



Responsabile del procedimento: PATURZO RAFFAELLA

Oggetto: Procedura di manifestazione d'interesse per lo scorrimento di graduatorie di altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali. Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità lavorative, Categoria C - pos. economica C1, Istruttori Tecnici. Approvazione verbali, graduatorie di merito, impegno di spesa ed approvazione schema di contratto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3

- Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 85/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo Ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 86/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 232/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (peg/pdo) per il triennio 2021-2023 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2021 di "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che dà atto, che per il 2021, nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'ente non avvierà procedure per la dichiarazione di esubero;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 138/2021, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 175/021 "Approvazione delle modifiche all'Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma" approvati con le precedenti delibere n. 107/2021 e 157/2021;

- la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)”;
- il “*regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021 e la successiva modificazione approvata con D.G.C. n. 158 del 28.05.2021;

- Dato atto che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 20/4/2021 si è stabilito di avviare procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria C - posizione economica e giuridica C 1, utilizzando graduatorie valide presso altri Enti;

- Considerato che ai sensi dell’art. 9 della L. n. 3/2003, l’Amministrazione può ricoprire i posti disponibili nella dotazione organica dell’Ente utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche, del medesimo comparto di contrattazione, e che tale strumento è finalizzato alla semplificazione dei procedimenti di selezione, all’economicità degli atti e alla riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

- Dato atto che con determinazione n. 761/2021, pubblicata all’albo pretorio il 10.5.2021, è stato approvato lo schema di avviso di manifestazione d’interesse rivolto agli idonei utilmente collocati in graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetto per assunzioni a tempo indeterminato inquadrati nella categoria C - pos. giuridica ed economica C 1, e ne veniva indetta la procedura per le seguenti figure:

- n. 4 Istruttori vigili urbani – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e orario pieno;
- n. 9 Istruttori amministrativi – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato, di cui n. 4 a orario pieno e n. 5 a 30 ore;
- n. 4 Istruttori contabili – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e orario pieno;
- n. 1 Istruttore informatico – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e a 30 ore;
- n. 5 Istruttori tecnici – cat. C – posizione giuridica ed economica C 1, a tempo indeterminato e orario pieno;

- Vista la relata di pubblicazione, agli atti d’ufficio, dell’atto n. 4495 con cui si attesta l’avvenuta pubblicazione dell’avviso di manifestazione d’interesse, all’Albo Pretorio Comunale nel rispetto dei termini di cui al predetto Avviso;

- Dato altresì atto che ai sensi dell’art. 34-bis del D. Lgs 165/2001 il Comune di Crotona ha trasmesso, con nota prot. n. 29309 del 10.5.2021, la comunicazione relativa all’indizione della procedura in oggetto alla struttura regionale di competenza ed al Dipartimento della Funzione Pubblica comunicando, al contempo, l’area, la categoria e la sede di destinazione per le quali si intendeva bandire la procedura di selezione di che trattasi, al fine di ottenere eventuale assegnazione di personale;

- Vista la determinazione dirigenziale n. 1113/2021 con cui si prendeva atto delle ammissioni ed esclusioni delle domande pervenute, nella procedura di manifestazione d’interesse, per il profilo di Istruttore Tecnico;

- Dato atto che il Comune di Crotona, in relazione alle graduatorie indicate dagli istanti ed in applicazione dei criteri di cui all’art. 7 dell’avviso di selezione, in particolare, del criterio della vicinanza geografica dell’ente, ha richiesto disponibilità all’utilizzo delle graduatorie al Comune

di Isola di Capo Rizzuto (nota prot. n. 38072/2021), al Comune di Strongoli (nota prot. n. 40201/2021), al Comune di Cotronei (nota prot. n. 40183/2021), al Comune di Girifalco (nota prot. n. 40187/2021), al Comune di Nicotera (nota prot. n. 40194/2021), al Comune di Limbadi (nota prot. n. 40191/2021), assegnando agli stessi il termine di 10 giorni per accordare la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Crotona, delle proprie graduatorie, giusto art. 50 del Regolamento "per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", nonché art. 7 dell'Avviso di Manifestazione d'Interesse, termine scaduto il quale il Comune avrebbe contattato gli altri enti segnalati, sempre nel rispetto dei criteri stabiliti;

- Preso atto che

- con nota prot. n.14870/2021 acquisita al ns. protocollo al n. 38141/2021, il Comune di Isola di Capo Rizzuto manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotona l'utilizzo della graduatoria vigente di Istruttore Tecnico, approvata con determinazione dirigenziale n. 243 del 5.6.2019, nella quale risultano n.2 idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- con nota prot. n. 5943/2021 acquisita al ns protocollo al n. 40451/2021, il Comune di Strongoli manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotona l'utilizzo della graduatoria vigente di Istruttore Tecnico, approvata con determinazione n. 377 del 8.8.2019, nella quale risultano n.5 idonei, e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla procedura di selezione;
- con nota prot. n. 11549/2021 acquisita al ns protocollo al n. 41354/2021, il Comune di Cotronei manifestava la volontà di accordare al Comune di Crotona l'utilizzo delle due graduatorie vigenti di Istruttore Tecnico Area LL PP e Istruttore Tecnico Area Urbanistica, approvate rispettivamente con le determinazioni dirigenziali n. 27 del 14.4.2021 (reg. Gen. Det. n. 198/21) nella quale risultano 4 idonei e n. 28 del 14.4.2021 (reg. Gen. Det. n. 199/21) nella quale risultano n.4 idonei e trasmetteva, altresì, gli atti in ordine alla rispettive procedure di selezione;

- Considerato che nel rispetto del criterio della vicinanza geografica, sono stati convocati a colloquio, mediante pec debitamente accettate e consegnate, gli idonei del Comune di Isola di Capo Rizzuto, Arena Elisabetta e Balduino Sara e gli idonei del Comune di Strongoli, Muscò Domenico, Leto Giuseppe, Brasacchio Claudia, Greco Ferdinando e Cristofalo Luigi;

- Preso atto, inoltre, che il Sig. Ferdinando Greco non si presentava a colloquio;

- Atteso che del colloquio tenuto dagli idonei convocati e condotto dai Dirigenti Tecnici competenti è stato redatto verbale n. 1/2021, agli atti di ufficio, con annesse graduatorie di merito, nel rispetto della precedenza data alla graduatoria geograficamente più vicina;

- Considerato altresì che, sempre nel rispetto del criterio della vicinanza geografica, seguendo l'ordine, venivano convocati a colloquio, mediante pec debitamente accettate e consegnate, gli idonei delle due graduatorie del Comune di Cotronei, Cerminara Giuseppe, Di Magro Cinzia Angela, Cimino Valentina (idonea in entrambe le graduatorie), Poerio Luca (idoneo in entrambe le graduatorie), D'Amico Sergio, Cavallario Ilario, nonché Ferdinando Greco nel secondo ed ultimo tentativo di convocazione;

- Preso atto che in esito alle predette convocazioni, il Sig. D'Amico Sergio non si presentava a colloquio ed è da ritenersi quindi rinunciante;

- Dato inoltre atto che questo ente, per mancanza di possesso di un recapito telefonico e di un indirizzo pec valido, non è stato nelle condizioni di contattare il Sig. Cavallario Ilario, peraltro non

partecipante alla procedura di manifestazione d'interesse;

- Dato atto che il Sig. Ferdinando Greco non si presentava a colloquio, seppur riconvocato ed è da ritenersi quindi rinunciante;

- Atteso che del predetto colloquio tenuto dagli idonei convocati e condotto dai Dirigenti Tecnici competenti veniva redatto verbale n. 2/2021, agli atti di ufficio, con annesse graduatorie di merito, nel rispetto della precedenza data alla graduatoria cronologicamente più vecchia;

- Preso atto del contenuto dei verbali richiamati avuto riguardo, in particolare delle seguenti graduatorie di merito stilate in esito ai colloqui di cui sopra:

COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO
1^ GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore Tecnico

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Arena Elisabetta	45,40	27/30	72,40
Balduino Sara	44,80	27/30	71,80

COMUNE DI STRONGOLI
2^ GRADUATORIA DI MERITO – Istruttore Tecnico

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Muscò Domenico	46,55	27/30	73,55
Leto Giuseppe	46,03	27/30	73,03
Brasacchio Claudia	45,75	24/30	69,75
Cristofalo Luigi	43,95	24/30	67,95

COMUNE DI COTRONEI
3^ GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore Tecnico – Area Lavori Pubblici
det. 27/2021 - reg. Gen. Det. n. 198/21

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Cerminara Giuseppe	53	27/30	80
Di Magro Cinzia Angela	52,97	27/30	79,97
Cimino Valentina	50,34	27/30	77,34
Poerio Luca	48	27/30	75

- Precisato inoltre che, in relazione alle graduatorie del Comune di Cotronei, viste le assenze/rinunce (D'Amico Sergio e Cavallario Ilario), la priorità della graduatoria di cui alla determinazione n. 27/21 sulla n. 28/2021 e la compresenza di due idonei in entrambe le graduatorie (Cimino Valentina e Poerio Luca), viene meno la possibilità di utilizzare la seconda graduatoria, di cui alla determinazione n. 28/2021 reg. Gen. Det. n. 199/2021
- Visti i controlli di legge effettuati dal competente servizio Risorse Umane di questo ente relativamente agli idonei Istruttori Tecnici convocati dall'ente medesimo nel limite dei primi 5 posti;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 22/7/2021 con cui si approvava lo schema generale dell'accordo da sottoscrivere tra il Comune di Crotone e gli enti, di volta in volta interessati, nelle diverse procedure, ad esito delle selezioni avviate per l'utilizzo della graduatorie in corso di validità di idonei a tempo indeterminato di altri enti appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali propedeutico all'assunzione e si autorizzava, inoltre, il Dirigente del Settore 3 "Risorse Strategiche e Risorse Umane" alla firma dei singoli accordi e ed ogni successivo atto consequenziale;
- Preso atto che in data 30/7/2021 si procedeva alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Isola di Capo Rizzuto per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di Istruttore Tecnico approvata con determinazione n. 243 del 5/6/2019;
- Preso atto inoltre che in data 3/8/2021 si procedeva alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Strongoli per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di Istruttore Tecnico approvata con determinazione n. 377 del 8/8/2019;
- Vista la nota recante prot. n. 49566 del 2/8/2021 con la quale veniva richiesto alla Sig.ra Elisabetta Arena, idonea nella graduatoria del Comune di Isola di capo Rizzuto, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone;
- Vista la successiva nota di riscontro, acquisita in data 3/8/2021 al prot. n. 50185, con la quale la Sig.ra Elisabetta Arena manifestava la propria disponibilità all'assunzione;
- Vista la nota recante prot. n. 49571 del 2/8/2021 con la quale veniva richiesto alla Sig.ra Balduino Sara, idonea nella graduatoria del Comune di Isola di capo Rizzuto, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone;
- Vista la successiva nota di riscontro, acquisita in data 3/8/2021 al prot. n. 49944, con la quale la Sig.ra Balduino Sara manifestava la propria disponibilità all'assunzione;
- Vista la nota recante prot. n.50023 del 3/8/2021 con la quale veniva richiesto al Sig. Muscò Domenico, idoneo nella graduatoria del Comune di Strongoli, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone;
- Vista la successiva nota di riscontro, acquisita in data 3/8/2021 al prot. n 50605 con la quale il Sig. Muscò Domenico manifestava la propria disponibilità all'assunzione;
- Vista la nota recante prot. n. 50025 del 3/8/2021 con la quale veniva richiesto al Sig. Leto Giuseppe, idoneo nella graduatoria del Comune di Strongoli, la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Crotone;
- Vista la successiva nota di riscontro, acquisita in data 4/8/2021 al prot. n. 50325 del 4.08.2021, con la quale il Sig. Leto Giuseppe manifestava la propria disponibilità all'assunzione;
- Vista la nota recante prot. n. 50027 del 3/8/2021 con la quale veniva richiesto alla Sig.ra Brasacchio Claudia, idonea nella graduatoria del Comune di Strongoli, la disponibilità a prendere

servizio presso il Comune di Crotone;

- Vista la successiva nota di riscontro, acquisita in data 4/8/2021 al prot. 50506 con la quale la Sig.ra Brasacchio Claudia manifestava la propria disponibilità all'assunzione;

- Preso quindi atto delle citate note, agli atti di ufficio, con cui sono stati contattati gli idonei nel limite dei posti previsti dalla procedura di manifestazione d'interesse per istruttore tecnico, pertanto i primi 5, nel rispetto dei criteri previsti dall'avviso di selezione e giuste risultanze ad esito dei colloqui svolti;

- Ravvisata pertanto l'opportunità e la convenienza di utilizzare le graduatorie vigenti del Comune di Isola di Capo Rizzuto e del Comune di Strongoli per l'assunzione di n. 5 unità e la copertura di cinque posti a tempo indeterminato e pieno per istruttore tecnico, cat. C, posizione economica C1 vacanti e previsti in dotazione organica;

- Dato atto che non sono attive graduatorie interne all'ente riferite a precedenti concorsi inerenti i profili professionali di che trattasi;

- Dato atto, altresì, che il mancato riscontro di cui alla citata comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs 165/2001;

- Accertato che la spesa complessiva per il trattamento stipendiale riferibile alle predette assunzioni, su base annuale, risulta essere pari ad euro 157.858,40, di cui euro 115.156,00 per retribuzioni lorde ed euro 42.702,40 per oneri sociali a carico dell'ente;

- Rilevato che per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e cioè per come di seguito indicato:

- cap. 1650 imp. 2021/87 (retribuzioni) e cap. 1690 imp. 2021/109 (oneri riflessi) - Settore IV;
- cap. 8650 imp. 2021/95 (retribuzioni) e cap. 8690 imp. 2021/117 (oneri riflessi) -Settore V;
- cap. 11195 imp. 2021/98 (retribuzioni) e cap. 11235 imp. 2021/120 (oneri riflessi) - Settore VI;

e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputati sui pertinenti capitoli di bilancio;

- Dato atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
- ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;

- Dato atto che la situazione di carenza di organico sta mettendo a rischio la possibilità di assicurare l'espletamento dei servizi pubblici indispensabili attribuiti alla competenza comunale nei diversi settori di intervento;
- Considerata, pertanto, la necessità e l'urgenza, in esecuzione della deliberazione di G. C. n. 108 del 20.04.2021, di avviare e portare a compimento le procedure tese al reclutamento di diverse figure da inquadrare nella categoria C - posizione economica e giuridica C 1, utilizzando graduatorie valide presso altri enti, fermo restando che per quanto attiene tali procedure, nonché per le diverse forme di reclutamento di cui alla medesima deliberazione sono fatte salve eventuali modifiche del fabbisogno approvato in linea con la dinamicità della normativa vigente in materia;
- Ritenuto pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, all'assunzione dei candidati di cui alle graduatorie sopra richiamate;
- Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 06/08/2021 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 3° "Risorse Strategiche e Risorse Umane" al sottoscritto ed, in quanto tale, dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definita dall'art. 107 del TUEL;
- Valutato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.
- Visti:
 - il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
 - il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
 - l'articolo 50 del Regolamento "per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
 - l'articolo 9 della L. 3/2003;
 - la delibera di Giunta Comunale n. 108 del 20.04.2021 recante "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (P.T.F.P.)"
 - lo Statuto dell'Ente;
 - il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
 - i contratti collettivi nazionali e, in particolare, il CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. Di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità d'ufficio esperita con nota prot. n. 29309 del 10.5.2021, ex artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
2. Di prendere atto e di approvare le risultanze dei colloqui di cui ai verbali n. 1/2021 e n. 2/2021 citati in premesse, agli atti di ufficio, con incluse relative graduatorie di merito;
3. Di approvare, pertanto, le seguenti graduatorie finali di merito, in relazione alla procedura di manifestazione d'interesse rivolta agli idonei utilmente collocati in graduatorie approvate da altri enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, indetta per assunzioni di n. 5 (cinque) Istruttori Tecnici a tempo indeterminato da inquadrare nella categoria C - pos. giuridica ed economica C 1 per come di seguito indicato:

COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO

1^ GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore Tecnico

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale

Arena Elisabetta	45,40	27/30	72,40
Balduino Sara	44,80	27/30	71,80

COMUNE DI STRONGOLI
2^ GRADUATORIA DI MERITO – Istruttore Tecnico

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Muscò Domenico	46,55	27/30	73,55
Leto Giuseppe	46,03	27/30	73,03
Brasacchio Claudia	45,75	24/30	69,75
Cristofalo Luigi	43,95	24/30	67,95

COMUNE DI COTRONEI
3^ GRADUATORIA DI MERITO - Istruttore Tecnico – Area Lavori Pubblici
det. 27/2021 - reg. Gen. Det. n. 198/21

NOMINATIVO	VOTO graduatoria appartenenza	VOTO colloquio	VOTO finale
Cerminara Giuseppe	53	27/30	80
Di Magro Cinzia Angela	52,97	27/30	79,97
Cimino Valentina	50,34	27/30	77,34
Poerio Luca	48	27/30	75

4. di provvedere, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 20/4/2021, pertanto alla copertura di n. 5 posti di istruttore Tecnico, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, tramite scorrimento delle graduatorie di concorso pubblico richiamate in narrativa e confluenti nelle graduatorie di merito sopra riportate, nei limiti dei primi cinque posti, previsti in dotazione organica, e nel rispetto dell'ordine della graduatorie sopra riportate;
5. di dare atto che lo scorrimento tiene conto dei rilievi chiariti ed ampiamente esplicitati in premessa;
6. di assumere, a tal fine, a tempo pieno ed indeterminato i concorrenti idonei e vincitori, collocatisi utilmente ai fini dello scorrimento delle graduatorie di che trattasi entro i primi cinque posti disponibili, previsti dalla dotazione organica, di seguito elencati:
 - Elisabetta Arena, nata a Crotone il 16.03.1981
 - Balduino Sara, nata a Bologna il 28.12.1985
 - Muscò Domenico, nato a Cariati il 4.12.1982
 - Leto Giuseppe, nato a Crotone il 24.02.1975
 - Brasacchio Claudia, nata a Crotone l'8.05.1984

7. di stabilire che in caso di rinuncia dei predetti idonei si provvederà allo scorrimento delle suddette graduatorie con gli idonei collocati in posizione successive nelle predette graduatorie di merito tenuto conto dell'ordine delle graduatorie medesime;
8. di riservarsi, altresì, previa modifica del Piano del Fabbisogno, l'ulteriore utilizzo delle richiamate graduatorie di merito, nelle parti relative agli idonei non vincitori, qualora fossero ancora disponibili e previo accordo con l'ente detentore della graduatoria;
9. di approvare lo schema di contratto di lavoro, che si allega (Allegato A) alla presente per formarne parte integrante e sostanziale recante, nello specifico, la disciplina del rapporto di lavoro che l'ente instaura con i dipendenti che si assumono per effetto del presente atto;
10. di dare atto che per quanto concerne l'esercizio 2021 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e cioè per come di seguito indicato:
 - cap. 1650 imp. 2021/87 (retribuzioni) e cap. 1690 imp. 2021/109 (oneri riflessi) - Settore IV;
 - cap. 8650 imp. 2021/95 (retribuzioni) e cap. 8690 imp. 2021/117 (oneri riflessi) -Settore V;
 - cap. 11195 imp. 2021/98 (retribuzioni) e cap. 11235 imp. 2021/120 (oneri riflessi) - Settore VI;e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputati sui pertinenti capitoli di bilancio;
11. di dare altresì atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:
 - ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
 - ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
 - ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
 - ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
 - ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
 - ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione;
 - ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
 - ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
 - non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
 - ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
12. di dare atto che:
 - la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 19 del CCNL del comparto Funzioni Locali 21/05/2018, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;
 - con successiva determinazione si assegneranno i dipendenti assunti presso i Settori funzionali della struttura organizzativa del Comune di Crotona;
 - in caso di esito negativo delle visite di idoneità alla mansione, il rapporto di lavoro non potrà perfezionarsi;
13. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

14. di dare altresì atto che la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell' art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;
15. di attestare che ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
16. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;
17. di rendere noto ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Raffaella Paturzo;
18. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
19. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e quanto di competenza ai responsabili dei settori interessati dell'Ente ed alle R.S.U. dell'ente;
20. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e sul sito istituzionale del Comune di Crotona.

Crotona, lì 02/09/2021

Il Dirigente
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:
ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.6		1650	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 87	€ 169.170,37	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Retribuzione al personale dipendente - anno 2021

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.6		1690	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 109	€ 51.300,61	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente Anno 2021

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		8.1		8650	2021
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 95	€ 24.868,94	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Retribuzione al personale dipendente - anno 2021

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		8.1		8690	2021

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 117	€ 4.124,93	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente Anno 2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002	9.5	11195	2021

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 98	€ 18.993,06	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

Retribuzione al personale dipendente - anno 2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001	9.5	11235	2021

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 120	€ 5.864,68	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente Anno 2021

Crotone lì, 02/09/2021

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

