

All. A - Modello di domanda di partecipazione

Al Comune di Crotone
Ufficio Risorse Umane
Piazza della Resistenza
88900 CROTONE

pec: protocollocomune@pec.comune.crotone.it

oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione interna per il conferimento di un incarico dirigenziale amministrativo a tempo pieno e determinato ai sensi del combinato disposto dall'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), e dell'articolo 19, comma 6, del d. lgs 165/2001".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/
a _____ il _____ resi-
dente in _____ (_____) via
_____ C.F.
_____ documento di riconoscimento: Carta
d'identità n. _____ rilasciata da
_____ scadenza _____
Tel/Cell. _____ Indirizzo di posta elettronica certificata
(PEC): _____

(L'indirizzo di posta elettronica certificata deve essere personale ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008, convertito in legge n. 2/2009, e degli artt. 21 e 65, del D.Lgs. n. 82/2005)

Indirizzo di posta elettronica:

Domicilio (da compilare esclusivamente nel caso di non coincidenza con la residenza):

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per il conferimento di un incarico dirigenziale amministrativo a tempo determinato ai sensi del combinato disposto dall'art. 110, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 (TUEL), e dell'articolo 19, comma 6, del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 quanto segue:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- 4) di essere dipendente di ruolo di questa amministrazione in servizio con posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di Laurea;
- 5) di essere in possesso della idoneità fisica all'impiego per le mansioni proprie previste per il posto;
- 6) di non avere riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire – tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego (anche ai sensi del D.lgs. 235/2012, art. 10). La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna.
- 7) di non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, per produzione di documenti falsi o afferenti da invalidità insanabile; ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
- 9) di non essere stato interdetto o sottoposto ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 10) di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- 11) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e inconferibilità ai sensi del D.lgs.39/2013 e dell'art. 53 D.lgs. 165/2001;
- 12) di non trovarsi in posizioni di conflitto di interesse ai fini del conferimento dell'incarico e dello svolgimento delle relative funzioni;
- 13) di non trovarsi in posizione di conflitto con le prescrizioni di cui alla L. 190/2012;

- 14) di non rivestire e non aver rivestito negli ultimi due anni dalla data di scadenza del presente Avviso cariche in partiti politici non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ex art. 53, comma 1-bis, D.lgs. 165/2001;
- 15) conoscenza della lingua inglese (art. 37, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D. Lgs. n. 75/2017);
- 16) conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.);
- 17) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli obblighi di leva;
- 18) di essere in possesso del seguente titolo di studio* _____
_____, conseguito in data _____
_____ presso _____ con votazione di _____
- 19) di essere in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, desumibile alternativamente da:
- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio con qualifica di dirigente;
 - aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica, desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate, per almeno un quinquennio, presso pubbliche amministrazioni, anche statali, ovvero presso il Comune di Crotona, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
 - provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.
- 20) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" valida e priva di provvedimenti di sospensione al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- 21) di non essere collocato in quiescenza, sia come ex lavoratore pubblico che privato, così come stabilito dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014, e da ultimo, come modificato dall'art. 17, comma 3 della L. 124/2015;
- 22) di avere esperienza professionale documentata per il posto da ricoprire come da Curriculum personale allegato;
- 23) di essere consapevole e accettare che, nel caso in cui gli allegati alla domanda non siano presenti o non siano sottoscritti o siano privi di indicazioni non saranno considerati ai fini del procedimento di valutazione;
- 24) di essere consapevole e di accettare che le informazioni incomplete o parziali rese nella domanda, nelle schede allegate o nel curriculum non saranno considerate ai fini del procedimento di valutazione;

- 25) di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico.
- 26) di essere consapevole che l'incarico ha durata triennale dalla data di sottoscrizione del contratto e che il medesimo sarà sciolto di diritto nei casi in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi in una situazione strutturalmente deficitaria.
- 27) di indicare il seguente indirizzo pec dove potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura_____.
- 28) di consentire che i dati personali forniti siano raccolti presso il Comune di Crotone per le finalità di gestione della selezione e trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della selezione stessa, per le medesime finalità.
- 29) di accettare che l'Amministrazione Comunale comunichi l'esito della selezione sul sito internet con valore di notifica per tutte le comunicazioni inerenti la selezione e/ o al personale indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata.

ALLEGATI:

- Fotocopia fronte-retro del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum personale professionale, datato e sottoscritto.
- dichiarazione assenza cause di incompatibilità ed inconferibilità (modello B).
- altro_____

_____, li _____

FIRMA

*(N.B: per i titoli conseguiti all'estero è necessario allegare apposito provvedimento di riconoscimento e/o equipollenza del proprio titolo con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, rilasciato da parte delle autorità competenti; trova applicazione l'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. L'equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'assunzione pena l'esclusione dalla selezione.)