



---

Responsabile del procedimento: DECIMA EMANUELA

**Oggetto:** Procedura di manifestazione d'interesse per lo scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali. Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità lavorative, Categoria B - pos. economica B3, Operai Specializzati. Assunzione part-time al 50% a tempo indeterminato di n. 1 unità lavorativa, Categoria B – pos. Economica B1, Esecutore Amministrativo. Approvazione verbali, graduatorie di merito, impegno di spesa ed approvazione schemi di contratto.

### **Il Dirigente**

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo Ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 232/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (peg/pdo) per il triennio 2021-2023 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2021 recante "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che dà atto, che per il 2021, nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'ente non avvierà procedure per la dichiarazione di esubero;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 138/2021, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 175/2021 recante "Approvazione delle modifiche all'Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. *Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma*" approvati con le precedenti delibere n. 107/2021 e 157/2021;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 108/2021 con la quale si è stabilito di avviare procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria B – posizione economica e giuridica B1 e B3, utilizzando graduatorie valide presso altri enti appartenenti al comparto "Regioni ed autonomie locali"
- il “*regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021 e la successiva modificazione approvata con D.G.C. n. 158 del 28.05.2021;

**Dato atto** che con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 108/2021 si è stabilito di avviare procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria B – posizione economica e giuridica B1 e B3, utilizzando graduatorie valide presso altri enti appartenenti al comparto "Regioni ed autonomie locali";

**Considerato che** ai sensi dell’art. 9 della L. n. 3/2003, l’Amministrazione può ricoprire i posti disponibili nella dotazione organica dell’Ente utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche, del medesimo comparto di contrattazione, e che tale strumento è finalizzato alla semplificazione dei procedimenti di selezione, all’economicità degli atti e alla riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

**Dato atto che** con determinazione n. 803/2021, pubblicata all’albo pretorio il 17/5/2021 è stato approvato lo schema di avviso di manifestazione d’interesse, rivolto agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorso a tempo indeterminato, approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetto per assunzioni a tempo indeterminato da inquadrare nella categoria B -pos. giuridica ed economica B1 e B3, e, pertanto, ne veniva indetta la procedura per le seguenti figure:

- n. 1 Messo – cat. B – posizione giuridica ed economica B1, a tempo indeterminato e part-time al 50%;
- n. 1 Esecutore amministrativo – cat. B – posizione giuridica ed economica B1, a tempo indeterminato e part-time al 50%;
- n. 4 Operai – cat. B – posizione giuridica ed economica B1, a tempo indeterminato di cui 2 a orario pieno e 2 part-time al 50%;
- n. 3 Operai Specializzati – cat. B – posizione giuridica ed economica B3, a tempo indeterminato, di cui 2 a orario pieno e 1 part-time al 50%;

**Dato, altresì, atto che** ai sensi dell’art. 34 bis del D. Lgs 165/2001 il Comune di Crotona trasmetteva nota prot. n. 76758/2021 alla struttura regionale di Competenza ed al Dipartimento della Funzione Pubblica comunicando l’area, la categoria e la sede di destinazione per i quali si intendeva bandire la procedura di selezione di che trattasi, finalizzata ad ottenere eventuale assegnazione di personale;

**Vista** la determinazione n. 1550/21, con cui si prendeva atto delle ammissioni ed esclusioni delle domande pervenute, nella procedura di manifestazione d’interesse, per assunzioni a tempo indeterminato da inquadrare nella categoria B - pos. giuridica ed economica B1 e B3;

**Vista** la deliberazione n. 277 del 12.10.2021, con la quale la Giunta Comunale adottava la modifica al Piano del Fabbisogno 2021-2023, prevedendo nell’anno 2021 l’assunzione di n. 3 figure di operaio specializzato a tempo pieno;

**Dato atto che** il Comune di Crotone, in relazione alle graduatorie indicate dagli istanti ed in applicazione dei criteri di cui all'art. 7 dell'avviso di selezione, chiedeva disponibilità all'utilizzo delle graduatorie al Comune di Canolo (prot. 44294/2021), Comune di Ternate (prot. 44284/2021), Comune di Atri (prot. 50997/2021), Comune di San Giorgio a Cremano (prot. 64493/2021) e Comune di Carmagnola (prot. 44279/2021 e sollecitato con prot. 50950/2021), assegnando agli stessi il termine di 10 giorni per accordare la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Crotone, delle proprie graduatorie, giusto art. 50 del Regolamento "per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", nonché art. 7 dell'Avviso di Manifestazione d'Interesse, scaduto il quale il Comune avrebbe contattato gli altri enti segnalati, sempre nel rispetto dei criteri stabiliti;

**Preso atto che:**

- con nota prot. 2527/2021 acquisita al ns prot. n. 51215/2021 il Comune di Canolo manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotone l'utilizzo della graduatoria vigente di "Autista scuolabus e mezzi pesanti", approvata con determinazione n. 44 del 27.05.2021, nella quale risultano n. 2 (due) idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- con nota prot. 4980/2021 acquisita al ns prot. n. 45814/2021 il Comune di Ternate manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotone l'utilizzo della graduatoria vigente di "Operaio specializzato/Collaboratore tecnico", approvata con determinazione n. 8 del 30.04.2019, nella quale risultano n. 2 (due) idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- con nota acquisita al ns prot. n. 51526 il Comune di Atri manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotone l'utilizzo della graduatoria vigente di "Collaboratore Professionale Tecnico" con mansioni prevalenti di giardiniere, approvata con determinazione n. 1 del 08.01.2020, nella quale risultano n. 5 (cinque) idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- con nota acquisita al ns prot. 68166/2021 il Comune di San Giorgio a Cremano manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotone l'utilizzo della graduatoria vigente di "Esecutore Amministrativo", approvata con determinazione n. 50 del 14.02.2020, nella quale risultano n. 28 (ventotto) idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;

**Considerato che**, nel rispetto dei criteri previsti dall'avviso, sono stati convocati a colloquio, mediante Pec debitamente accettate e consegnate: n. 2 idonei del Comune di Canolo (T. N. C. – Ceniviva Antonio), n. 2 idonei del Comune di Ternate (C. A. – Russo Pasquale), n. 5 idonei del Comune di Atri (D. I. – D. A. – Tedesco Enrico – D. F. – S. R.) e n. 10 idonei del Comune di San Giorgio a Cremano (S. D. – G. S. – Sannino Pierluigi – P. F. – M. M. – F. P. – T. R. – F. V. – E. F. P. – Belmonte Giovanna);

**Preso atto che** i Sig.ri C. A., T. N. C., D. I., D. A., D. F., S. R., pur regolarmente convocati, non si presentavano al colloquio per il profilo di "Operaio Specializzato" (B3), così come risultante dal verbale del 15.10.2021 sulla base del quale risultavano assenti e venivano, pertanto, considerati rinunciatari;

**Preso, altresì, atto che** i Sig.ri S. D., G. S., P. F., M.M., F. P., T. R., F. V., E. F. P., pur regolarmente convocati, non si presentavano al colloquio per il profilo di "Esecutore Amministrativo" (B1), così come risultante dal verbale del 04.11.2021 sulla base del quale risultavano assenti e venivano, pertanto, considerati rinunciatari;

**Preso atto che** del colloquio tenuto dagli idonei convocati per il profilo di “Operaio Specializzato” (B3), e condotto dai Dirigenti competenti, è stato redatto verbale del 15.10.2021, agli atti di ufficio, con annesse graduatorie di merito e nell’ordine stabilito per le motivazioni ivi riportate, che qui si intendono recepite ed adottate;

**Preso atto che** del colloquio tenuto dagli idonei convocati per il profilo di “Esecutore Amministrativo” (B1), e condotto dai Dirigenti competenti, è stato redatto verbale del 04.11.2021, agli atti di ufficio, con annessa graduatoria di merito;

**Preso atto** del contenuto dei verbali richiamati, e avuto riguardo, in particolare, delle seguenti graduatorie di merito stilate in esito ai colloqui di cui sopra:

**COMUNE DI TERNATE (VA)**

**1^ GRADUATORIA DI MERITO – Operaio Specializzato B3**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO graduatoria appartenenza</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
C. A.	-----	-----	-----
Russo Pasquale	21,66/30	24/30	<b>45,66</b>

**COMUNE DI CANOLO (RC)**

**2^ GRADUATORIA DI MERITO – Operaio Specializzato B3**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO graduatoria appartenenza</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
T. N. C.	-----	-----	-----
Ceniviva Antonio	49	24/30	<b>73</b>

**COMUNE DI ATRI (TE)**

**3^ GRADUATORIA DI MERITO – Operaio Specializzato B3**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO graduatoria appartenenza</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
D. I.	-----	-----	----
D. A.	-----	-----	----
Tedesco Enrico	46,40	24/30	<b>70,40</b>
D. F.	-----	-----	-----
S. R.	-----	-----	-----

**COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)**  
**GRADUATORIA DI MERITO – Esecutore Amministrativo B1**

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
S. D.	—	-----	-----
G. S.	—	-----	-----
Sannino Pierluigi	26/30	27/30	53
P. F.	—	-----	-----
M. M.	—	-----	-----
F. P.	—	-----	-----
T. Ro.	—	-----	-----
F. V.	—	-----	-----
E. F. P.	—	-----	-----
Belmonte Giovanna	25/30	24/30	49

**Visti** i controlli di legge effettuati dal competente servizio Risorse Umane di questo ente relativamente agli idonei per il profilo di “Operaio Specializzato” (B3) ed “Esecutore Amministrativo” (B1) convocati dall’Ente medesimo;

**Vista** la deliberazione n. 204 del 22.07.2021 con cui si approvava lo schema generale dell’accordo da sottoscrivere tra il Comune di Crotone e gli enti, di volta in volta interessati, nelle diverse procedure, ad esito delle selezioni avviate per l’utilizzo della graduatorie in corso di validità di idonei a tempo indeterminato di altri enti, appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali, propedeutico all’assunzione e con cui si autorizzava, inoltre, il Dirigente del Settore 3 – “Risorse Strategiche e Risorse Umane” alla firma dei singoli accordi e ed ogni successivo atto conseguenziale;

**Preso atto che** in data 12.11.2021 si procedeva alla sottoscrizione dell’accordo con il Comune di Canolo (RC), per l’utilizzo della graduatoria concorsuale di “Autista scuolabus e mezzi pesanti”, approvata con determinazione n. 44 del 27.05.2021;

**Preso atto che** in data 02.11.2021 si procedeva alla sottoscrizione dell’accordo con il Comune di Ternate (VA), per l’utilizzo della graduatoria concorsuale di “Operaio specializzato/Collaboratore tecnico”, approvata con determinazione n. 8 del 30.04.2019;

**Preso atto che** in data 03.11.2021 si procedeva alla sottoscrizione dell’accordo con il Comune di Atri (TE), per l’utilizzo della graduatoria concorsuale di “Collaboratore professionale tecnico” con mansioni prevalenti di giardiniere, approvata con determinazione n. 1 del 08.01.2020;

**Preso atto che** in data 08.11.2021 si procedeva alla sottoscrizione dell’accordo con il Comune di San Giorgio a Cremano (NA), per l’utilizzo della graduatoria concorsuale di “Esecutore Amministrativo”, approvata con determinazione n. 50 del 14.02.2020;

**Vista** la nota recante prot. n. 71423 del 05.11.2021 con la quale veniva richiesto al Sig. Tedesco Enrico, idoneo nella graduatoria del Comune di Atri (TE), la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone, riscontrata dapprima con nota prot. n. 71764 del 08.11.2021, con la quale veniva manifestata la propria disponibilità all'assunzione, seguita poi da nota prot. n. 72388 del 10.11.2021, con la quale veniva revocata la propria disponibilità, per sopraggiunti ed imprevedibili impedimenti;

**Vista** la nota recante prot. n. 71427 del 05.11.2021 con la quale veniva richiesto al Sig. Russo Pasquale, idoneo nella graduatoria del Comune di Ternate (VA), la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone, riscontrata con nota prot. 71717 del 08.11.2021, che confermava la propria disponibilità all'assunzione;

**Vista** la nota recante prot. n. 71451 del 05.11.2021 con la quale veniva richiesto al Sig. Ceniviva Antonio, idoneo nella graduatoria del Comune di Canolo (RC), la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone, riscontrata con nota prot. 71726 del 08.11.2021, che confermava la propria disponibilità all'assunzione;

**Vista** la nota recante prot. n. 72635 del 10.11.-2021 con la quale veniva richiesto al Sig. Sannino Pierluigi, idoneo nella graduatoria del Comune di San Giorgio a Cremano (NA), la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone, riscontrata con nota prot. 73229 del 12.11.2021, che confermava la propria disponibilità all'assunzione;

**Preso quindi atto** delle citate note, agli atti di ufficio, con cui sono stati contattati gli idonei nel limite dei posti previsti dalle procedure di manifestazione d'interesse per i profili di "Operaio Specializzato" (B3) ed "Esecutore Amministrativo" (B1), nel rispetto dei criteri previsti dall'avviso di selezione e giuste risultanze ad esito dei colloqui svolti;

**Ravvisata**, pertanto, l'opportunità e la convenienza di utilizzare le graduatorie vigenti dei Comuni di Ternate (VA), Canolo (RC) e San Giorgio a Cremano (NA) per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 unità, di cui n. 2 per Operaio Specializzato a tempo pieno, cat. B, posizione economica B3, e n. 1 per Esecutore Amministrativo part-time al 50%, cat. B, posizione economica B1, vacanti e previsti in dotazione organica;

**Dato atto che** non sono attive graduatorie interne di precedenti concorsi inerenti i profili professionali di che trattasi;

**Dato atto, altresì**, del mancato riscontro di cui alla citata comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

**Accertato che** per il trattamento stipendiale riferibile all'assunzione di n. 2 operai specializzati, la spesa complessiva, su base annuale, risulta essere pari ad € 59.280,88 di cui € 43.232,64 retribuzioni lorde ed € 16.048,24 oneri sociali a carico dell'ente;

**Accertato che** per il trattamento stipendiale riferibile all'assunzione di n. 1 esecutore amministrativo part time al 50%, la spesa complessiva, su base annuale, risulta essere pari ad € 16.522,43 di cui € 11.901,50 retribuzioni lorde ed € 4.620,93 oneri sociali a carico dell'ente;

**Rilevato che** per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e cioè per come di seguito indicato:

cap. 11190 imp. 2021/97(retribuzioni) e cap. 11230 imp. 2021/119 (oneri riflessi) – Cat. B3;  
cap. 570 imp. 2021/82 (retribuzioni) e cap. 610 imp. 2021/104 (oneri riflessi) – Cat. B1;  
cap 15270 imp. 2021/128 (IRAP);

e che per le annualità successive le spese relative al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio;

**Dato atto che**, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
- ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
- ha approvato il bilancio consolidato per l'esercizio 2020;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;

**Dato atto che** la situazione di carenza di organico sta mettendo a rischio la possibilità di assicurare l'espletamento dei servizi pubblici indispensabili attribuiti alla competenza comunale nei diversi settori di intervento;

**Considerata**, pertanto, la necessità e l'urgenza, in esecuzione della deliberazione di G. C. n. 108 del 20.04.2021, e della successiva Deliberazione di G.C. n. 277 del 12.10.2021, di avviare e portare a compimento le procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria B - posizione economica e giuridica B1 e B3, utilizzando graduatorie valide presso altri enti, fermo restando che per quanto attiene tali procedure, nonché per le diverse forme di reclutamento di cui alla medesima deliberazione sono fatte salve eventuali modifiche del fabbisogno approvato in linea con la dinamicità della normativa vigente in materia;

**Ritenuto** pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, all'assunzione dei candidati di cui alle graduatorie sopra richiamate;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 28 del 06/08/2021 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 3° "*Risorse Strategiche e Risorse Umane*" al sottoscritto e, in quanto tale, dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definita dall'art. 107 del TUEL;

**Valutato che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);

- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- l'articolo 50 del Regolamento "per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- l'articolo 9 della L. 3/2003;
- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)";
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- i contratti collettivi nazionali e, in particolare, il CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018;

#### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. **Di prendere atto** dell'esito negativo della procedura di mobilità d'ufficio esperita con nota prot. n. 76758/2021, ex artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;
2. **Di prendere atto** e di approvare le risultanze dei colloqui di cui ai verbali del 15.10.2021 per il profilo di "Operaio Specializzato" (B3), e del 04.11.2021 per il profilo di "Esecutore Amministrativo" (B1), citati in premessa, agli atti di ufficio, con incluse relative graduatorie di merito;
3. **Di approvare**, pertanto, le seguenti graduatorie finali di merito, in relazione alle procedure di manifestazione d'interesse rivolte agli idonei utilmente collocati in graduatorie approvate da altri enti per assunzioni a tempo indeterminato, appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indette per l'assunzione di "Operai Specializzati" a tempo pieno e indeterminato da inquadrare nella categoria B - pos. giuridica ed economica B3 e di "Esecutore Amministrativo" a tempo indeterminato e part time al 50%, da inquadrare nella categoria B - pos. giuridica ed economica B1, per come di seguito indicato:

#### COMUNE DI TERNATE (VA)

##### 1^ GRADUATORIA DI MERITO – Operaio Specializzato B3

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
C. A.	-----	-----	-----
Russo Pasquale	21,66/30	24/30	<b>45,66</b>

#### COMUNE DI CANOLO (RC)

##### 2^ GRADUATORIA DI MERITO – Operaio Specializzato B3

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
T. N. C.	-----	-----	-----
Ceniviva Antonio	49	24/30	<b>73</b>

**COMUNE DI ATRI (TE)**

**3^a GRADUATORIA DI MERITO – Operaio Specializzato B3**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO graduatoria appartenenza</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
D. I.	-----	-----	-----
D. A.	-----	-----	-----
Tedesco Enrico	46,40	24/30	<b>70,40</b>
D. F.	-----	-----	-----
S. R.	-----	-----	-----

**COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)**

**GRADUATORIA DI MERITO – Esecutore Amministrativo B1**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>VOTO graduatoria appartenenza</b>	<b>VOTO colloquio</b>	<b>VOTO finale</b>
Si. D.	-----	-----	-----
G. S.	-----	-----	-----
Sannino Pierluigi	26/30	27/30	<b>53</b>
P. F.	-----	-----	-----
M. M.	-----	-----	-----
F. P.	-----	-----	-----
T. R.	-----	-----	-----
F.V.	-----	-----	-----
E. F. P.	-----	-----	-----
Belmonte Giovanna	25/30	24/30	<b>49</b>

4. **Di provvedere**, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 20/4/2021 e della successiva deliberazione di G.C. n. 277 del 12.10.2021, alla copertura di n. 2 posti di “Operaio Specializzato”, cat. B, posizione economica B3, a tempo indeterminato e pieno, e di n. 1 posto di “Esecutore Amministrativo”, cat. B, posizione economica B1, a tempo indeterminato e parziale al 50%, tramite scorrimento delle graduatorie di concorso pubblico richiamate in narrativa e confluenti nelle graduatorie di merito sopra riportate, previsti in dotazione organica e nel rispetto dell’ordine delle graduatorie sopra riportate;

5. **Di dare atto che** lo scorrimento tiene conto dei rilievi chiariti ed ampiamente esplicitati in premessa;
6. **Di assumere**, a tal fine, a tempo indeterminato i concorrenti idonei e vincitori, collocatisi utilmente ai fini dello scorrimento delle graduatorie di che trattasi entro i posti disponibili, previsti dalla dotazione organica, di seguito elencati:
- Russo Pasquale, nato a Casoria (NA) il 12.07.1972 - operaio specializzato – tempo pieno;  
Ceniviva Antonio, nato a Lamezia Terme il 29.10.1977 - operaio specializzato – tempo pieno;  
Sannino Pierluigi, nato a Pompei (NA) il 02.12.1988 – esecutore amministrativo – part-time 50%;
7. **Di prendere atto** dell'espressa indisponibilità a procedere con l'assunzione, comunicata dal Sig. Tedesco Enrico, con nota recante prot. n. 72388 del 10.11.2021, e della conseguente inefficacia della convenzione con il Comune di Atri;
8. **Di stabilire che** in caso di rinuncia dei predetti idonei, si provvederà allo scorrimento di ulteriori graduatorie segnalate mediante procedura di manifestazione d'interesse (per il profilo B3 - operaio specializzato) e mediante scorrimento della suddetta graduatoria, con gli idonei collocati in posizione successive, tenuto conto dell'ordine della graduatoria medesima (per il profilo B1 - esecutore amministrativo);
9. **Di riservarsi**, altresì, previa modifica del Piano del Fabbisogno, l'ulteriore utilizzo delle richiamate graduatorie di merito, nelle parti relative agli idonei non vincitori, qualora fossero ancora disponibili e previo accordo con l'Ente detentore della graduatoria;
10. **Di approvare** gli schemi di contratto di lavoro, che si allegano (Allegato A e B) alla presente per formarne parte integrante e sostanziale recante, nello specifico, la disciplina del rapporto di lavoro che l'ente instaura con i dipendenti che si assumono per effetto del presente atto;
11. **Di dare atto che** per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e cioè per come di seguito indicato:
- cap. 11190 imp. 2021/97(retribuzioni) e cap. 11230 imp. 2021/119 (oneri riflessi) – Cat. B3;
  - cap. 570 imp. 2021/82 (retribuzioni) e cap. 610 imp. 2021/104 (oneri riflessi) – Cat. B1;
  - cap 15270 imp. 2021/128 (IRAP);
- e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputati sui pertinenti capitoli di bilancio;
12. **Di dare altresì atto che**, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
  - ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
  - ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
  - ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;

- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
- ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il bilancio consolidato per l'esercizio 2020;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP.

**13. Di dare atto che:**

- la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 19 del CCNL del comparto Funzioni Locali 21/05/2018, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;
- con successiva determinazione si assegneranno i dipendenti assunti presso i Settori funzionali della struttura organizzativa del Comune di Crotona;

**14. Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**15. Di dare, altresì, atto che** la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

**16. Di attestare che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**17. Di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;

**18. Di rendere noto** ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Raffaella Paturzo;

**19. Di dare atto, altresì,** che con riferimento alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 138/2018 e n. 85/2020, la spesa discendente dal presente atto discende da disposizioni di legge e, quindi, rappresenta spesa obbligatoria;

**20. Di dare atto, altresì,** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**21. Di trasmettere** il presente provvedimento per opportuna conoscenza e quanto di competenza ai responsabili dei settori interessati dell'Ente ed alle R.S.U. dell'ente;

**22. Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e sul sito istituzionale del Comune di Crotona.

Crotona, lì 16/12/2021

**Il Dirigente**  
*f.to Dott. Antonio Luigi Anania*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		9.5		11190	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 97	€ 1.287,41	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

#### **PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

#### **Retribuzione al personale dipendente - anno 2021**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		9.5		11230	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 119	€ 100,71	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

#### **I.N.P.D.A.P.**

Descrizione Impegni Assunti

#### **Oneri al Personale Dipendente Anno 2021**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.7		570	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 82	€ 11.176,55	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**Retribuzione al personale dipendente - anno 2021**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.7		610	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 104	€ 2.174,32	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**DIVERSI FORNITORI**

Descrizione Impegni Assunti

**Oneri al Personale Dipendente Anno 2021**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.02.01.01.001		1.11		15270	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 128	€ 13.847,22	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO -(CONTO IRAP)**

Descrizione Impegni Assunti

**ONERE IRAP SU RETRIBUZIONI ANNO 2021**

Crotone lì, 16/12/2021

Il dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 16/12/2021 registrata al n° 10507 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 16/12/2021

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**

*f.to Dott. Antonio Nicoletta*