

All. C - Modello di domanda di partecipazione

Al Comune di Crotona
Ufficio del Personale
Piazza della Resistenza
88900 CROTONE

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità volontaria esterna ai sensi art. 30 dlgs. 165/01 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di "Esecutore Amministrativo" – Cat. giuridica B1.

Il/La sottoscritto/a
nato/ail
residente in (.....) via.....
C.F..... documento di riconoscimento: CARTA
D'IDENTITA' n..... rilasciata
da..... scadenza.....
tel.....

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

.....

Recapito per le comunicazioni relative alla procedura (indicare solo se diverso dall'indirizzo di residenza)

.....

dipendente a tempo pieno e indeterminato del (indicare la denominazione dell'ente di appartenenza):
 con il profilo professionale di
 categoria B1 posizione economica

CHIEDE

di partecipare alla selezione per mobilità volontaria esterna ai sensi art. 30 dlgs. 165/01 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Esecutore Amministrativo – Cat. giuridica B1.

e, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- a) di confermare il luogo e la data di nascita sopra indicati;
- b) di confermare altresì la residenza ed il codice fiscale sopra indicati;
- c) di impegnarsi a segnalare tempestivamente per iscritto ogni eventuale successiva variazione dei propri recapiti sopra indicati, per le comunicazioni relative alla selezione in oggetto;
- d) essere in servizio, con rapporto a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche amministrazioni nella medesima categoria contrattuale e nello stesso profilo professionale o corrispondente al posto da ricoprire;
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio:.....
.....
- f) di non aver subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;
- g) non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione che preveda la sospensione dal servizio superiore a dieci giorni nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- h) se appartenente ad ente con meno di 100 dipendenti, essere in possesso del **nulla osta incondizionato** da parte dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento del dipendente **oppure** dichiarazione con la quale il candidato si impegna, nel caso risultasse idoneo e a pena di decadenza dal diritto, a produrre il nulla osta al trasferimento entro 10 giorni dalla definizione della presente procedura;
- i) di avere il seguente stato di servizio (periodi di servizio, gli enti presso i quali si è prestato servizio e categoria posseduta in tali periodi):

dal _____ al _____

n. _____ anni e n. _____ mesi

tempo pieno

tempo parziale: _____%

Ente _____

Profilo professionale _____

Categoria / posizione economica _____

Mansioni svolte _____

dal _____ al _____

n. _____ anni e n. _____ mesi

tempo pieno

tempo parziale: _____ %

Ente _____

Profilo professionale _____

Categoria / posizione economica _____

Mansioni svolte _____

dal _____ al _____

n. _____ anni e n. _____ mesi

tempo pieno

tempo parziale: _____ %

Ente _____

Profilo professionale _____

Categoria / posizione economica _____

Mansioni svolte _____

- j) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 come modificato dal Dlgs 101/2018.
- k) di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di mobilità.

A tal fine allega

1. curriculum vitae in formato europeo o Europass, compiutamente documentato, datato e sottoscritto;
2. fotocopia fronte-retro del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
3. nulla osta incondizionato al trasferimento presso altra Amministrazione pubblica rilasciato dalla propria Amministrazione di appartenenza **oppure** dichiarazione con la quale il candidato si impegna, nel caso risultasse idoneo all'assegnazione in mobilità, e a pena di decadenza dal diritto, a produrre il nulla osta al trasferimento entro 10 giorni dalla definizione della presente procedura (se appartenente ad ente con meno di 100 dipendenti);
4. Altro _____

Data _____

FIRMA _____

N.B. La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità.