Verifiche tecnico-metodologiche delle schede di monitoraggio dal servizio Risorse Umane;
5. Elaborazione di uno schema di relazione.
6. Raccolta di ulteriori dati significativi ai fini dell'esposizione della salute organizzativa dell'Ente.
7. Elaborazione di una bozza di relazione;

**I valutatori, in sede di valutazione individuale, terranno conto, di eventuali cause che possono motivare uno scostamento tra le risultanze della misurazione della *performance* e quelle della valutazione quali, a titolo esemplificativo:**

- alto grado di innovatività ed incertezza di taluni ambiti organizzativi;
- variabili esogene oggettive e non controllabili dall'ente (ad es. influenza sulla capacità di spesa di una manovra finanziaria correttiva infrannuale; ridefinizione delle funzioni dell'ente in esito a riforma istituzionale, ecc.);



**CITTÀ DI CROTONE**

- variabili endogene oggettive e non controllabili dall'ente (diminuzione significativa del personale, in termini quali-quantitativi in mancanza di nuove assunzioni o taglio delle risorse finanziarie a causa di vincoli di finanza pubblica, ecc.);
- non dimostrabilità dei risultati o fonti di rilevazioni caratterizzate da livelli di incertezza;
- comportamenti organizzativi non adeguati al perseguimento degli obiettivi.

L'Organismo di valutazione garantisce la visibilità della Relazione sulla Performance, una volta approvata, tramite pubblicazione sul sito web istituzionale.

## **8 Performance organizzativa e individuale**

### **8.1 Performance generale di Ente**

La performance generale di Ente è misura i risultati raggiunti dall'Amministrazione nel suo complesso e viene calcolata come media aritmetica del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati a ciascuna unità organizzativa che concorrono alla realizzazione delle strategie perseguite dall'Ente, e viene espressa nella Relazione sulla performance 2021, in una scala di valori tra 0 e 100.

La performance generale di Ente incide sulla valutazione dei dirigenti e non essendo espressamente prevista dal Sistema di misurazione e valutazione della performance attualmente vigente, dovrà essere valutata nell'ambito dei comportamenti professionali e organizzativi come previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del DLgs. 150/2009, che costituisce una norma di principio cui devono uniformarsi tutte le amministrazioni pubbliche e alla quale deve essere orientata l'applicazione della disciplina interna.

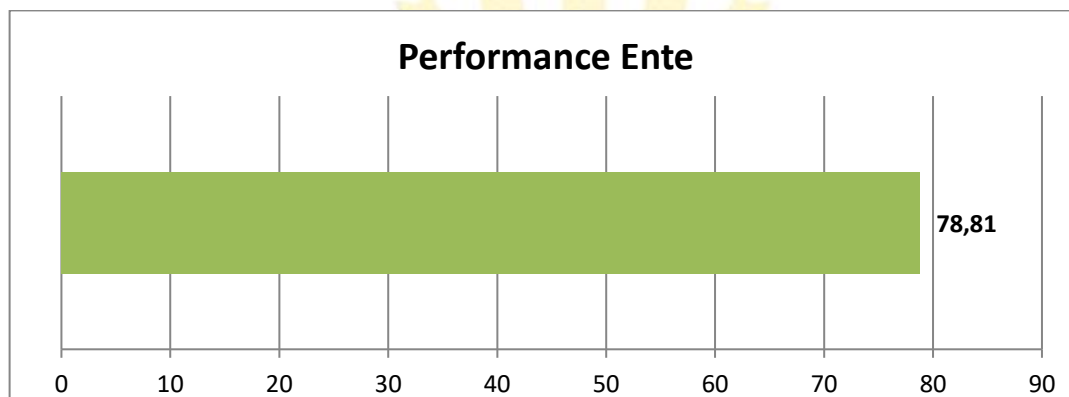
Nel 2021 l'Ente ha raggiunto una performance pari a **78,81%** si rinvia agli *Allegati Tecnici* per un maggiore approfondimento sui risultati raggiunti.





**CITTÀ DI CROTONE**

*Figura 5 Performance Generale di Ente del 2021*



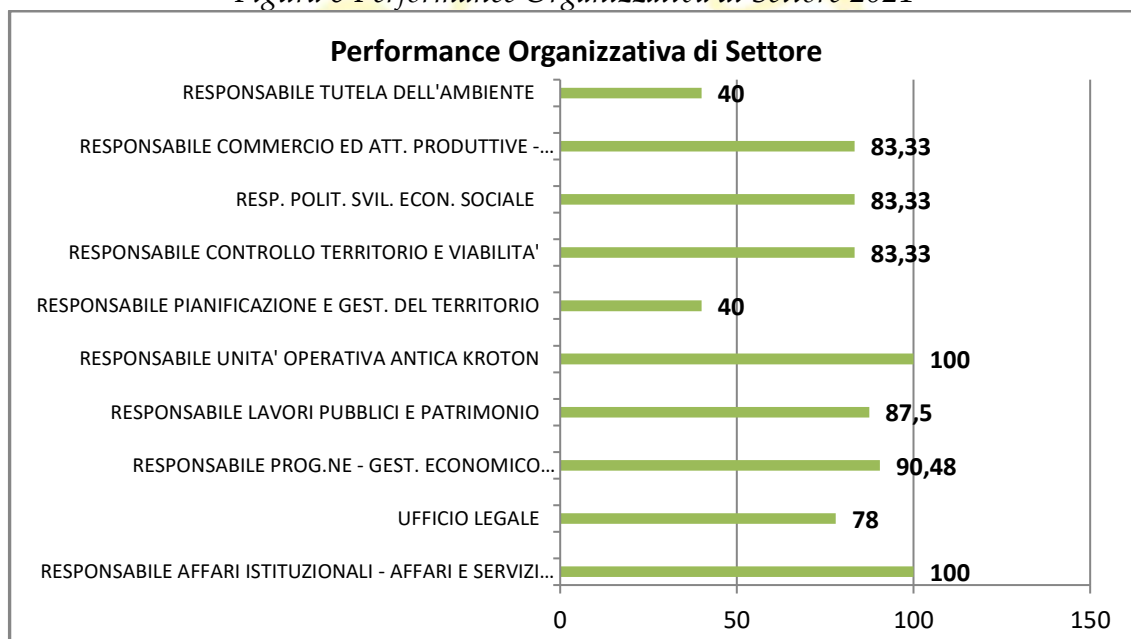
### 8.2 Performance organizzativa di Settore

La performance organizzativa è il grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati al Settore conseguito attraverso l'azione delle medesime strutture.

L'indicatore di performance di settore si ottiene dalla media ponderata tra gli indicatori sintetici degli obiettivi operativi. Nello specifico, ciascun obiettivo operativo può essere articolato in una o più Fasi/Attività e uno o più Indicatori di Risultato.

I risultati organizzativi dei settori del 2021 sono rappresentati sinteticamente di seguito, si rimanda agli Allegati Tecnici per un ulteriore approfondimento.

*Figura 6 Performance Organizzativa di Settore 2021*





CITTÀ DI CROTONE

### 8.3 L'incidenza sulla valutazione individuale degli esiti della performance generale di ente e organizzativa

Come già precisato in premessa, il sistema di misurazione e valutazione attualmente vigente non fornisce una chiara declinazione dei principi di cui all'art. 9 del DLgs. 150/2009 e della relazione tra gli obiettivi di performance definiti dal Piano della performance e lo schema valutativo individuale del personale dirigente. Di seguito viene fornita, in applicazione del sistema vigente, una interpretazione che declina i contenuti del Piano rispetto agli ambiti valutativi della performance individuale:

Ambito (art. 9, D.Lgs. n. 150/2009)	Peso	Riferimenti Piano della performance	Modalità di valutazione	Riferimenti sistema misurazione e valutazione vigente
Performance generale dell'Ente	---	Grado di raggiungimento di tutti obiettivi strategici misurata attraverso gli obiettivi operativi correlati	Il contributo viene valutato nell'ambito dei comportamenti professionali e organizzativi come previsto dall'art. 9, comma 1, lettera c) del DLgs. 150/2009	Non vi è una espressa previsione della rilevanza ai fini della valutazione individuale per cui andrà valutata nell'ambito dei comportamenti professionali e organizzativi
Performance organizzativa della struttura di diretta responsabilità	100/700	Media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati al settore di competenza	Rientra dell'ambito valutativo di cui all'art. 9, comma 1, lettera a) del DLgs. 150/2009	Allegato 1 – scheda di valutazione individuale che viene adeguata alla necessità di stabilire una correlazione con gli obiettivi operativi del Piano. Gli elementi di verifica ivi previsti vengono considerati indicativi degli ambiti di riferimento degli obiettivi operativi
Obiettivi individuali	500/700	Media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi individuali (anche di natura trasversale) assegnati	Rientra dell'ambito valutativo di cui all'art. 9, comma 1, lettera b) del DLgs. 150/2009	Allegato 3 – scheda di valutazione individuale
Competenze e comportamenti professionali e organizzativi	100/700	----	Rientra dell'ambito valutativo di cui all'art. 9, comma 1, lettera c) del DLgs. 150/2009	Allegato 2 scheda di valutazione individuale. La valutazione viene effettuata dal Nucleo di valutazione sulla base di apposita relazione presentata dal dirigente

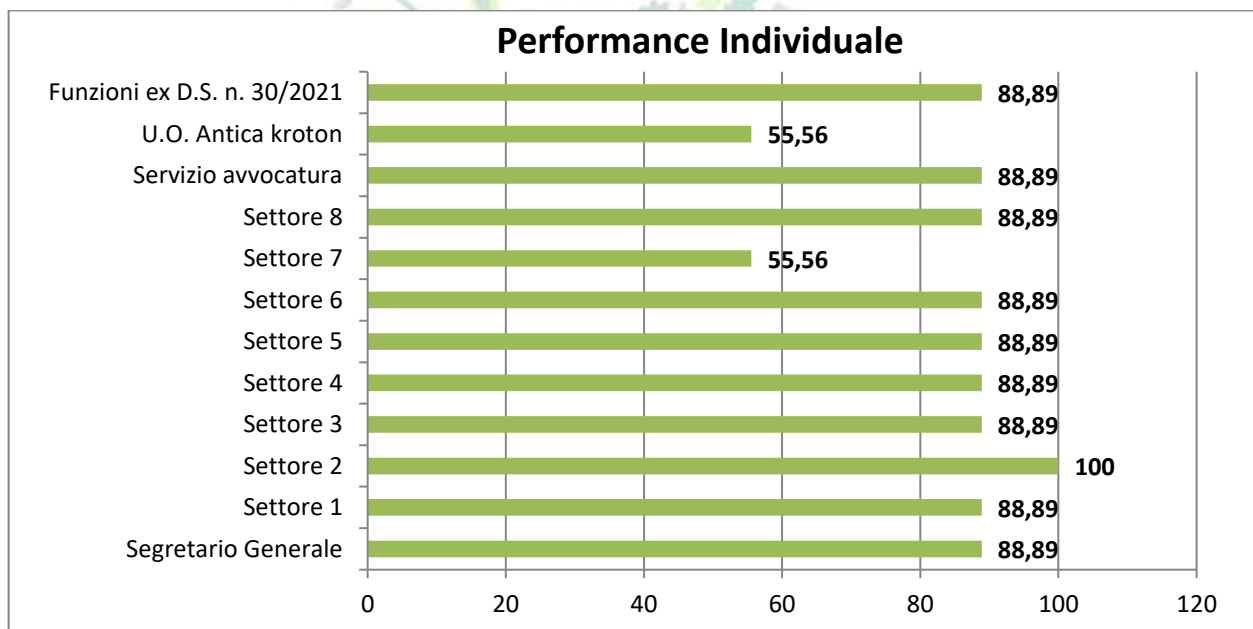


CITTÀ DI CROTONE

				Per il Segretario generale il riferimento è l'allegato B al contratto stipulato con l'amministrazione e richiamato nel decreto Sindacale n.10 dell'1.3.2021
Capacità di differenziazione delle valutazioni			Rientra dell'ambito valutativo di cui all'art. 9, comma 1, lettera c) del DLgs. 150/2009	Non vi è una espressa previsione della rilevanza ai fini della valutazione individuale per cui andrà valutata nell'ambito dei comportamenti professionali e organizzativi

#### 8.4 Obiettivi individuali: grado di raggiungimento

I risultati correlati agli obiettivi individuali dei dirigenti sono rappresentati di seguito, mentre l'approfondimento sui risultati raggiunti è contenuto negli allegati tecnici.



#### 8.5 Performance organizzativa e correlazione con il PTPC

Sono stati individuati e assegnati specifici obiettivi operativi che realizzano in modo specifico tale correlazione e soprattutto determinano la rilevanza e i riflessi sulla performance organizzativa e individuale dell'attuazione delle misure di prevenzione



**CITTÀ DI CROTONE**

della corruzione e l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, come previsto dall'art. 1, comma 8-bis, della Legge 190/2012 e dell'art. 46 del DLgs. 33/2013.







**CITTÀ DI CROTONE**



## **DATI PER CENTRI DI RESPONSABILITA'**



**11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI**  
(Responsabile MATTEO SPERANDEO)



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI								
<b>Descrizione</b>	2.1.2 - Aggiornare l'applicativo software per la gestione della struttura organizzativa dell'Ente								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Adeguamento del sistema informativo in modo che consenta la modifica della struttura organizzativa e tenga traccia dello storico		100,00	On-Off	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

	100,00	31/12/2021	<i>Nell'applicazione Civilia Next, nella fattispecie nel modulo "Organigramma", che rispecchia la struttura organizzativa dell'Ente è prevista la funzionalità STORICO ad una determinata data.</i>
100,00			







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI								
<b>Descrizione</b>	2.1.4 - Rafforzare il sistema dei controlli in base alle criticità rilevate dalla sezione consultiva della Corte dei conti della Calabria con delibera n. 217/2020								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,66	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Incremento percentuale dei controlli a campione di regolarità amministrativa rispetto al 2020		50,00	Percentuale	Risultato Atteso	50,00	114,00	100,00	
						114,00	31/12/2021	E stato svolto il controllo a campione quadrimestrale sugli atti 2021 Verbale n° 2 del 13/04/2022; Verbale n° 3 del 28/04/2022;



**CITTÀ DI CROTONE**

								Verbale n° 4 del 09/05/2022; Verbale n° 5 del 16/05/2022.
Referto Controllo di Gestione anno 2020		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
					31/12/2021	31/12/2021		<i>Il referto del cdg anno 2020 è un adempimento che ai sensi del regolamento interno dell'ente non è in capo a codesto ufficio; è comunque stato predisposto ed è in corso di ultimazione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI								
<b>Descrizione</b>	2.1.5 - Razionalizzare ed incrementare le funzionalità dell'U.O. "Information technology" (ex CED) attraverso l'esternalizzazione di parte del servizio								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,66	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								
<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>	



**CITTÀ DI CROTONE**

Piano di razionalizzazione del sistema informativo/informatico del Comune con la identificazione dei punti di debolezza, degli interventi di integrazione e cooperazione applicativa e la valutazione comparativa dei componenti di servizio esternalizzabili		100,00	On-Off	Risultato Atteso	30/11/2021	14/10/2021	100,00	
					14/10/2021	14/10/2021	<i>Delibera di Giunta n° 285 Affidamento in outsourcing dei servizi di Information and Communication Technologies (ICT). Atto di indirizzo al fine di programmare l'esternalizzazione negli anni 2022/2023</i>	
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set1 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Assegnazione Dipendente Malacari Vincenzo Ufficio Anticorruzione - Ufficio di Supporto per la Trasparenza. Prot. Int. 42363 del 1/7/2021-

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI								
<b>Descrizione</b>	4.1.3 - Incrementare i servizi a pagamento tramite PagoPa								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
N. servizi a pagamento che consentono uso PagoPA / n. totale servizi erogati a pagamento		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	50,00	50,00	100,00	
						50,00	31/12/2021	<a href="https://portal.pagopa.gov.it">https://portal.pagopa.gov.it</a>
		<b>100,00</b>						



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11000 - RESPONSABILE AFFARI ISTITUZIONALI - AFFARI E SERVIZI GENERALI								
<b>Descrizione</b>	5.1.1 - Completare l'affidamento del servizio di progettazione del recupero impianti sportivi abbandonati								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Aggiudicazione entro 4 mesi rispetto l'approvazione del piano e cioè entro il 30/11/2021 pena la perdita del finanziamento		100,00	On-Off	Risultato Atteso	30/11/2021	28/10/2021	100,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

		28/10/2021	28/10/2021	Det. n. 1761 del 28/10/2021; Det. n. 1765 del 28/10/2021; Det. n. 1780 del 29/10/2021; Det. n. 1787 del 29/10/2021; Det. n. 1811 del 29/10/2021;
	<b>100,00</b>			









**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11100 - UFFICIO LEGALE								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Avv - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0068150 - del 20/10/2021-

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11100 - UFFICIO LEGALE								
<b>Descrizione</b>	4.9.1 - Incrementare l'utilizzo degli strumenti deflattivi del contenzioso								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	45,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione del Regolamento sulle transazioni		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	approvato con delibera di consiglio n. 84/2021
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'amministrazione intende approvare il regolamento entro il 31.12.2021	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	11100 - UFFICIO LEGALE								
<b>Descrizione</b>	4.9.2 - Recuperare le spese legali								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	45,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	34,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Censimento delle pratiche vinte negli ultimi dieci anni secondo criteri di classificazione adeguati		34,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Sono state censite il 100 % delle pratiche vinte negli ultimi dieci anni e creato un archivio presente agli atti d'ufficio



## CITTÀ DI CROTONE

Approvazione regolamento per le rateizzazioni delle spese legali		33,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
Avvio della diffida e messa in mora per il 50% delle pratiche		33,00	Percentuale	Risultato Atteso	50,00	100,00	0,00	
						100,00	31/12/2021	<i>È stato dato Avvio alla diffida e messa in mora del 50% delle pratiche presenti come da archivio presente agli atti d'ufficio</i>
		<b>100,00</b>						

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	L'ente in ottica di normale funzionamento intende recuperare i crediti spettanti per le spese legali a seguito delle pratiche vinte. Ha pertanto previsto un percorso di amministrativo da portare a termine entro il 31.12.2021	





*CITTÀ DI CROTONE*



**20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

(Responsabile ANTONIO LUIGI ANANIA)

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	1.3.3 - Valorizzazione dei Beni Confiscati								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,29	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Ricognizione del patrimonio immobiliare preso in carico dal comune e valutazione dei possibili utilizzi		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	14/12/2021	100,00	
						14/12/2021	14/12/2021	Determinazione Dirigenziale n. 2122 del 14/12/2021

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	2.3.1 - Riportare in una condizione di normalità la gestione dei trattamenti accessori								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,28	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	33,33								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Costituzione fondo dei dirigenti 2019		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
Stipula del CCNL integrativo personale del comparto		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	28/10/2021	100,00	
						28/10/2021	28/10/2021	Deliberazione giunta Comunale n. 305 del 28/10/2021



**CITTÀ DI CROTONE**

Costituzione fondo dei dirigenti 2020		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	2.3.2 - Concludere tutte le procedure concorsuali previste dal piano dei fabbisogni per l'anno 2021								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,29	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Conclusione procedure assunzionali 2021		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Dett. Dir. n. 7/21,8/21,882/21,1472/21,1805/21,1840/21, 2087/21, 1040/21, 597/21, 1339/21, 1435/21, 1793/21, 1790/21, 1837/21, 2096/21, 2275/21, 2264/21, 2213/21, 2265/21, 2168/21, 111/21, 99/21, 376/21, 1049/21, 1095/21, 1077/21, 1791/21, 1981/21, 2191/21, 2327/21, 369/21, 699/21





**CITTÀ DI CROTONE**

---

100,00
--------





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set3 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,28	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0060948 -del 21/09/2021 -

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	4.3.4 - Affidare il servizio di ricognizione del patrimonio immobiliare								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,29	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Affidamento del servizio ai fini dell'individuazione dei cespiti che possono esser messi a reddito.		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	14/12/2021	100,00	
						14/12/2021	14/12/2021	Determinazione Dirigenziale n. 2122 del 14/12/2021
		<b>100,00</b>						



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	4.3.5 - Ridurre le partecipazioni e completare la liquidazione delle società partecipate così come previsto dalla delibera di Consiglio Comunale								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,29	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione delle indicazioni previste dal Consiglio Comunale in merito alle società partecipate		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Marina di Crotona è stata cancellata dal registro delle imprese nel 2021 Per Crotona Sviluppo sono state portate a termine tutte le procedure, l'atto di liquidazione è stata ultimato i primi giorni di gennaio 2022



**CITTÀ DI CROTONE**

---

100,00
--------







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	20000 - RESPONSABILE PROG.NE - GEST. ECONOMICO FINANZIARIA E RISORSE UMANE								
<b>Descrizione</b>	4.3.6 - Razionalizzazione del sistema dei tributi								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	14,29	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Individuazione di un soggetto esterno per la bonifica delle banche dati		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	21/12/2021	100,00	
						21/12/2021	21/12/2021	Determina Dirigenziale n. 2233/2021



**CITTÀ DI CROTONE**

Modifica del regolamento generale delle entrate che prevede il recepimento della 124/2019 e cioè del ravvedimento operoso		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	29/12/2021	100,00	
						29/12/2021	29/12/2021	Delibera di Consiglio Comunale n.154/2021
Modifica regolamento per compensazione crediti commerciali e debiti tributari		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	29/12/2021	100,00	
						29/12/2021	29/12/2021	Delibera di Consiglio Comunale n.154/2021

**100,00**



*CITTÀ DI CROTONE*



**30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**  
(Responsabile SALVATORE GANGEMI)

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	1.5.5 - Elaborare il Piano di manutenzioni programmate 2022-2023								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione del piano		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	30/12/2021	100,00	
						30/12/2021	30/12/2021	Determinazione Dirigenziale n. 2329 (rettificata con note prot. n. 72650 del 10.11.2021 e prot. n. 79580 del 10.12.2021)
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------



**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

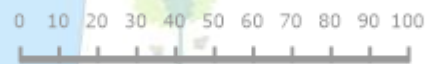
L'ente intende elaborare un piano delle manutenzioni da programmare per l'anno 2022







CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	1.5.6 - Realizzare il cronoprogramma 2021 del Piano delle opere pubbliche								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								
<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>	



**CITTÀ DI CROTONE**

Realizzare le opere pubbliche secondo il cronoprogramma prevista dal Piano per il 2021		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	0,00	Rif. prot. 72650/21,79580/21. Int. Regim. acque meteoriche Tufolo-Esaro: manca parere obbligatorio Autorità Bacino Distrettuale, seppur richiesto. Int. Adeg. sismica scuola ISES: lavori non appaltati in quanto, seppur avviate procedure non è stata completata l'attività di prog. definitiva. L'intervento è ancora finanziato ed è gestito dal Settore 4. Int. Realizzazione piste ciclabili: approvato nel 2022. Int. Manut. str. vie cittadine: Convenzione stipulata con la Reg. Calabria nel 2022
		<b>100,00</b>					

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'ente intende rispettare il cronoprogramma previsto dal Piano per le opere programmate	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	1.5.7 - Ripristino della funzionalità di tutte le fontanelle di erogazione di acqua potabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Numero di fontanelle attivate/numero fontanelle non attive al 31.8.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state Ripristinate tutte le fontanelle inattive al 31/08/2021 mediante la manutenzione diretta del personale interno all'ente. Materiale necessario per il ripristino delle stesse acquistato con Determinazioni Dirigenziali n. 1668 del 19.10.2021 e n. 2292 del 29.12.2021



**CITTÀ DI CROTONE**

100,00

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	L'attivazione delle fontanelle pubbliche dell'erogazione dell'acqua potabile costituisce un elemento di decoro del territorio	



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set5 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0059544 - del 15/09/2021

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	5.5.1 - Ripristinare il palazzetto dello sport "Palamilone"								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Predisposizione bando per l'avvio dei lavori		100,00	On-Off	Risultato Atteso	30/09/2021	28/09/2021	100,00	
						28/09/2021	28/09/2021	Determinazione Dirigenziale n. 1497/2021
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------





**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

L'ente dispone di un Finanziamento per la riqualificazione del Palazzetto dello sport e intende avviare il bando per l'avvio dei lavori entro settembre 2021 a completamento dei quali si propone di avviare la gara per la concessione dello spazio





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	5.5.2 - Realizzare la copertura della piscina olimpionica via G. Paolo II								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Indizione procedura di gara		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	06/10/2021	100,00	
						06/10/2021	06/10/2021	Determinazione Dirigenziale n. 1562/2021
Aggiudicazione gara		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	07/10/2021	100,00	
						07/10/2021	07/10/2021	Determinazione Dirigenziale n. 1590/2021

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	L'Amministrazione si pone l'obiettivo di affidare i lavori per copertura della piscina entro il mese di Dicembre 2021	





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	5.5.3 - Ripristinare il mercato ittico di via Manna								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Completamento del ripristino		100,00	On-Off	Risultato Atteso	30/09/2021	07/09/2021	100,00	
						07/09/2021	07/09/2021	<i>Il progetto è stato nuovamente approvato in data 07.09.2021 con Determinazione Dirigenziale n. 1374 La regione Calabria con nota prot. 7734 del 18/02-/2021 ha prorogato i tempi per la conclusione e la rendicontazione dell'intervento al 27/10/2021</i>

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	L'ente dispone di un Finanziamento ed ha avviato le operazioni di ripristino che intende completare entro settembre 2021	





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30000 - RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO								
<b>Descrizione</b>	5.5.4 - Completare la manutenzione e messa a norma degli impianti termici scolastici								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	12,50	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Completare la manutenzione degli impianti termici delle scuole comunali		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	29/12/2021	100,00	
						29/12/2021	29/12/2021	Manutenzione avviata con determina n. 458 del 23.03.2021 e completata con Determinazioni Dirigenziale n. 1839 del 29.12.2021 le Schede di revisione e lavori di tutto il periodo sono disponibili presso l'ufficio Manutenzioni del Settore



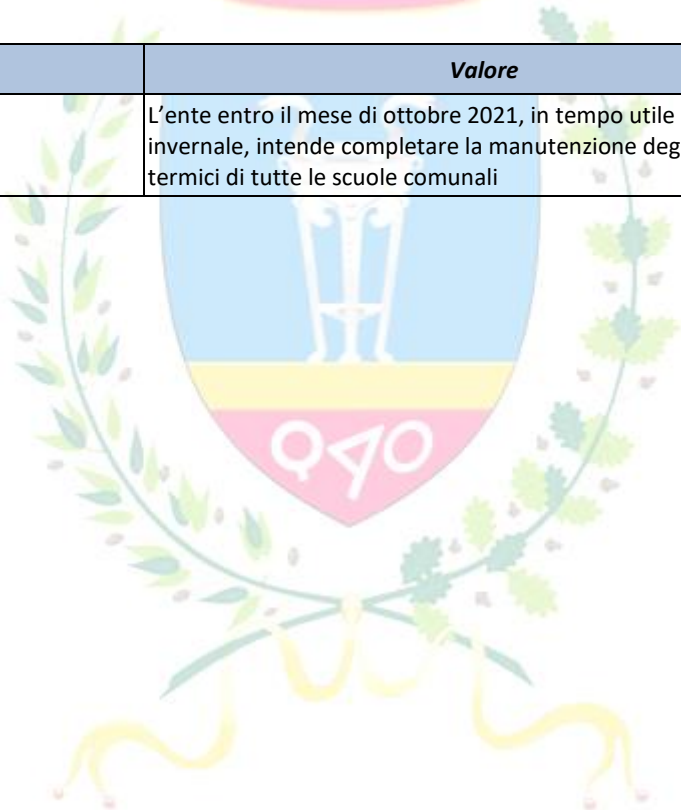


**CITTÀ DI CROTONE**

Riqualificazione degli impianti termici scolastici		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	13/10/2021	100,00	
						13/10/2021	13/10/2021	<i>Riqualificazione degli impianti avviate e concluse con Determinazioni Dirigenziali n. 1552 del 05.10.2021 e n. 1620 del 13.10.2021. Schede di revisione e lavori disponibili presso l'ufficio Manutenzioni del Settore</i>

**100,00**


<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'ente entro il mese di ottobre 2021, in tempo utile per l'utilizzo invernale, intende completare la manutenzione degli impianti termici di tutte le scuole comunali	



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**30100 - RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA ANTICA KROTON**  
(Responsabile ANTONIO SENATORE)



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30100 - RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA ANTICA KROTON								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_UOKR - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	30,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021;

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	30100 - RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA ANTICA KROTON								
<b>Descrizione</b>	5.10.1 - Riattivare il progetto Antica Kroton								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	70,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attivare il team di progetto		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	



## CITTÀ DI CROTONE

Firma delle convenzioni	Elaborazione delle schede operative propedeutiche alla sottoscrizione delle convenzioni per ogni tipologia di intervento.	50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	Con nota prot. 0082462 del 22/12/2021 sono state trasmesse alla Regione Calabria la deliberazione di Giunta Comunale n°388 del 16/12/2021 ad oggetto "Valorizzazione dell'Antica Croton e del sistema ambientale, turistico e culturale da Crotona a Capo Colonna. Presa d'atto rimodulazione del programma e schema di convenzione. Atto d'indirizzo" e le schede operative propedeutiche alla sottoscrizione delle convenzioni
						31/12/2021	31/12/2021	
		100,00						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	Si tratta di un progetto strategico che si distribuisce fino al 2025 e prevede la compartecipazione di regione, Crotona e MIBTC: per il 2021 creare il team (una squadra per la gestione del progetto) e la firma delle convenzioni per la gestione del progetto.	



*CITTÀ DI CROTONE*



**40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO**  
(Responsabile SALVATORE GANGEMI)

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111





## CITTÀ DI CROTONE


<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	1.4.5 - Riavvio della procedura di approvazione del PSC								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Affidare incarico ad un tecnico per la rimodulazione del PSC		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'Ente intende rimodulare il PSC e pertanto ha deciso di affidare la stesura di tale documento ad un tecnico	



## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	1.4.6 - Riavvio della procedura di approvazione del Piano Spiagge								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Procedure concertative per l'adozione del piano spiagge		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------



**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

L'Ente ritiene prioritario apportare una revisione del Piano Spiagge entro il 31.12.2021 avviando una procedura partecipativa nel quale concertare gli interventi con gli attori del territorio



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	1.4.7 - Rielaborare le convenzioni previste per Agenda urbana								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Riscrittura delle convenzioni previste da Agenda Urbana		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'Ente ritiene di valorizzare gli interventi previsti nell'ambito di Agenda Urbana riscrivendo le convenzioni entro il 31.12.2021	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	1.4.8 - Progettare il Canile Comunale								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Progettazione del canile comunale		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'Ente intende dotarsi di un Canile comunale moderno la cui progettazione deve esser realizzata entro il 31.12.2021	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	2.4.1 - Ridurre i tempi medi di accesso agli atti								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Riduzione dei tempi medi dell'accesso agli atti rispetto anno precedente		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	ON - I TEMPI MEDI DEGLI ACCESSI SONO STATI INFERIORI A QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------





**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

Il Comune intende ridurre i tempi medi di accesso agli atti riportando l'ente in una condizione di normale funzionamento



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	2.4.2 - Ridurre i tempi medi di rilascio delle certificazioni di destinazione e i tempi di istruzione e rilascio dei titoli abilitativi								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Riduzione dei tempi medi certificazioni di destinazione rispetto anno precedente		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	ON I TEMPI MEDI DEGLI ACCESSI SONO STATI INFERIORI A QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA



## CITTÀ DI CROTONE

Miglioramento dei tempi di istruzione e rilascio dei titoli abilitativi rispetto anno precedente		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	ON I TEMPI MEDI DEGLI ACCESSI SONO STATI INFERIORI A QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA
		100,00						

Descrizione Attributo	Valore	Note
Motivazione	Il Comune intende ridurre i tempi medi di certificazioni di destinazione riportando l'ente in una condizione di normale funzionamentoProtocollo. Miglioramento dei tempi di istruzione e rilascio dei titoli abilitativi rispetto anno precedenteIl Comune intende migliorare i tempi di istruzione e rilascio dei titoli abilitativi riportando l'ente in una condizione di normale funzionamento	

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	2.4.3 - Adottare le linee indirizzo organizzativo per la distribuzione tra i funzionari delle pratiche per il rilascio dei titoli abitativi								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Adozione di atto di indirizzo dirigenziale		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Determina micro organizzazione n. 1549 del 04/10/2021
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------



**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

Il dirigente si propone di adottare un atto di indirizzo entro il 31.12.2021 attraverso il quale regolamentare la distribuzione tra i funzionari delle pratiche per il rilascio dei titoli abitativi. Tale soluzione, orientata ai principi della trasparenza ed equità, consentirà di prevenire eventuali fenomeni corruttivi.



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set4 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0068574 - del - 21/10/2021

**100,00**





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	4.4.4 - Migliorare il recupero degli oneri concessori								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Incrementare il recupero coattivo degli oneri concessori del 5% rispetto al 2020		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'ente di pone l'obiettivo di incrementare del 5% il recupero degli oneri concessori	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	40000 - RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E GEST. DEL TERRITORIO								
<b>Descrizione</b>	4.4.7 - Recuperare gli oneri di condono edilizio								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	10,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Presidiare e migliorare gli equilibri di bilancio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Smaltire il 10% delle pratiche giacenti al 31.7.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'ente si propone di smaltire il 10% delle pratiche di condono edilizio giacenti al 31.7.2021	



**50000 - RESPONSABILE CONTROLLO TERRITORIO E VIABILITA' (Polizia Locale)**  
(Responsabile FRANCESCO IORNO)



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	50000 - RESPONSABILE CONTROLLO TERRITORIO E VIABILITA'								
<b>Descrizione</b>	1.7.2 - Aumentare i controlli in materia di repressione edilizia								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	40,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	50,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
N. dei controlli effettuati		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Attestazione del Dirigente, Dr. Francesco Iorno
N. delle sanzioni applicate		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						



**CITTÀ DI CROTONE**

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	L'ente ritiene di fondamentale importanza agire nel contrasto agli abusi edilizi e intende aumentare i controlli dotandosi anche di personale qualificato. I controlli e le relative sanzioni dovranno essere maggiori rispetto a quelli del2020	





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	50000 - RESPONSABILE CONTROLLO TERRITORIO E VIABILITA'								
<b>Descrizione</b>	2.7.1 - Migliorare l'organizzazione del servizio di polizia locale attraverso i necessari atti organizzativi								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	40,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Riportare in una condizione di normalità i processi gestionali al fine di migliorare la reputazione dell'ente			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Ricostituzione polizia giudiziaria (per abusi edilizi e altri servizi attualmente scoperti)		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Determina Dirigenziale n. 1671 del 19/10/2021
Informatizzazione del servizio multe		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	





**CITTÀ DI CROTONE**

		31/12/2021	31/12/2021	Determina Dirigenziale n. 694 del 27/04/2021
--	--	------------	------------	--

**100,00**

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	L'ente attraverso un atto di organizzazione interna intende ricostituire la polizia giudiziaria per poter agire in settori particolarmente critici come quello degli abusi edilizi abbinando competenze e mansioni. La riorganizzazione dovrà essere effettuata alla data del 31.12.2021. L'amministrazione intende dotarsi di un sistema digitale di gestione delle multe e affidare ai propri funzionari tablet per l'espletamento delle attività su strada	





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	50000 - RESPONSABILE CONTROLLO TERRITORIO E VIABILITA'								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set7 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	20,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021;

**100,00**



*CITTÀ DI CROTONE*



**60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE**  
(Responsabile FRANCESCO MARANO)

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set2 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,66	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	ELIMINATE TUTTE LE CRITICITA' RISCOPERATE Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0067921 -del - 19/10/2021



**CITTÀ DI CROTONE**

---

100,00
--------





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE								
<b>Descrizione</b>	5.2.1 - Affidare i servizi educativo per l'infanzia								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,66	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Affidare i servizi educativo per l'infanzia		100,00	On-Off	Risultato Atteso	15/10/2021	25/11/2021	0,00	





CITTÀ DI CROTONE

	 25/11/2021	25/11/2021	<i>La commissione tecnica di valutazione, nominata con determinazione dirigenziale n. 1477 del 22/09/2021, ha concluso le operazioni di valutazione delle offerte pervenute ed ha comunicato l'esito della procedura in data 03/11/2021, giusto verbale pubblico n. 2. L'ufficio, pertanto, non ha potuto procedere all'aggiudicazione del servizio nei tempi fissati dal Piano per circostanze esterne correlate alla gestione autonoma della commissione di valutazione.</i>
--	--	------------	--

100,00



Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE								
<b>Descrizione</b>	5.2.2 - Sostenere le famiglie con minori fragili								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Costituzione di un'equipe multidisciplinare		100,00	On-Off	Risultato Atteso	30/09/2021	23/09/2021	100,00	
						23/09/2021	23/09/2021	E stato costituito il gruppo il 23/09/2021

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE								
<b>Descrizione</b>	5.2.3 - Sostenere i bisogni alimentari delle famiglie bisognose con l'ausilio di soggetti del terzo settore								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
N. domande dei soggetti del terzo settore approvate / n. totale delle domande pervenute		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	18/10/2021	Sono pervenute n. 4 istanze di cui n. 2 incomplete per le quali si è reso necessario attivare il soccorso istruttorio

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE								
<b>Descrizione</b>	5.2.4 - Definire del Piano di utilità collettiva per i percettori del reddito di cittadinanza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Definizione del Piano		100,00	On-Off	Risultato Atteso	30/09/2021	24/06/2021	100,00	
						24/06/2021	24/06/2021	Definito il Piano

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	60000 - RESP. POLIT. SVIL. ECON. SOCIALE								
<b>Descrizione</b>	5.2.5 - Definire la proposta del Piano di Zona dell'Ambito Territoriale di Crotona								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Redazione del piano di Zona		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	21/12/2021	100,00	
						21/12/2021	21/12/2021	Redatto il piano di Zona

**100,00**



*CITTÀ DI CROTONE*



**70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBBL.ISTRUZ. - CULTURA - SPORT  
E TURISMO**

**54971**

(Responsabile FRANCESCO MARANO)

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBBL.ISTRUZ.- CULTURA - SPORT E TURISMO								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set8 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,66	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0068081 - del - 20/10/2021

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBB.ISTRUZ. - CULTURA - SPORT E TURISMO								
<b>Descrizione</b>	5.8.1 - Affidare in convenzione la gestione degli impianti sportivi comunali 15 impianti								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,66	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Predisposizione bando di gara per l'affidamento degli impianti		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	31/10/2021	100,00	
						31/10/2021	31/10/2021	DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI PREDISPOSIZIONE ATTI AFFIDAMENTO. BANDO PARCO CAMPAGNA PARCO CARRARA NON PUBBLICATO PER LE MOTIVAZIONI DI CUI ALLA NOTA ASSESSORE ALLO SPORT PROT. N. 54971 DEL 27.08.2021SI in cui si DA INDIRIZZO a non procedere temporaneamente



CITTÀ DI CROTONE

								con la ripubblicazione del bando di gara (il primo è andato deserto) per gli impianti di quartiere denominati PARCO CARRARA e PARCO CAMPAGNA in attesa dell'evoluzione dei procedimenti conseguenti all'istanza di sospensione dei condomini del quartiere di Parco Carrara e del ricorso al tar dell'ASD Giocchino da Fiore
Affidamento degli impianti: Numero degli impianti affidati/n. domande pervenute		50,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Su n. 15 impianti per le quali sono state avviate le procedure di affidamento, alla 31/12/2021 sono stati aggiudicati n. 7 impianti sportivi. per n. 2 impianti non è stata espletata la gara giusta nota prot. 54971 del 27.08.2021 dell'assessore allo sport. Per tutti gli altri impianti non sono pervenute domande quindi la mancata aggiudicazione non è dipesa dall'attività del Settore, quindi l'obiettivo deve considerarsi comunque raggiunto in quanto il Settore ha espletato l'attività prevista.
		100,00						



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBBL.ISTRUZ.- CULTURA - SPORT E TURISMO								
<b>Descrizione</b>	5.8.2 - Stipulare la convenzione con il Crotona Calcio per lo stadio Ezio Scida								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								
<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>	



CITTÀ DI CROTONE

Stipula convenzione	100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	31/10/2021	100,00	il settore ha trasmesso al consiglio comunale in data 12.10.2021, quindi pienamente nei termini utili, la proposta di deliberazione n.4 del 12.10.2021. In tal modo ha adempiuto tempestivamente a quanto di propria competenza. Il consiglio comunale pur essendosi riunitosi ad ottobre 2021, non ha ritenuto di porre all'ordine del giorno tale proposta approvandola con successivamente con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 145 del 26/11/2021 e pubblicata a dicembre 2021.
					31/10/2021	31/10/2021	<i>il settore ha trasmesso al consiglio comunale in data 12.10.2021, quindi pienamente nei termini utili, la proposta di deliberazione n.4 del 12.10.2021. In tal modo ha adempiuto tempestivamente a quanto di propria competenza. Il consiglio comunale pur essendosi riunitosi ad ottobre 2021, non ha ritenuto di porre all'ordine del giorno tale proposta approvandola con successivamente con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 145 del 26/11/2021 e pubblicata a dicembre 2021.</i>

100,00

Descrizione Attributo	Valore	Note
-----------------------	--------	------



**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

Attualmente è in vigore la convenzione provvisoria. L'obiettivo intende riportare in una condizione di normalità il rapporto convenzionale per la gestione dello stadio "Ezio Scida" Il rispetto della tempistica è condizionato dall'approvazione della convenzione da parte del Consiglio comunale



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBB.ISTRUZ.- CULTURA - SPORT E TURISMO								
<b>Descrizione</b>	5.8.3 - Avvio delle procedure per il riordino aree mercatali di Via manna e Via Pitagora								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Bando per le concessioni e l'affidamento		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Deliberazione di Giunta n. 38 del 11/02/2021 Determinazione dir. n. 2085 del 07/12/2021
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------





**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

L'ente intende riportare in condizioni di legalità i mercati di Via Manna e Via Pitagora procedendo all'emanazione di un bando, entro il 31.12.2021, per la concessione e affidamento dei box rimasti vuoti





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBB.ISTRUZ.- CULTURA - SPORT E TURISMO								
<b>Descrizione</b>	5.8.4 - Valorizzare i beni culturali								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Protocollo d'intesa con il MIC per la costituzione di un tavolo tecnico permanente finalizzato alla valorizzazione dei beni culturali		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	22/12/2021	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		22/12/2021	22/12/2021	<p><i>DELIBERAZIONE di G. C. n. 351 del 30/11/2021, recante "Approvazione schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Crotona e la Direzione Regionale Musei Calabria per l'istituzione di un tavolo tecnico istituzionale per la definizione del modello di gestione integrata dei beni culturali, archeologici e paesaggistici ricadenti nel territorio del Comune di Crotona".</i></p> <p><i>PROTOCOLLO DI INTESA istitutivo del Tavolo Tecnico Istituzionale REG. n. 1216 del 22/12/2021</i></p>
--	--	------------	------------	---

100,00

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	La valorizzazione dei beni culturali costituisce una delle condizioni per la promozione e la valorizzazione del territorio. La stipula di un protocollo di intesa con il MIC e la costituzione di un tavolo tecnico permanente consente di definire un quadro stabile e certo dentro il quale operare tale valorizzazione	


Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111



## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	70000 - RESPONSABILE COMMERCIO ED ATT. PRODUTTIVE - PUBB.ISTRUZ.- CULTURA - SPORT E TURISMO								
<b>Descrizione</b>	5.8.5 - Valorizzare i teatri								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	16,67	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Potenziare i servizi sociali, educativi, scolastici e promuovere e sviluppare un'offerta culturale adeguata alla storia e al patrimonio della città			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Costituzione di un comitato promotore e successivamente di una fondazione per la gestione del teatro 'Vincenzo Scaramuzza		34,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Avvio delle procedure di accreditamento per il teatro 'Vincenzo Scaramuzza'		33,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	0,00	
Avvio delle procedure di accreditamento formativo per la "Fabbrica della Creatività"		33,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	0,00	
		<b>100,00</b>					

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	La valorizzazione dei teatri costituisce una delle condizioni per la crescita e la vivibilità del territorio.L'accREDITAMENTO del teatro deve essere effettuato dal Ministero.L'accREDITAMENTO formativo deve essere effettuato dalla regione	



**70100 - RESPONSABILE TUTELA DELL'AMBIENTE**  
(Responsabile FRANCESCO IORNO)



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70100 - RESPONSABILE TUTELA DELL'AMBIENTE								
<b>Descrizione</b>	1.6.1 - Internalizzare il servizio di gestione del verde pubblico								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	20,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Predisposizione piano di acquisto mezzi e attrezzature		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Deter. n. 434/2021 - 479/2021 - 487/2021 - 1153/2021 - 1409/2021 - 1408/2021 - 1248/2021 - 2246/2021
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------





**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

Il servizio di gestione del verde pubblico è gestito da una società privata Akrea. A partire dal 2022 l'Amministrazione vuole gestire la manutenzione del verde pubblico in autonomia e pertanto ha previsto di definire un piano d'acquisto di macchinari e attrezzature entro il 31.12.2021



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocolcomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocolcomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70100 - RESPONSABILE TUTELA DELL'AMBIENTE								
<b>Descrizione</b>	1.6.2 - Affidare la cura di ville e parchi comunali a soggetti privati								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	20,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Definire i bandi per la gestione a soggetti privati		100,00	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
------------------------------	---------------	-------------



**CITTÀ DI CROTONE**

Motivazione

La gestione di ville e parchi comunali avviene in modalità provvisoria. L'ente si pone l'obiettivo di riorganizzare l'affidamento attraverso un meccanismo che prevede il conferimento dei parchi ai privati senza alcun costo per il Comune. I bandi redatti secondo la nuova formula dovranno essere realizzati entro il 31.12.2021



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70100 - RESPONSABILE TUTELA DELL'AMBIENTE								
<b>Descrizione</b>	1.6.3 - Realizzare l'iniziativa "adotta un'area verde"								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	20,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Istruttoria delle domande pervenute		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021	31/12/2021	0,00	
						31/12/2021	31/12/2021	E' presente una graduatoria delle istanze pervenute (n. 23)
Affidamento delle aree verdi		50,00	On-Off	Risultato Atteso	31/10/2021		0,00	
		<b>100,00</b>						




**CITTÀ DI CROTONE**

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	L'ente ha effettuato una manifestazione di interesse per l'adozione delle aree verdi comunali. L'obiettivo dell'amministrazione è quello di esaminare le domande ed affidare le aree entro il 31.12.2021	





## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	70100 - RESPONSABILE TUTELA DELL'AMBIENTE								
<b>Descrizione</b>	1.6.4 - Ripristino degli impianti di irrigazione del verde delle rotatorie								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	20,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Migliorare il decoro del territorio attraverso lo sviluppo urbano sostenibile e per la promozione del territorio			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Impianti irrigazione attivati/numero rotatorie		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00		0,00	
		<b>100,00</b>						

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	Il ripristino degli impianti di irrigazione del verde delle rotatorie è imprescindibile per il ripristino del decoro di tali aree	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	70100 - RESPONSABILE TUTELA DELL'AMBIENTE								
<b>Descrizione</b>	3.T.1_Set6 - Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Attività ordinaria	<b>Peso</b>	20,00	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Rafforzare il sistema della trasparenza e, in generale gli strumenti di prevenzione della corruzione			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	Eliminare le criticità rilevate dall'OIV in materia di trasparenza							<b>Peso</b>	10,00
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Grado di criticità superate		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Verbale n. 0008 del 18/6/2021; Verbale n. 0009 del 23/6/2021; Nomina referenti piano triennale per prevenzione della corruzione e della trasparenza Prot. int. 0069971 -del - 28/10/2021

**100,00**







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SEG01 - Segretario Generale								
<b>Descrizione</b>	SEG01_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	05/11/2021	100,00	
						05/11/2021	05/11/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono sati Erogati tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SEG01 - Segretario Generale								
<b>Descrizione</b>	SEG01_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		<b>100,00</b>						



**CITTÀ DI CROTONE**

<i>Descrizione Attributo</i>	<i>Valore</i>	<i>Note</i>
Motivazione	Le condizioni di contesto nel quale si trova l'Ente e le verifiche cui è sottoposto impongono una particolare attenzione all'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione. La misurazione viene effettuata dal RPC	





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SEG01 - Segretario Generale								
<b>Descrizione</b>	SEG01_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

	10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	-------	------------	--

100,00

<b>Descrizione Attributo</b>	<b>Valore</b>	<b>Note</b>
Motivazione	Le condizioni di contesto nel quale si trova l'Ente e le verifiche cui è stato sottoposto dalla Corte dei Conti richiedono una particolare attenzione alla qualità delle determinazioni dal punto di vista del rispetto dei vincoli finanziari. La misurazione viene effettuata dal settore 3	

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET01 - Settore 1								
<b>Descrizione</b>	SET01_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	05/11/2021	100,00	
						05/11/2021	05/11/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



## CITTÀ DI CROTONE

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		100,00						

Descrizione Attributo	Valore	Note
Motivazione	Le condizioni di contesto nel quale si trova l'Ente e le verifiche cui è sottoposto impongono una particolare attenzione al ciclo della Performance come strumento per attuare le leve gestionali necessarie ad un miglioramento della qualità dei servizi erogati. Riportare in una condizione di normalità il ciclo della performance è un risultato comune e condiviso, rispetto al quale tutte le direzioni devono concorrere con il proprio contributo individuale	



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET01 - Settore 1								
<b>Descrizione</b>	SET01_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		<b>100,00</b>						



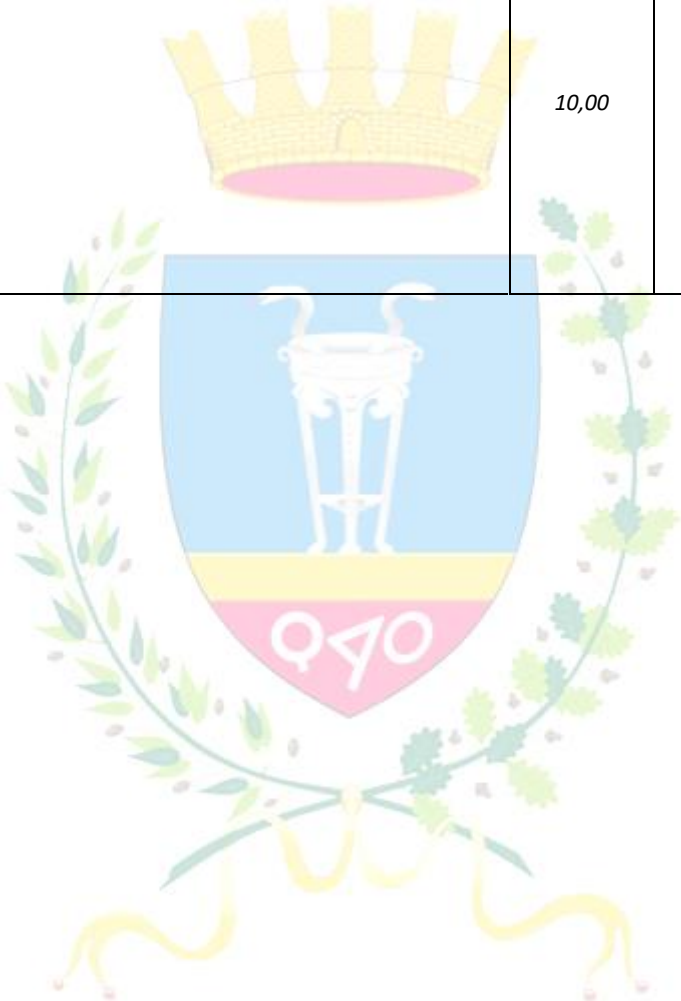
**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET01 - Settore 1								
<b>Descrizione</b>	SET01_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	---	-------	------------	--

100,00

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET02 - Settore 2								
<b>Descrizione</b>	SET02_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	05/11/2021	100,00	
						05/11/2021	05/11/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0.00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET02 - Settore 2								
<b>Descrizione</b>	SET02_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		<b>100,00</b>						



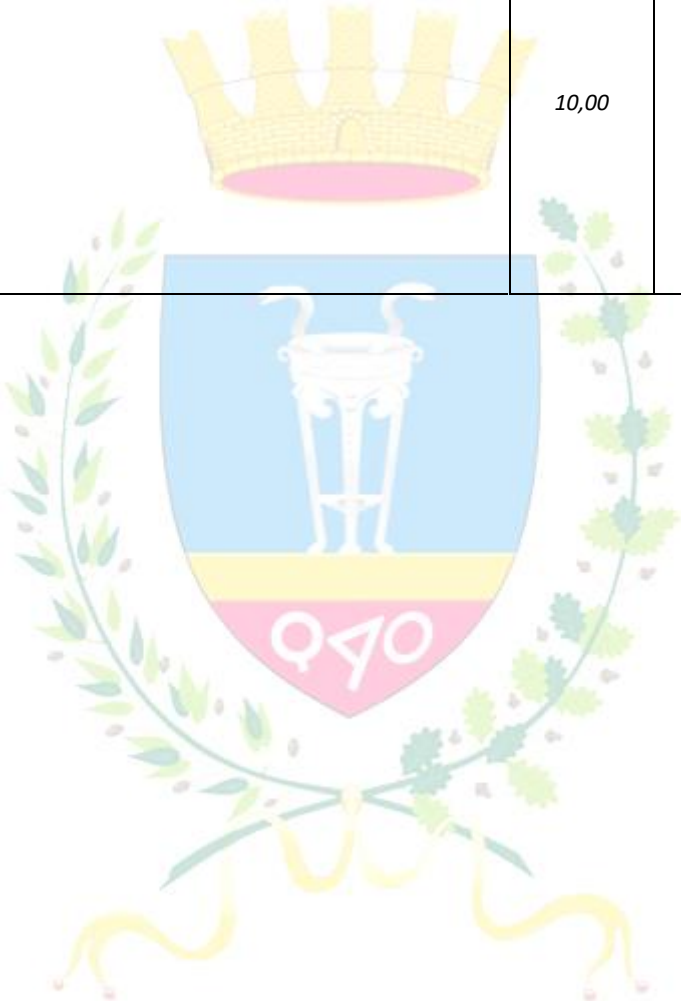
**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET02 - Settore 2								
<b>Descrizione</b>	SET02_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	---	-------	------------	--

100,00

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111





## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	SET03 - Settore 3								
<b>Descrizione</b>	SET03_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	05/11/2021	100,00	
						05/11/2021	05/11/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it Email: Tel.: 0962/921111





**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET03 - Settore 3								
<b>Descrizione</b>	SET03_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		<b>100,00</b>						



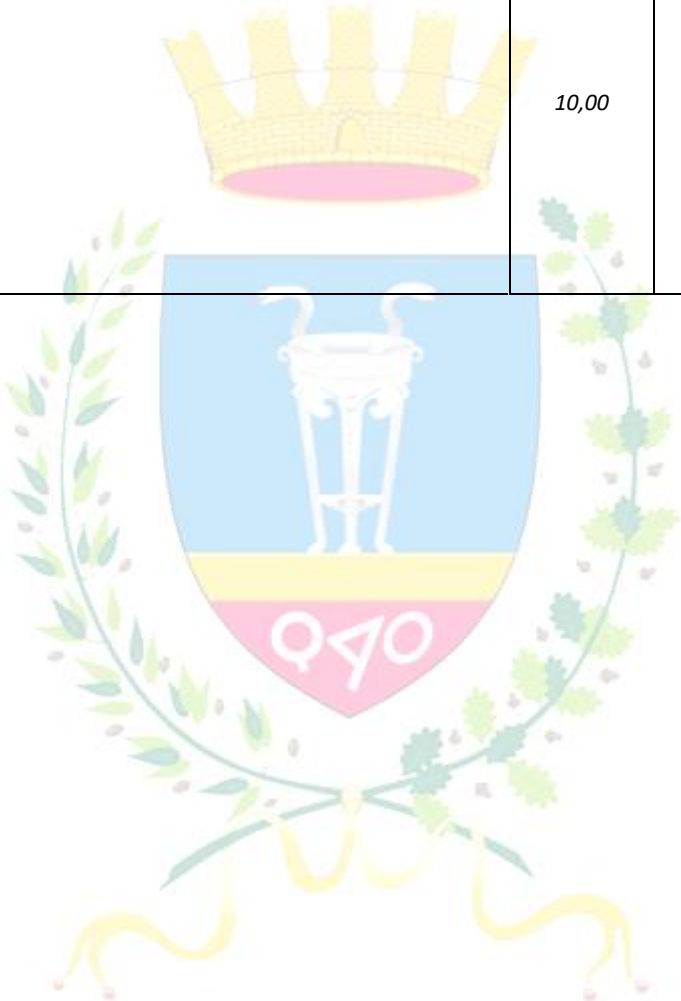
**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET03 - Settore 3								
<b>Descrizione</b>	SET03_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali.(attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	---	-------	------------	---

100,00

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET04 - Settore 4								
<b>Descrizione</b>	SET04_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						







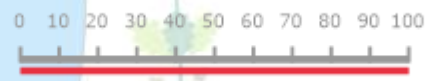
**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET04 - Settore 4								
<b>Descrizione</b>	SET04_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		<b>100,00</b>						



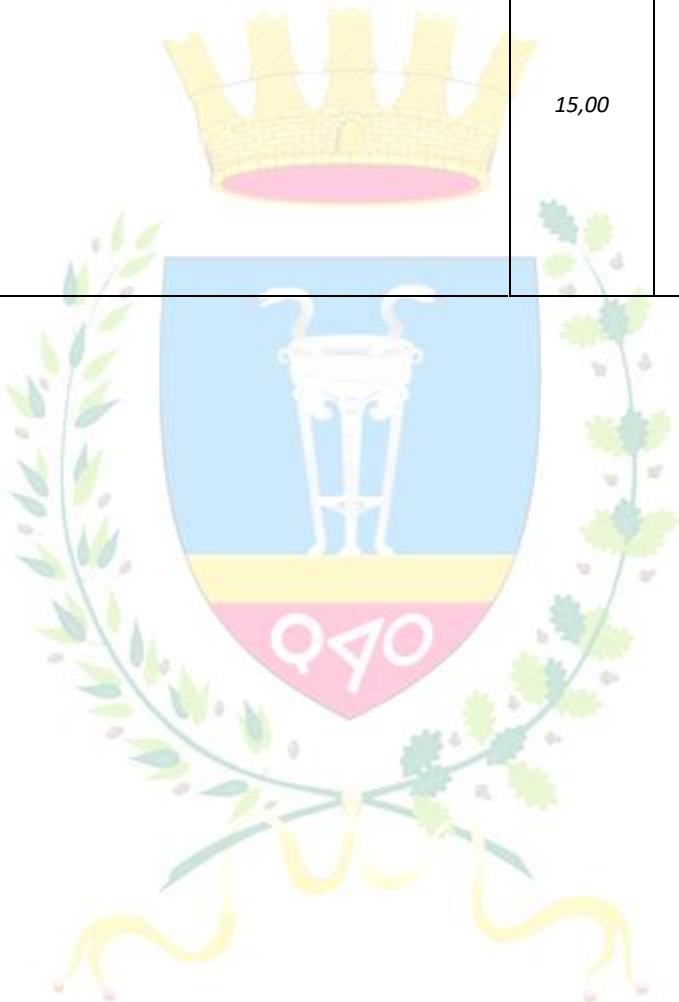
## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	SET04 - Settore 4								
<b>Descrizione</b>	SET04_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	15,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		15,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	---	-------	------------	--

100,00

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111





## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	SET05 - Settore 5								
<b>Descrizione</b>	SET05_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET05 - Settore 5								
<b>Descrizione</b>	SET05_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione

**100,00**






**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET05 - Settore 5								
<b>Descrizione</b>	SET05_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali.(attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	--	-------	------------	---

100,00



Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET06 - Settore 6								
<b>Descrizione</b>	SET06_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET06 - Settore 6								
<b>Descrizione</b>	SET06_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**


<b>CdR</b>	SET06 - Settore 6								
<b>Descrizione</b>	SET06_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	





CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali.(attestazione del Dirigente del Settore Finanziario).</i>
--	--	-------	------------	--

100,00



Città di Crotona


Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111





## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	SET07 - Settore 7								
<b>Descrizione</b>	SET07_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET07 - Settore 7								
<b>Descrizione</b>	SET07_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione

**100,00**



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET07 - Settore 7								
<b>Descrizione</b>	SET07_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	0,00	0,00	
						0,00	31/12/2021	Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disseminazione delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di



CITTÀ DI CROTONE

		<p><i>competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i></p>
100,00		



**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET08 - Settore 8								
<b>Descrizione</b>	SET08_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET08 - Settore 8								
<b>Descrizione</b>	SET08_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione

**100,00**



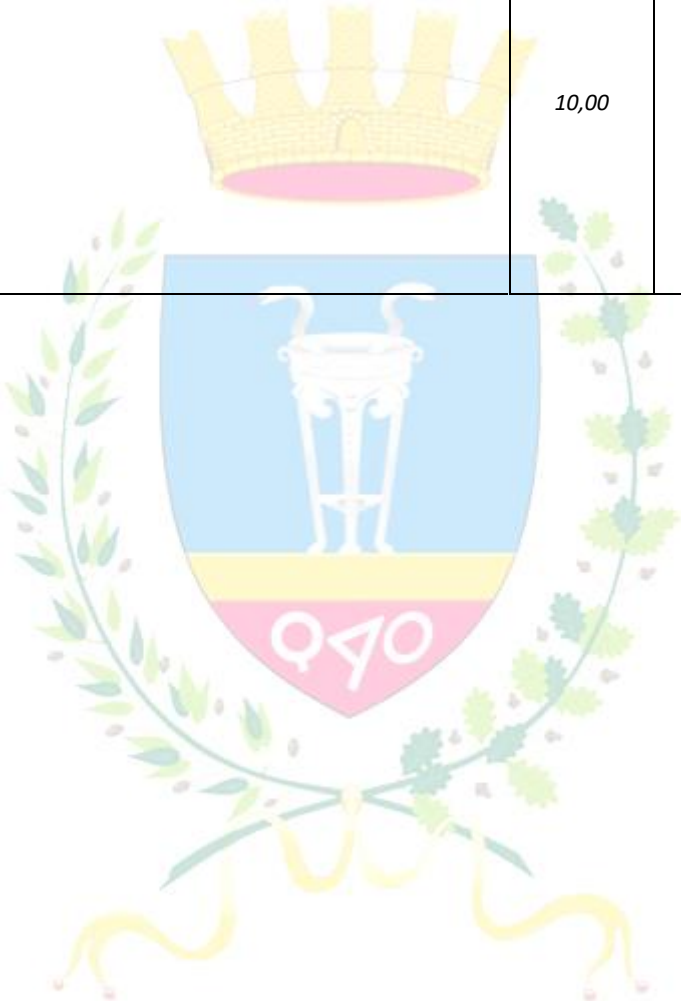
**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET08 - Settore 8								
<b>Descrizione</b>	SET08_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	---	-------	------------	--

100,00

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111



*CITTÀ DI CROTONE*



**SET09 - Servizio avvocatura**  
(Responsabile ad interim Francesco Iorno)

**Città di Crotona**

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it) Email: Tel.: 0962/921111





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET09 - Servizio avvocatura								
<b>Descrizione</b>	SET09_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





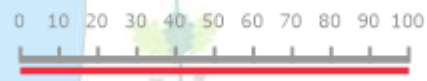
**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET09 - Servizio avvocatura								
<b>Descrizione</b>	SET09_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione
		<b>100,00</b>						




## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	SET09 - Servizio avvocatura								
<b>Descrizione</b>	SET09_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali.(attestazione del Dirigente del Settore Finanziario).</i>
--	--	-------	------------	--

100,00



Città di Crotona

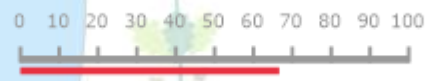
Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111





## CITTÀ DI CROTONE

<b>CdR</b>	SET10 - U.O. Antica kroton								
<b>Descrizione</b>	SET10_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	

Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it Email: Tel.: 0962/921111





**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						





**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET10 - U.O. Antica kroton								
<b>Descrizione</b>	SET10_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione

**100,00**




**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET10 - U.O. Antica kroton								
<b>Descrizione</b>	SET10_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	0,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		10,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali. (attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	--	-------	------------	--

10,00



Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111



**SET11 - Funzioni ex D.S. n. 30/2021**  
(Responsabile Elisabetta Antonia Dominijanni)



**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET11 - Funzioni ex D.S. n. 30/2021								
<b>Descrizione</b>	SET11_1 - Riportare il Ciclo della Performance in una condizione di normalità								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,34	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	66,67								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Approvazione relazione performance 2019		33,34	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	05/11/2021	100,00	
						05/11/2021	05/11/2021	Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 05/11/2021
Approvazione relazione performance 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021		0,00	



**CITTÀ DI CROTONE**

Erogazione di tutti gli istituti contrattuali di natura non incentivante per l'anno 2020		33,33	On-Off	Risultato Atteso	31/12/2021	31/12/2021	100,00	
						31/12/2021	31/12/2021	<i>Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione</i>
		<b>100,00</b>						







**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET11 - Funzioni ex D.S. n. 30/2021								
<b>Descrizione</b>	SET11_2 - Attuare le misure di prevenzione della corruzione								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Attuazione del 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	100,00	100,00	100,00	
						100,00	31/12/2021	Sono state attuate il 100% delle misure previste per l'anno 2021 dal piano di prevenzione della corruzione

**100,00**




**CITTÀ DI CROTONE**

<b>CdR</b>	SET11 - Funzioni ex D.S. n. 30/2021								
<b>Descrizione</b>	SET11_3 - Ridurre il numero di determine restituite dal settore finanziario nell'ambito del controllo di regolarità contabile								
<b>Descrizione Estesa</b>									
<b>Tipo Obiettivo</b>	Obiettivo di risultato	<b>Peso</b>	33,33	<b>Inizio</b>	Gennaio 2021	<b>Fine</b>	Dicembre 2021	<b>Tempistica</b>	Annuale
<b>Progetto</b>	Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore			<b>Referente Politico</b>	-				
<b>Missione</b>	-			<b>Programma</b>	-				
<b>Obiettivo Trasversale</b>	-							<b>Peso</b>	-
<b>Note</b>									
<b>Raggiungimento al 31/12/2021</b>	100,00								

<b>Descrizione Ris. Atteso</b>	<b>Descrizione Estesa</b>	<b>Peso</b>	<b>Unità di Misura</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Previsto</b>	<b>Valore Realizzato</b>	<b>Ragg. al 31/12/2021</b>	<b>Note</b>
Criticità non superiori al 10% delle determine adottate nel periodo 01.09.2021 al 30.11.2021		100,00	Percentuale	Risultato Atteso	10,00	10,00	100,00	



CITTÀ DI CROTONE

		10,00	31/12/2021	<i>Dato non analizzabile con indicatori a disposizione del settore e della procedura informatica di riferimento, fermo restando che la disamina delle determinazioni per il controllo della regolarità contabile, per quanto di competenza del settore per il periodo analizzato (01/09/201-31/12/2021) risulta essere comunque seppur leggermente migliorato rispetto all'esercizio precedente tanto dal punto di vista formale che sostanziale degli atti predisposti dai diversi settori comunali.(attestazione del Dirigente del Settore Finanziario)</i>
--	--	-------	------------	---

100,00



Città di Crotona

Piazza Della Resistenza, n. 1 – 88900 Crotona (KR)

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it) Email: Tel.: 0962/921111